



2023 LAPORAN TAHUNAN

PT JAMKRIDA KALSEL

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas

ANGGOTA DARI :



TERDAFTAR DAN DIAWASI OLEH :



KATA PENGANTAR



Profesional

Bekerja secara profesional dan bertanggung jawab

Antusias

Kesungguhan dan semangat dalam menggeluti pekerjaan

Sinergi

Tulus Terbuka dan melakukan kolaborasi yang produktif

Terpercaya

Memberikan keyakinan dan hubungan terbuka dengan stakeholder

Integritas

Menjunjung tinggi kejujuran dan kebenaran, serta sikap terpuji

KATA PENGANTAR

PT. Jamkrida Kalsel berdiri pada tahun 2013, merupakan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang bergerak di bidang usaha Penjaminan Kredit, yang merupakan salah satu infrastruktur perekonomian yang berkontribusi dalam pertumbuhan ekonomi Provinsi Kalimantan Selatan dan pengembangan Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi (UMKMK) dalam rangka membantu permodalan UMKMK untuk mengakses permodalan ke bank atau lembaga keuangan non bank karena sektor UMKMK masih menghadapi berbagai kendala, salah satunya yaitu terbatasnya akses terhadap sumber permodalan, khususnya yang berasal dari lembaga keuangan dengan keterbatasan agunan, serta pertumbuhan penyerapan kredit bagi koperasi dan UMKMK di daerah masih belum optimal, terutama untuk sektor produktif.

Dalam perkembangannya, peran PT Jamkrida Kalsel mulai dirasakan UMKMK dalam membantu akses permodalan ke lembaga keuangan baik bank maupun non-bank. PT Jamkrida Kalsel memiliki tekad yang kuat untuk selalu tumbuh dan berkembang secara positif guna mempertahankan dan meningkatkan kontribusinya dalam perekonomian Kalimantan Selatan khususnya bagi pengembangan ekonomi UMKMK. Proses pelaksanaan kegiatannya, PT. Jamkrida Kalsel bekerja berdasarkan peraturan pemerintah, peraturan perundang-undangan lainnya dan asas-asas penjaminan dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian (*prudent*) sesuai dengan Perda Prov. Kalimantan Selatan No. 15 Tahun 2012 dan Pergub Prov Kalimantan Selatan No. 22 Tahun 2013 peran PT. Jamkrida Kalsel sebagai lembaga yang turut menunjang program pemerintah di bidang pengembangan Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi (UMKMK) dengan jalan melakukan kegiatan penjaminan kredit dan memberikan bantuan konsultasi manajemen.

Laporan Tahunan PT. Jamkrida Kalsel disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban atas pengelolaan Perusahaan selama tahun 2023. Selain laporan keuangan, Laporan Tahunan ini juga menyajikan aktivitas Perseroan dalam usahanya mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, juga prospek Perseroan selama tahun 2023.

Laporan Tahunan ini juga sebagai wujud penerapan *Good Corporate Governance* sebagai langkah transparansi informasi dan semakin memantapkan keberadaan Perseroan ditengah perkembangan ekonomi Indonesia, khususnya di wilayah Provinsi Kalimantan Selatan.

DAFTAR ISI

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
LAPORAN MANAJEMEN	iv
A. Laporan Dewan Komisaris	iv
B. Laporan Direksi	vii
C. Tanggung Jawab Pelaporan Tahunan	ix
BAB I KILAS KINERJA PERSEROAN	1
1.1. Ikhtisar Kinerja	1
1.2. Ikhtisar Operasional dan Keuangan	3
1.3. Peristiwa Penting PT. Jamkrida Kalsel	4
BAB II PROFIL PERSEROAN	6
2.1. Sekilas Perseroan	6
2.2. Filosofi Logo Perseroan	7
2.3. Visi Misi Perseroan	8
2.4. Nilai Budaya Perseroan	8
2.5. Kegiatan Usaha	9
2.6. Mitra Kerja.....	9
2.7. Profesi Penunjang Perusahaan	10
2.8. Komposisi Pemegang Saham	10
2.9. Profil Dewan Komisaris.....	11
2.10. Profil Dewan Pengawas Syariah	12
2.11. Profil Direksi	13
2.12. Komposisi Karyawan	14
2.13. Struktur Organisasi	15
BAB III KINERJA PERSEROAN	16
3.1. Aspek Penjaminan	17
3.2. Aspek Keuangan.....	24
3.3. Aspek Manajemen Resiko.....	26
3.4. Aspek Sumber Daya Manusia	28
3.5. Aspek Umum.....	31
3.6. Aspek Teknologi dan Kesisteman	31
3.7. Aspek Pengawasan.....	31

BAB IV UNIT USAHA SYARIAH.....	33
4.1. Aspek Penjaminan	34
4.2. Aspek Keuangan.....	36
BAB V PROSPEK USAHA.....	39
BAB VI KEBIJAKAN DIVIDEN	41
BAB VII RENCANA BISNIS TAHUN 2024	42
7.1. Rencana Bisnis Unit Usaha Syariah PT Jamkrida Kalsel 2024.....	47
BAB VIII TATA KELOLA PERSEROAN	50
8.1. Tata Kelola Perseroan	50
8.2. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.....	51
8.3. Tugas dan Tanggung Jawab Direksi	52
8.4. Frekuensi rapat Direksi yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun	53
8.5. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris	53
8.6. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah	55
8.7. Praktik dan Kebijakan Remunerasi	56
8.8. Sistem Pengendalian Intern	56
8.9. Etika Perusahaan.....	57
BAB IX LAPORAN BANTUAN SOSIAL PERSEROAN	58
BAB X LAPORAN AUDIT	60

LAPORAN MANAJEMEN

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Tugu Dodol, Kandangan

LAPORAN MANAJEMEN

A. Laporan Dewan Komisaris

Assalamu'alaikum Wr. Wb.



Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT yang atas perkenan-Nya, Dewan Komisaris dapat melaksanakan tugas dan kewajiban pemberian pengawasan dan nasihat kepada Direksi dalam pengelolaan dan pengembangan Perusahaan selama tahun 2023. Pengawasan kami lakukan dengan memegang teguh prinsip independensi, dan dilakukan secara cermat, efektif dan fokus untuk mencapai target sasaran Rencana Bisnis PT. Jamkrida Kalsel tahun 2023.

Alhamdulillah, atas rahmat dan karunia-Nya, kita dapat menyelesaikan Laporan Tahunan PT Jamkrida Kalsel tahun 2023. Sebagai Dewan Komisaris, kami merasa bangga dan bersyukur atas kinerja gemilang yang telah

dicapai oleh seluruh tim Jamkrida Kalsel.

Tahun 2023 menjadi tahun yang penuh tantangan, namun juga penuh peluang. Di tengah dinamika ekonomi global dan domestik, serta pembangunan Ibu Kota Negara (IKN) di Kalimantan, Jamkrida Kalsel mampu menunjukkan kinerja yang positif. Hal ini didukung oleh perbaikan ekonomi global dan domestik secara gradual, seiring program pembangunan IKN yang ada di Kalimantan. Investasi diperkirakan meningkat baik investasi bangunan maupun nonbangunan didorong oleh realisasi beberapa proyek investasi existing dan proyek konstruksi baru. Pertumbuhan ekonomi Kalimantan Selatan yang mencapai 4,96% menjadi penanda bahwa kita mampu beradaptasi dan memberikan kontribusi nyata bagi daerah. Berdasarkan hasil audit KAP realisasi tahun 2023 PT. Jamkrida Kalsel pencapaian laba yang diperoleh sepanjang tahun 2023 sebesar Rp. 4.312.916.644,- dan pencapaian aset tahun 2023 sebesar Rp. 296.671.576.977,-.

Kami memberikan apresiasi setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh jajaran manajemen atas kerja keras, dedikasi, dan inovasi yang telah dilakukan sepanjang tahun 2023. Keberhasilan ini tidak lepas dari kepemimpinan yang visioner, strategi yang tepat, serta sinergi yang kuat antar seluruh elemen perusahaan. Melihat hasil kerja yang dicapai pada tahun 2023 ini, Dewan Komisaris menilai Direksi telah melaksanakan kepengurusan dengan sangat baik. Demikian pula kami menyampaikan ucapan terimakasih kepada semua pemangku kepentingan (*stakeholder*) yang telah memberikan dukungan dan partisipasi kepada PT. Jamkrida Kalsel selama ini.

Laporan tahun ini mencerminkan komitmen kami untuk senantiasa transparan dan akuntabel kepada seluruh pemangku kepentingan. Kami menyajikan informasi yang relevan dan mudah dipahami, sehingga masyarakat dapat melihat dengan jelas bagaimana Jamkrida Kalsel berkontribusi dalam mendukung UMKMK, mendorong pertumbuhan ekonomi daerah, dan menciptakan nilai tambah bagi masyarakat.

Kami menyadari bahwa tantangan ke depan akan semakin kompleks. Oleh karena itu, kami akan terus mendorong Jamkrida Kalsel untuk berinovasi, mengembangkan produk dan layanan yang relevan, serta memperkuat tata kelola perusahaan yang baik. Kami juga akan terus mendukung pengembangan UMKMK sebagai tulang punggung perekonomian daerah.

Pencapaian hasil yang sudah baik pada tahun 2023 seyogianya tidak membuat jajaran perusahaan puas sampai disini saja, tetapi harus jadi bahan evaluasi apa yang dicapai, serta dalam hal-hal apa yang masih perlu ditingkatkan di waktu yang akan datang dengan mencermati faktor-faktor kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang dihadapi perusahaan serta kompetitif dengan perusahaan yang sejenis, dalam melakukan penilaian atas kinerja Direksi, Dewan Komisaris selalu mempertimbangkannya dari segi kinerja Operasional dan Keuangan, tingkat kesehatan Perusahaan dan Manajemen Risiko. Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh jajaran manajemen atas kerja keras sepanjang tahun 2023 dan mendorong Direksi dan jajaran dibawahnya untuk terus meningkatkan kinerja di tahun-tahun mendatang. Melihat kondisi Perusahaan saat ini yang terus berbenah dalam aspek manajemen, tentunya prospek usaha perusahaan akan terus berkembang di tahun-tahun yang akan datang mengingat masih besarnya potensi pasar yang ada seperti surety bond dan bank garansi serta penjaminan lainnya oleh karena itu direksi harus membuat kebijakan dan strategi yang efektif dalam meningkatkan penjaminan kredit.

Sehubungan dengan hal tersebut Dewan direksi dan Staff berkomitmen meningkatkan kompetensi dan solid serta mempunyai moral kerja yang tinggi dengan terus meningkatkan kinerja perusahaan, tata kelola perusahaan yang baik, yang mana kami sebagai Dewan Komisaris akan terus melakukan pengawasan melalui rapat-rapat yang diadakan, terus-menerus melakukan evaluasi, memberikan masukan dan arahan kepada Dewan Direksi serta melakukan pengembangan usaha dengan mengedepankan aspek manajemen risiko, kepatuhan dan prinsip tata kelola Perusahaan yang baik.

Kami berharap, laporan tahunan ini dapat menjadi inspirasi bagi kita semua untuk terus berkarya dan memberikan yang terbaik bagi Kalimantan Selatan. Mari kita jadikan tahun 2024 sebagai momentum untuk meraih kesuksesan yang lebih besar lagi.

Demikian sambutan kami dan kepada seluruh jajaran manajemen dan para karyawan, sekali lagi kami ucapkan “Selamat” dengan harapan semoga dengan mengkaji hasil-hasil yang telah dicapai di waktu yang lalu serta dukungan dan partisipasi dari pemangku kepentingan serta semangat untuk

bekerja lebih keras lagi diwaktu yang akan datang. Insya Allah PT. Jamkrida Kalsel akan lebih berkembang lagi. Semoga Allah SWT senantiasa memberikan Taufik dan Hidayah-Nya kepada kita semua.

Walaikumsalam, Wr. Wb

Banjarmasin, 29 Maret 2024
PT. Jamkrida Kalsel

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Roy Rizali Anwar', written over a horizontal line.

Roy Rizali Anwar
Komisaris Utama

B. Laporan Direksi

Assalamu'alaikum Wr. Wb.



Para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya, yang kami hormati, Syukur Alhamdulillah kita panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang selalu melimpahkan Rahmat dan Hidayah Nya kepada kita semua khususnya PT. Jamkrida Kalsel yang telah menyelesaikan amanat RUPS demi operasional perusahaan selama tahun 2023, serta Shalawat dan Salam kita haturkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa kedamaian untuk kita semua, sehingga pada kesempatan ini dapat kami laporkan kegiatan PT. Jamkrida Kalsel selama Tahun 2023.

Melalui Laporan Tahunan Perseroan PT. Jamkrida Kalsel Tahun Buku 2023 ini, jajaran Direksi ingin menyampaikan pencapaian Perusahaan selama berjalannya tahun ini. PT Jamkrida Kalsel merupakan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) milik Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan yang melaksanakan kegiatan usaha di bidang penjaminan bagi Usaha Mikro, Kecil, Menengah, dan Koperasi (UMKM), khususnya di wilayah Provinsi Kalimantan Selatan. Dalam menjalankan fungsinya sebagai perusahaan penjaminan kredit ini, PT. Jamkrida Kalsel selalu berusaha menjaga pertumbuhan dan ketahanan UMKM agar mampu melalui berbagai tantangan di era 4.0 terkhusus di bidang ekonomi.

Perekonomian Indonesia terus mengalami pertumbuhan pada tahun 2023, dengan dukungan yang kuat dari Dewan Komisaris dan tekad seluruh pegawai serta penyesuaian diri terhadap lingkungan operasional yang penuh tantangan dan senantiasa dekat dengan mitra, kami dapat mewujudkan komitmen untuk menciptakan lingkungan kinerja yang positif pada tahun ini, hal ini dibuktikan dengan perolehan Laba perusahaan sebesar Rp.4.312.916.643,- atau tercapai 268% dari target laba tahunan sebesar Rp.1.610.392.931,- dengan penyumbang dari Unit Usaha Syariah Jamkrida Kalsel sebesar Rp 1.109.907.703,- jika dibandingkan dengan tahun 2022 laba konsolidasi sesudah dikurangi koreksi kerugian tahun sebelumnya sebesar Rp. 3.903.838.969,- maka laba tahun 2023 mengalami peningkatan yang baik sebesar 105%.

Realisasi atas pencapaian penjaminan Tahun 2023 sebesar Rp. 1.793.422.869.776 atau 80% dari RKAP Tahun 2023. Jumlah UMKM yang dijamin juga meningkat sebanyak 2.766 UMKM atau 187% dari RKAP 2023, Jumlah Terjamin yang dijamin meningkat menjadi 25.827 terjamin atau 467% dari RKAP 2023 dan Tenaga Kerja yang terserap sebanyak 86.520 orang atau 305% dari RKAP 2023.

Sebagai salah satu faktor dari sejumlah strategi yang diharapkan menjadi kunci sukses PT Jamkrida Kalsel, pada tahun 2023 kami juga mempertegas komitmen untuk meningkatkan standar tata kelola perusahaan yang baik guna menghasilkan keterbukaan, akuntabilitas, pertanggung jawaban dan independensi untuk memperoleh kepercayaan diri masyarakat, mitra kerja, pemegang saham, dan terjamin.

Sekali lagi kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada semua rekan bisnis, khususnya para pemegang saham, juga kepada Dewan Komisaris atas nasehat dan petunjuk yang telah diberikan sepanjang tahun, dan kepada semua pihak berwenang baik Pemerintah Indonesia dan otoritas yang terkait lainnya atas pengawasan yang dilakukan terhadap kinerja perusahaan kami. Tidak lupa Direksi juga menyampaikan apresiasi dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan dan keluarga besar PT. Jamkrida Kalsel atas seluruh dukungan, kerja keras dan kebersamaan dalam upaya mencapai target kinerja sepanjang tahun 2023 ini.

Akhir kata, kami menyadari bahwa hasil yang dicapai di tahun 2023 ini tidak hanya disyukuri semata-mata melainkan sebagai pemicu untuk meningkatkan *value* perusahaan. Tahun-tahun yang akan datang membawa peluang dan sekaligus tantangan yang sangat menarik. Guna memperoleh manfaat yang sebesar-besarnya bagi lingkungan, masyarakat dan perusahaan, kami mengharapkan kesinambungan dukungan dari seluruh *stakeholder*.

Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa mencurahkan berkat-Nya kepada kita semua dan PT. Jamkrida Kalsel dapat bertumbuh secara berkesinambungan.

Banjarmasin, 29 Maret 2024

PT. Jamkrida Kalsel



Suyanto
Direktur Utama

C. Tanggung Jawab Pelaporan Tahunan

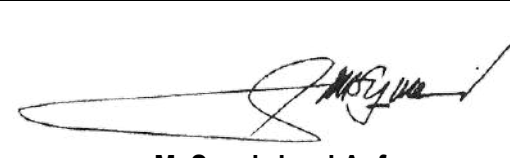
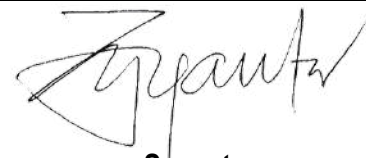
**Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi
Tentang
Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2023 PT. Jamkrida Kalsel**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Roy Rizali Anwar
 Alamat Kantor : Jl. MT. Haryono No. 31 RT. 004 RW. 001 Banjarmasin
 Alamat Domisili : Jl. A. Yani KM 5,5 Komplek Bunyamin Permai II Ray 10 RT. 007 RW. 001
 Kel. Pemurus Dalam Kec. Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin
 Nomor Telepon : (0511) 6723930
 Jabatan : Komisaris Utama
2. Nama : Muhammad Syachriezaufu
 Alamat Kantor : Jl. MT. Haryono No. 31 RT. 004 RW. 001 Banjarmasin
 Alamat Domisili : Komp. Bumi Cahaya Bintang Jl. Raya Scorpio No. 03 RT. 04 RW.
 008 Sungai Besar Banjarbaru Selatan Kota Banjarbaru Kalsel
 Nomor Telepon : (0511) 6723930
 Jabatan : Komisaris Independen
3. Nama : Suyanto
 Alamat Kantor : Jl. MT. Haryono No. 31 RT. 004 RW. 001 Banjarmasin
 Alamat Domisili : Jl. Simpang Adyaksa No. 27 A RT. 26 Sungai Mui Banjarmasin
 Nomor Telepon : (0511) 6723930
 Jabatan : Direktur Utama
4. Nama : Muhammad Hanafiah
 Alamat Kantor : Jl. MT. Haryono No. 31 RT. 004 RW. 001 Banjarmasin
 Alamat Domisili : Jl. Pramuka Komp. DPRD No. 9 RT. 19 Kota Banjarmasin
 Nomor Telepon : (0811) 501653
 Jabatan : Direktur Bisnis & Syariah

Banjarmasin, 29 Maret 2024

PT. JAMKRIDA KALSEL

Dewan Komisaris	
 <u>Roy Rizali Anwar</u> Komisaris Utama	 <u>M. Syachriezaufu</u> Komisaris Independen
Direksi	
 <u>Suyanto</u> Direktur Utama	 <u>Muhammad Hanafiah</u> Direktur Bisnis & Syariah

KILAS KINERJA PERSEROAN

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Jembatan Rumpiang, Barito Kuala

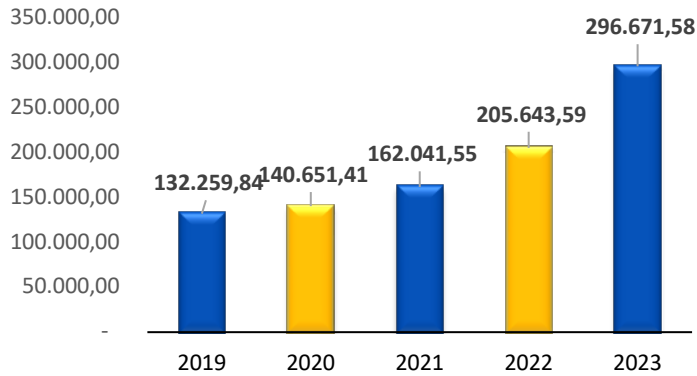
BAB I

KILAS KINERJA PERSEROAN

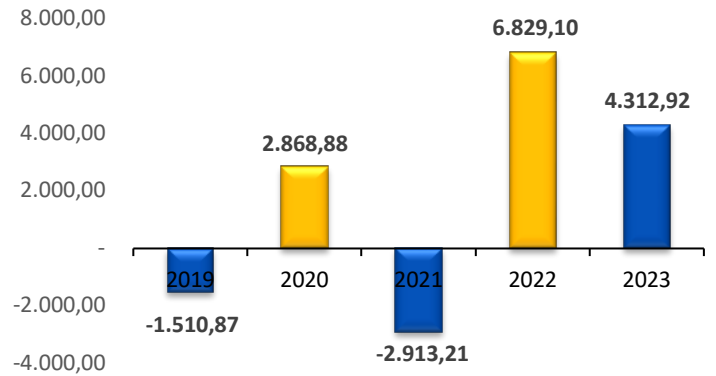
1.1. Ikhtisar Kinerja

Dalam Jutaan Rupiah

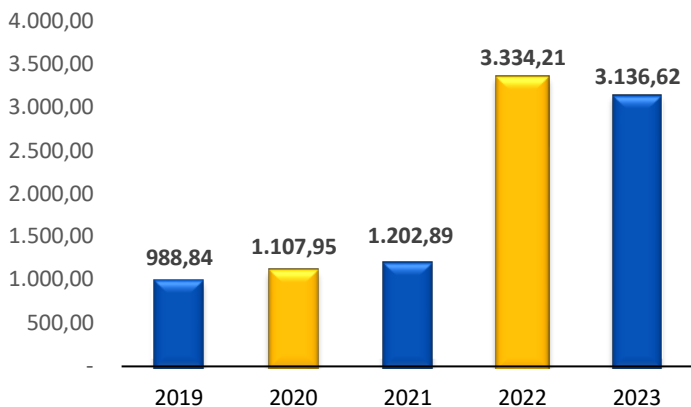
Total Aset



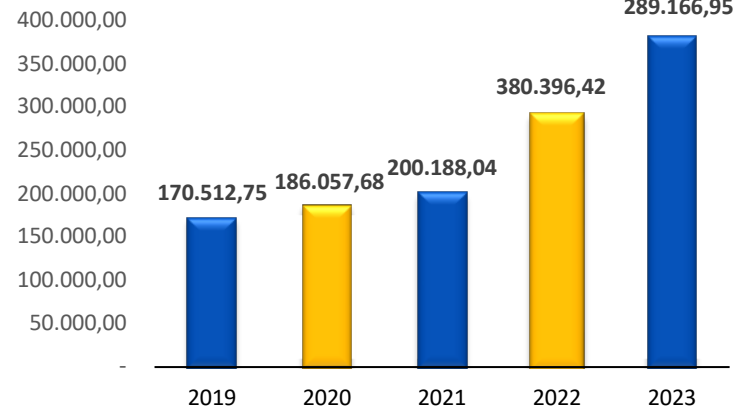
Laba / Rugi Tahun Berjalan



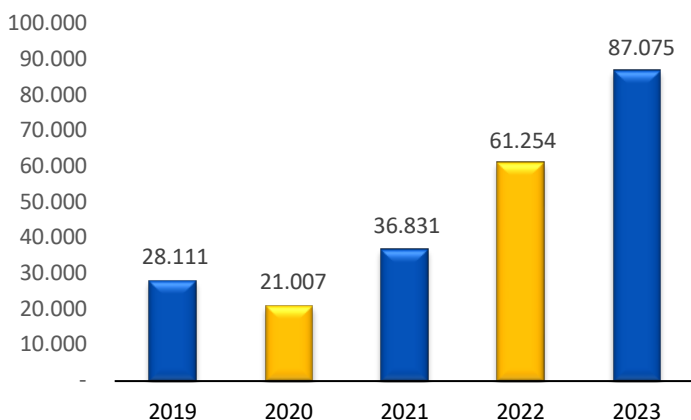
IJP (Accrual)



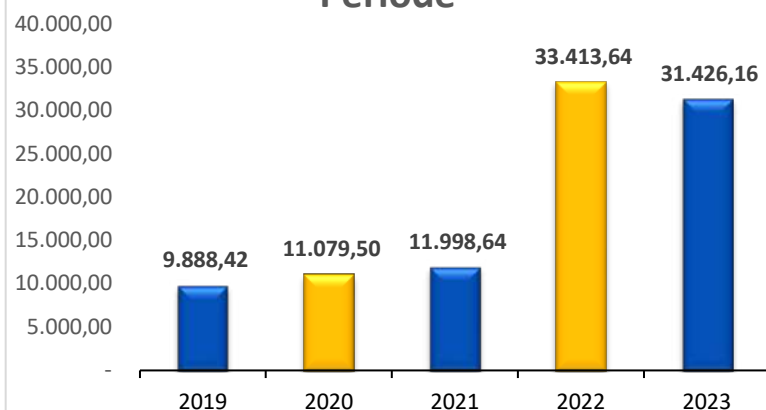
Nilai Penjaminan (Posisi)



Terjamin (Posisi)

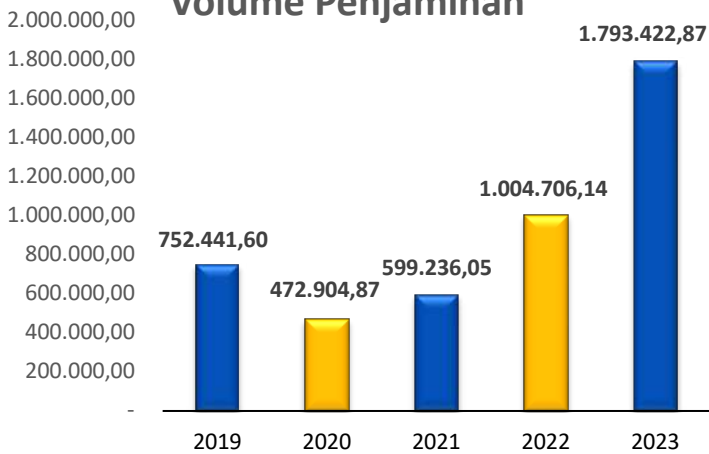


Imbal Jasa Penjaminan (Accrual) Periode

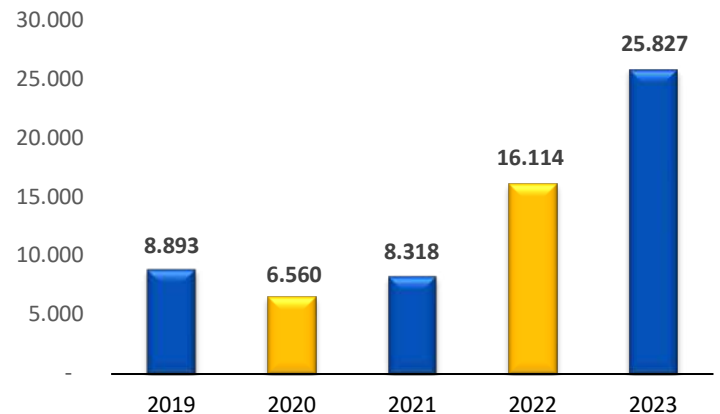


Dalam Jutaan Rupiah

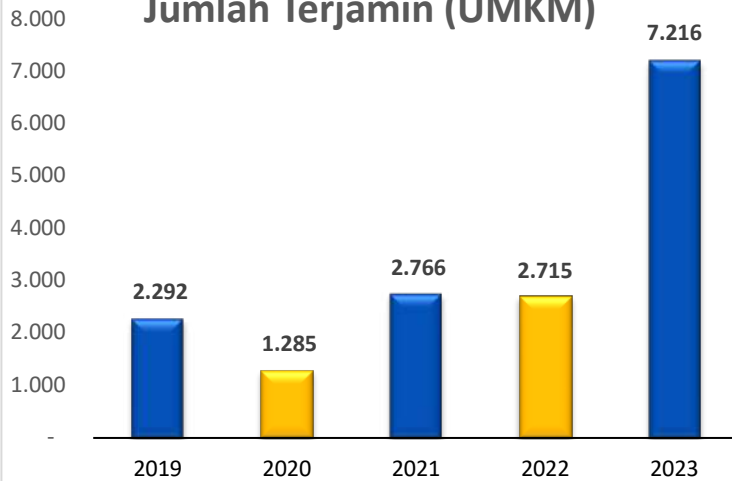
Volume Penjaminan



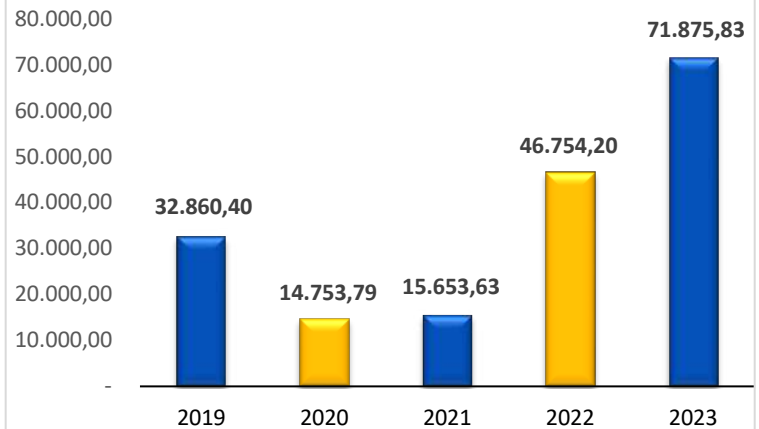
Jumlah Terjamin Keseluruhan



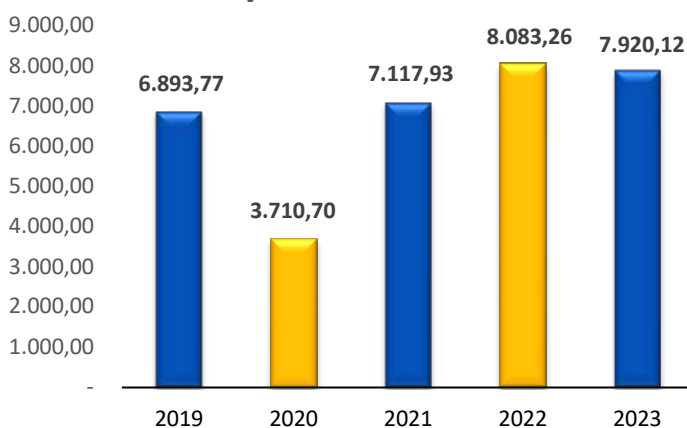
Jumlah Terjamin (UMKM)



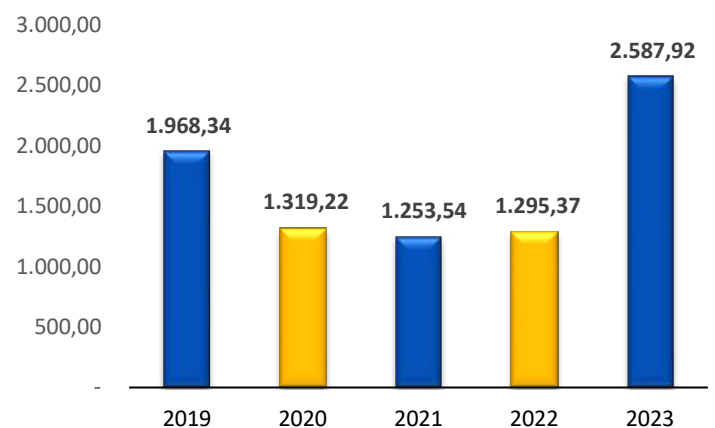
Imbal Jasa Penjaminan (Cash Basis)



Pembayaran Klaim



Penerimaan Subrogasi



1.2. Ikhtisar Operasional dan Keuangan

IKHTISAR KINERJA OPERASIONAL DAN KEUANGAN						
PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2022 DAN 2023						
	REALISASI 2022	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN 2023	GROWTH 2022-2023	
1 LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN	6.829.101.539	1.610.392.931	4.312.916.643	268%	-37%	
2 TOTAL ASET	207.512.470.703	209.354.107.371	299.293.225.328	143%	44%	
3 VOLUME KREDIT	1.493.246.708.243	2.328.776.557.102	2.250.081.769.541	97%	51%	
4 VOLUME PENJAMINAN	1.094.111.556.980	2.247.653.474.482	1.793.422.869.776	80%	64%	
5 IMBAL JASA PENJAMINAN ACCRUAL	33.413.636.361	20.265.573.042	31.426.157.192	155%	-6%	
6 GEARING RATIO	25,78	31,00	35,24	114%	37%	
7 BEBAN KLAIM	8.083.255.145	6.159.979.582	7.920.124.644	129%	-2%	
8 SUBROGASI	1.295.369.406	1.976.425.699	2.587.915.356	131%	100%	
9 PENDAPATAN INVESTASI	2.993.124.333	7.695.069.327	3.608.207.948	47%	21%	
10 TERJAMIN	17.212	5.531	25.827	467%	50%	
11 UMKMK	3.060	1.479	7.216	488%	136%	
12 TENAGA KERJA	27.475	28.411	86.520	305%	215%	

1.3. Peristiwa Penting PT. Jamkrida Kalsel





PROFIL PERSEROAN

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Tugu Simbang Empat Banjarbaru

BAB II

PROFIL PERSEROAN

2.1. Sekilas Perseroan

PT. Jamkrida Kalsel merupakan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) milik Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan yang didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Perusahaan Penjaminan Kredit Daerah Kalimantan Selatan yang merupakan salah satu infrastruktur perekonomian yang kehadirannya diperlukan dalam rangka membantu permodalan UMKMK untuk mengakses permodalan ke bank atau lembaga keuangan non bank serta untuk meningkatkan tumbuh kembangnya sektor ekonomi riil terutama UMKMK turut berkontribusi terhadap laju pertumbuhan ekonomi. Selain itu, juga karena sektor UMKMK masih menghadapi berbagai kendala, salah satunya yaitu terbatasnya akses terhadap sumber permodalan, khususnya yang berasal dari lembaga keuangan dengan keterbatasan agunan, serta pertumbuhan penyerapan kredit bagi koperasi dan UMKMK di daerah masih belum optimal, terutama untuk sektor produktif.



PT Jamkrida Kalsel didirikan berdasarkan akta Perseroan Terbatas No. 28 tanggal 06 Desember 2013 yang dibuat di hadapan Linda Kenari, SH MH Notaris yang berkedudukan di Kota Banjarmasin dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-05101.AH.01.01 tanggal 06 Februari 2014.

Dalam rangka pelaksanaan Penjaminan Kredit di Daerah Kalimantan Selatan, PT Jamkrida Kalsel mendapatkan Izin Operasional Nomor Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No : KEP-22/D.05/2014 Tentang Pemberian Izin Usaha Perusahaan Penjaminan Kredit Kepada PT. Jamkrida Kalsel.

Dalam mengembangkan ekspansi bisnis PT. Jamkrida Kalsel dan melihat masyarakat Kalsel mayoritas muslim serta kinerja perbankan syariah kian meningkat sehingga ada potensi untuk melakukan penjaminan syariah oleh karena itu telah dibentuk Unit Usaha Syariah PT. Jamkrida Kalsel yang telah mendapat izin dari Otoritas Jasa Keuangan dengan Nomor KEP-128/NB.213/2021 tentang Pemberian Izin Pembentukan Unit Usaha Syariah PT. Jamkrida Kalsel tanggal 30 Desember 2021.

2.2. Filosofi Logo Perseroan

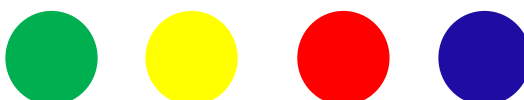
Logo Perusahaan menunjukkan identitas bisnis dari suatu Perusahaan. Selain itu, logo Perusahaan juga menunjukkan nilai yang dibawa oleh Perusahaan tersebut. Berikut ini filosofi logo PT Jamkrida Kalsel :

Logomark



Bentuk Laung artinya ikat kepala adat Banjar / Pahlawan adat Banjar. Tersusun atas segitiga yang makin besar berarti bergerak naik, tumbuh progresif dan dinamis menjadi lebih baik.

Warna Logo



Warna standar Logo PT Jamkrida Kalsel adalah warna hijau, kuning, merah dan biru. Adapun makna dari warna-warna pada logo PT Jamkrida Kalsel adalah sebagai berikut:

Makna warna hijau menunjukkan pertumbuhan dan membangkitkan semangat UMKM dan Koperasi dengan adanya Jamkrida Kalsel. Warna kuning mencerminkan kemakmuran. Warna merah mencerminkan keberanian, ketegasan, dan keuletan dalam menghadapi kesulitan dalam meraih kesejahteraan dan Warna Biru tulisan mencerminkan kooperatif, cerdas dan bijaksana.

2.3. Visi Misi Perseroan



2.4. Nilai Budaya Perseroan



2.5. Kegiatan Usaha



*Untuk Kegiatan Usaha UUS tetap memperhatikan Prinsip Syariah

2.6. Mitra Kerja



2.7. Profesi Penunjang Perusahaan

KANTOR AKUNTAN PUBLIK

KAP Gideon Adi & Rekan

Plaza Sentral 7th Floor,

Jl. Jend. Sudirman Kav 47, Jakarta Selatan, Indonesia, 12930

Telp. 021 570 2629/021 5785 3313

E-mail : contact@mgi-gar.com

NOTARIS

Notaris Neddy Farmanto, SH

Jl. A. Yani Km.6,5 Komplek Bunyamin Permai I

No.1 Kertak Hanyar 70654 Kab.Banjar Kalimantan Selatan

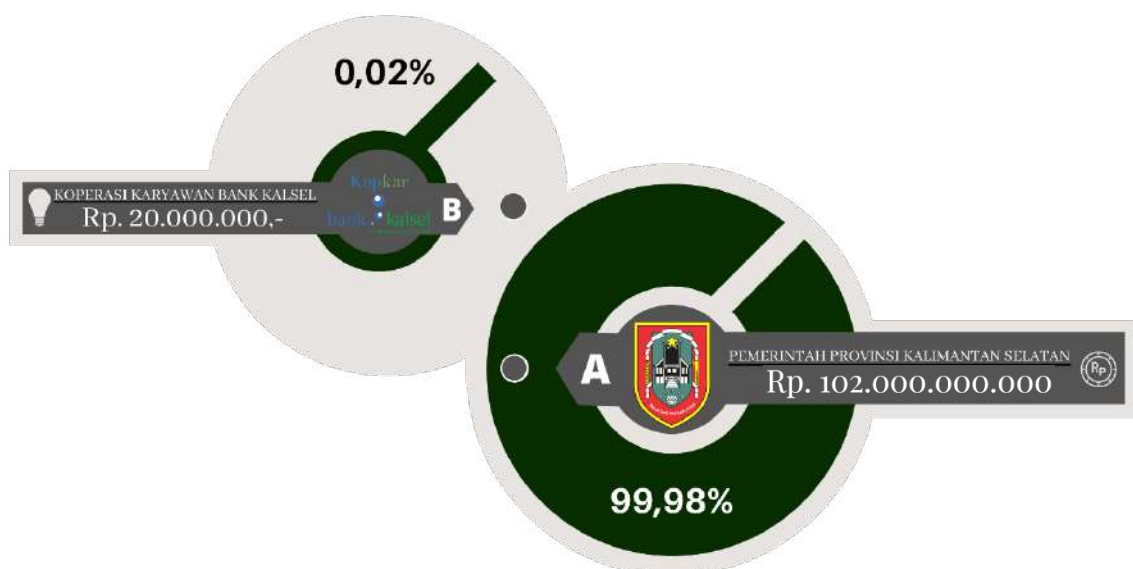
Telp. 0511-3256135, 0511-3254340

Fax. 0511-3263952

E-mail : notaris.deddyf@gmail.com

2.8. Komposisi Pemegang Saham

Sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 15 tahun 2012 tentang Perusahaan Penjaminan Kredit Daerah Kalimantan Selatan Bab V Pasal 5 ayat (1) menyatakan bahwa “Modal dasar Perusahaan adalah sebesar Rp 200.000.000.000,- (dua ratus miliar rupiah)”. Adapun modal yang telah disetor kepada PT. Jamkrida Kalsel sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp. 102.020.000.000,- dengan rincian sebagai berikut:



2.9. Profil Dewan Komisaris



M. ROY RIZALI ANWAR
Komisaris Utama

Lahir di Pendang pada tanggal 30 April 1981. Lulus S1 di UNMER pada tahun 2003 di bidang Teknik Sipil dan menyelesaikan program S2 di Universitas Lambung Mangkurat di bidang Teknik Sipil pada tahun 2015 serta menyelesaikan program S2 di Universitas Lambung Mangkurat di bidang Profesi Insinyur pada tahun 2020. Mengawali karir sebagai Pegawai Negeri Sipil sejak tahun 2003 sampai sekarang. Menjabat sebagai Sekretaris Daerah Prov. Kalimantan Selatan sejak tahun 2020 s/d sekarang. Kemudian menjabat sebagai Komisaris Utama PT Jamkrida Kalsel periode Tahun 2023 s/d Sekarang.



M. SYACHRIEZAL AUFA
Komisaris Independen

Lahir di Martapura, 21 April 1970. Lulusan S1 di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIEPAN) Banjarmasin pada tahun 2008 di bidang Ekonomi Management. Mengawali karir pada tahun 1993 sebagai Staf karyawan honor di Koperasi Pegawai Telkom (KOPEGTEL) Banjarbaru. Tahun 1991-1999 menjadi Entrepreneur/Event Organizer dalam Event Olahraga dan Seni Budaya. Pada tahun 2000-2005 menjadi Sekertaris Khusus Pemerintah Kota Banjarbaru dan tahun 2005-2010 menjadi Asisten Pribadi Walikota Banjarbaru. Pada tahun 2010-2017 menjadi Asisten Pribadi/Staff Khusus Wakil Gubernur Kalimantan Selatan. Selanjutnya pada tahun 2017-2018 menjadi Anggota Dewan Komisaris PT. Jamkrida Kalsel, kemudian menjabat sebagai Komisaris Independent PT. Jamkrida Kalsel periode tahun 2019 s/d sekarang.

2.10. Profil Dewan Pengawas Syariah



ABDUL HALIM BARKATULLAH

Ketua Dewan Pengawas Syariah

Lahir di Banjarmasin, 09 November 1976. Lulus S1 Ahwal Al-Syakhshiyah (Syariah) di Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin pada tahun 2000, S1 Ilmu Hukum (Hukum Perdata) Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Sultan Adam Banjarmasin pada tahun 2000, S2 Hukum Bisnis Universitas Gajah Mada pada tahun 2003, S3 Ilmu Hukum (Hukum Ekonomi) Universitas Islam Indonesia Yogyakarta pada tahun 2006. Mengawali karir sebagai Ketua Academic Center Fakultas Hukum Unlam Fakultas Hukum Universitas Lambung Mangkurat (2007), selanjutnya Kabid. Akademik Magister Kenotariatan FH Unlam (2008), Ketua UPT P3AI Universitas Lambung Mangkurat (2011), Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Sultan Adam Banjarmasin (2014), Sekretariat LPPM Unlam (2015), Anggota Senat Fakultas Hukum Universitas Lambung Mangkurat (2017) dan menjadi Dewan Pengawas Syariah PT Jamkrida Kalsel berdasarkan Keputusan Anggota Dewan Komisiner OJK No:KEP/106/NB.21/2021



AKHMAD

Anggota Dewan Pengawas Syariah

Lahir di Gambut, 30 Januari 1989. Lulus S1 Ekonomi Islam Universitas Islam Negeri Pangeran Antasari Banjarmasin pada tahun 2011, S2 Magister Hukum Ekonomi Syariah Universitas Islam Negeri Pangeran Antasari Banjarmasin pada tahun 2019. Mengawali karir sebagai Sekretaris Dewan Pengawas Syariah Bank Kalsel (2012), selanjutnya Amil ZIS Badan Pengelola Zakat, Infaq dan Shadaqah Bank Kalsel (2016), Account Officer Bank Kalsel (2018), Sebagai A-TSM (Associate Takaful Sales Manager) Asuransi Takaful Keluarga (2019), Dosen Tetap Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin (2019), Kepala Cabang/ Branch Manager KP Banjarmasin PT. Citra Tirta Mulia (2020) dan menjadi Dewan Pengawas Syariah berdasarkan Akta RUPS Nomor 47 Tanggal 29 Maret 2022 tentang penunjukan sebagai Dewan Pengawas Syariah Sesuai Keputusan Anggota Dewan Komisiner OJK No. : KEP/53/NB.21/2022 tanggal 07 November 2022.

2.11. Profil Direksi



SUYANTO
Direktur Utama

Lahir di Demak pada tanggal 19 Desember 1977. Lulus S1 di Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta pada tahun 1999 Jurusan Teknologi Penangkapan dan menyelesaikan program S2 di STIE Indonesia Banjarmasin jurusan Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) pada tahun 2012 serta telah menyelesaikan program S3 di Universitas Diponegoro Semarang Program Doktor Ilmu Sosial Mengawali karir sebagai Captain Kapal di Negara Brunei Darussalam selama 2 tahun. Mengawali karir di Lembaga Keuangan mulai dari marketing di bank Mandiri, Bank Danamon dan menjadi Wakil Kepala Cabang PT. Permodalan Nasional Madani (Persero) dan pernah menjadi Ketua Koperasi Jasa Keuangan Syariah Sumber Dana Banjarmasin. Kemudian menjabat sebagai Direktur PT. Jamkrida Kalsel periode Tahun 2013 s/d 2020. kemudian menjabat sebagai Direktur Utama PT. Jamkrida Kalsel periode 2020 s/d sekarang.



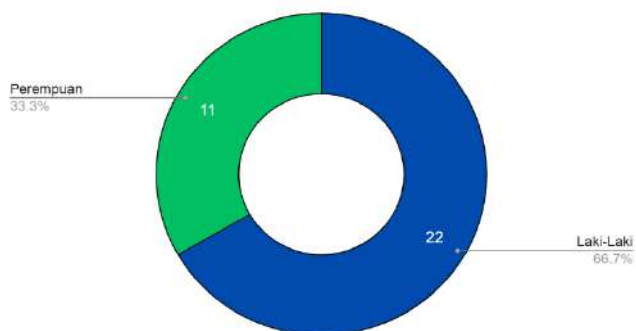
MUHAMMAD HANAFIAH
Direktur Bisnis dan Syariah

Lahir di Kandangan tanggal 28 Oktober 1967. Lulus S1 di Unlam Jurusan Ekonomi pada tahun 1988. Karir di bidang Lembaga Keuangan berawal dari PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Selatan sebagai Staf Sub Divisi Analisa Pengembangan Dana Jasa pada tahun 1995, kemudian beralih menjadi Pemimpin BPD Unit Kantor Cabang Utama Pada tahun 2010, Pemimpin Kantor Cabang Pembantu (Konvensional/Syariah) di Bank Kalsel Pembantu RSUD Ulin Banjarmasin pada tahun 2011, Pemimpin KC Kelas 1 (Konvensional/Syariah) di Bank Kalsel Batulicin pada tahun 2018, Kepala Cabang Bank Kalsel Pelabuhan pada tahun 2021, dan terakhir menjabat sebagai Direktur PT. Jamkrida Kalsel periode Tahun 2023 s/d sekarang.

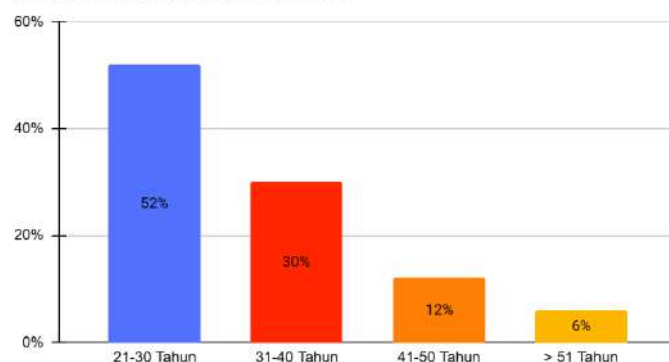
2.12. Komposisi Karyawan

Jumlah Karyawan
33 Orang

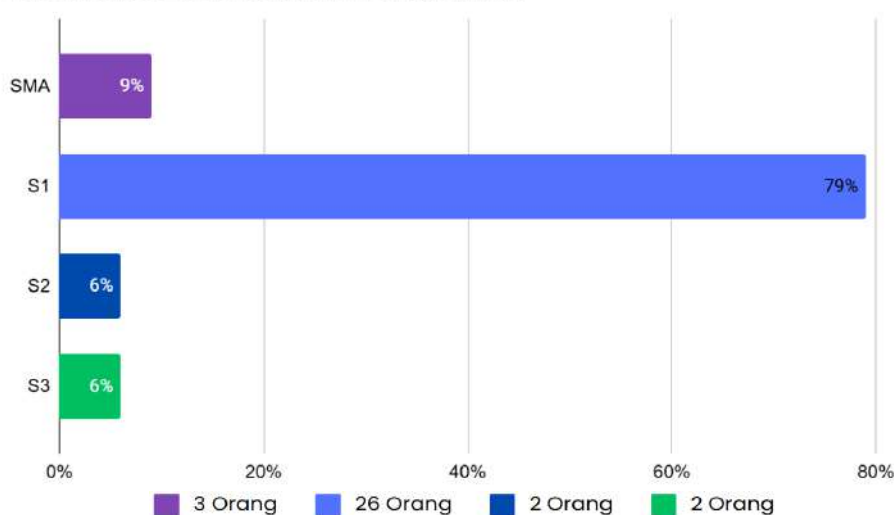
Distribusi Berdasarkan Gender



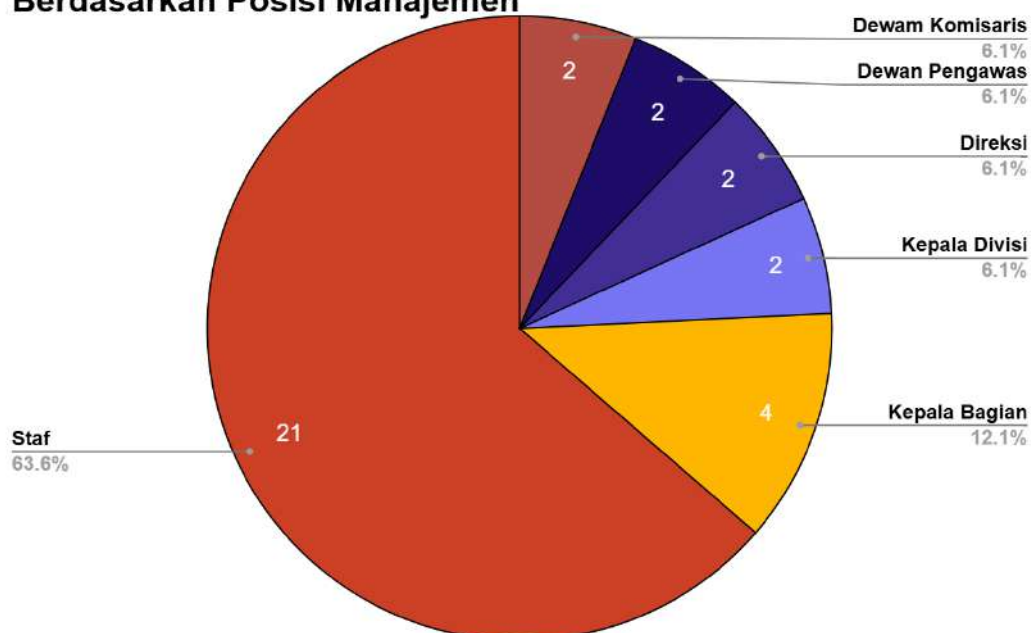
Distribusi Berdasarkan Usia



Distribusi Berdasarkan Pendidikan

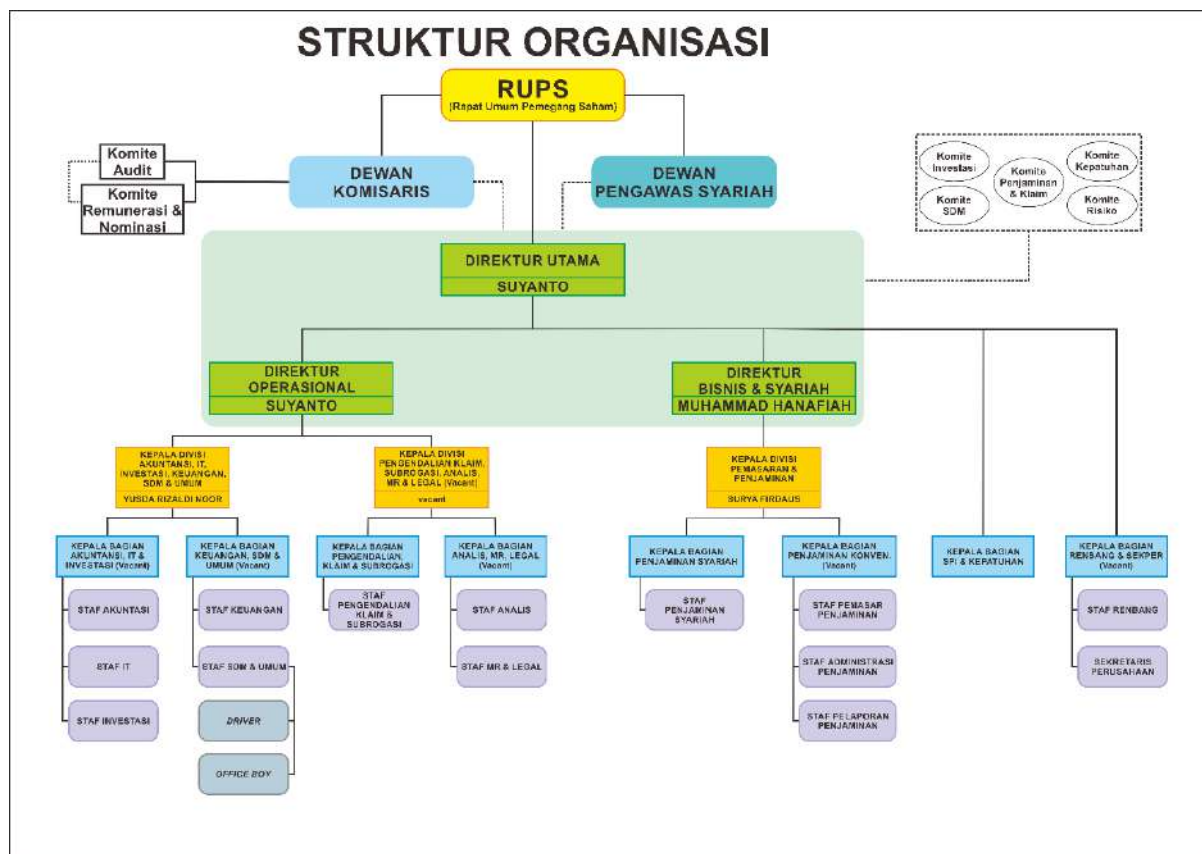


Berdasarkan Posisi Manajemen



2.13. Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan organ dalam perusahaan yang dinamis, yang bisa berubah setiap saat menyesuaikan dengan kebutuhan organisasi dan faktor biaya.



KINERJA PERSEROAN

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Museum Wasaka Banjarmasin

BAB III

KINERJA PERSEROAN

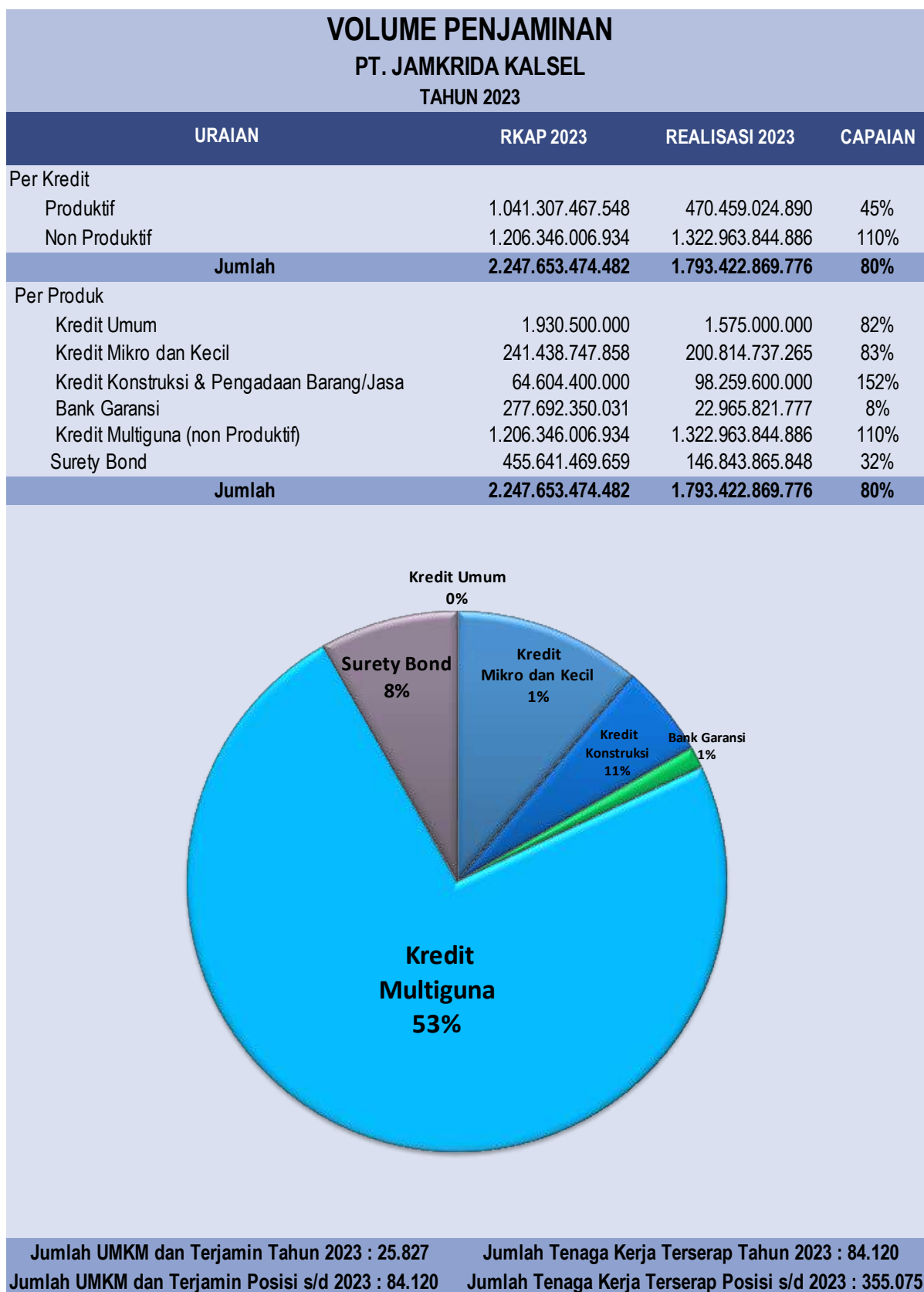
Provinsi Kalimantan Selatan sebagai salah satu provinsi di Indonesia dengan tingkat pertumbuhan perekonomian yang tinggi serta dengan tingkat stabilitas makro ekonomi yang tetap terjaga, akan mendorong pertumbuhan jumlah Usaha Mikro dan Kecil, Kecil, Menengah dan Koperasi (UMKM). Salah satu karakteristik yang melekat pada sebagian besar UMKM dan sekaligus menjadi sumber permasalahannya adalah lemahnya struktur permodalan dan kurangnya akses kepada sumber pembiayaan (lembaga keuangan baik perbankan maupun non perbankan) yang disebabkan oleh adanya keterbatasan agunan.



Seiring dengan pertumbuhan ekonomi dan jumlah UMKM di Kalimantan Selatan, serta ketersediaan fasilitas penjaminan kredit, akan berdampak pada meningkatnya permintaan kredit, dan akan memberikan peluang bagi industri penjaminan kredit khususnya di Kalimantan Selatan untuk tumbuh secara berkelanjutan pada masa yang akan datang.

Dengan menjalankan “visi & misi” sesuai dengan niat awal pembentukan Perseroan sebagai Lembaga Penjaminan Kredit Daerah, dalam jangka panjang Perseroan akan menjadi “Solusi Usahanya Urang Banua” tentunya, secara tidak langsung akan memberikan kontribusi pada perekonomian Kalimantan Selatan. Maka Produk Penjaminan Kredit dan jasa konsultasi pengembangan UMKM dalam mengakses perbankan menjadi jasa utama perusahaan.

3.1. Aspek Penjaminan



VOLUME KREDIT PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
Per Kredit			
Produktif	1.122.430.550.168	828.007.256.462	74%
Non Produktif	1.206.346.006.934	1.422.074.513.079	118%
Jumlah	2.328.776.557.102	2.250.081.769.541	97%
Per Produk			
Kredit Umum	2.574.000.000	1.575.000.000	61%
Kredit Mikro dan Kecil	321.918.330.477	285.577.000.000	89%
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	64.604.400.000	98.259.600.000	152%
Bank Garansi	277.692.350.031	129.551.458.748	47%
Kredit Multiguna (non Produktif)	1.206.346.006.934	1.422.074.513.079	118%
Surety Bond	455.641.469.659	313.044.197.714	69%
Jumlah	2.328.776.557.102	2.250.081.769.541	97%

IJP CASH BASIS PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
Per Kredit			
Produktif	15.299.768.218	21.414.255.206	140%
Non Produktif	41.007.022.598	50.461.572.144	123%
Jumlah	56.306.790.816	71.875.827.350	128%
Per Produk			
Kredit Umum	72.715.500	102.702.500	141%
Kredit Mikro dan Kecil	10.817.605.612	16.702.040.850	154%
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	852.778.080	1.385.684.500	162%
Bank Garansi	1.346.807.898	1.122.754.362	83%
Kredit Multiguna (non Produktif)	41.007.022.598	50.461.572.144	123%
Surety Bond	2.209.861.128	2.101.072.994	95%
Jumlah	56.306.790.816	71.875.827.350	128%

IJP ACCRUAL PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
Per Kredit			
Produktif	10.412.059.459	9.974.430.807	96%
Non Produktif	22.025.509.973	21.068.470.552	96%
Jumlah	32.437.569.432	31.042.901.359	96%
Per Produk			
Kredit Umum	43.249.975	330.548.911	764%
Kredit Mikro dan Kecil	6.321.773.903	6.414.576.489	101%
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	775.252.800	1.012.728.989	131%
Bank Garansi	1.243.926.191	1.328.960.322	107%
Kredit Multiguna (non Produktif)	22.025.509.973	21.068.470.552	96%
Surety Bond	2.027.856.589	887.616.096	44%
Jumlah	32.437.569.432	31.042.901.359	96%

TERJAMIN DAN TENAGA KERJA PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
TERJAMIN			
Kredit Umum	27	11	41%
Kredit Mikro dan Kecil	75	3.923	5231%
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	121	196	162%
Bank Garansi	678	579	85%
Kredit Multiguna (non Produktif)	4.052	18.611	459%
Surety Bond	578	2.507	434%
Jumlah	5.531	25.827	467%
TENAGA KERJA			
Kredit Umum	133	55	41%
Kredit Mikro dan Kecil	375	19.615	5231%
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	1.210	980	81%
Bank Garansi	6.783	12.900	190%
Surety Bond	19.910	52.970	266%
Jumlah	28.411	86.520	305%

PENJAMINAN KREDIT UMUM

Realisasi Volume Penjaminan Kredit Umum tahun 2023 Perseroan adalah senilai Rp.1.575.000.000,-. Jika dibandingkan dengan target dalam RKAP Tahun 2023 senilai Rp. 1.930.500.000,- realisasi tahun 2023 menunjukkan capaian sebesar 82% dari target RKAP 2023. Realisasi IJP Accrual tahun 2023 adalah sebesar Rp. 330.548.911,- dengan pencapaian sebesar 764% dari target RKAP. Realisasi Terjamin tahun 2023 sebanyak 11 terjamin dengan pencapaian sebesar 41% dari target RKAP dan realisasi tenaga kerja sebanyak 55 tenaga kerja dengan

pencapaian sebesar 41% dari target RKAP. Kinerja Penjaminan Kredit Umum yang belum mencapai target yang ditentukan dikarenakan efek terhadap penyaluran kredit Bank Kalsel serta pengalihan kredit umum menjadi KUR oleh mitra kerja dan penjaminan KUR di PT. Jamkrida Kalsel sudah berjalan dengan realisasi pada tahun 2023 Rp 199.664.737.265,-.

PENJAMINAN KREDIT MIKRO DAN KECIL

Realisasi Volume Penjaminan Kredit Mikro dan Kecil tahun 2023 Perseroan adalah senilai Rp. 200.814.737.265,-. Jika dibandingkan dengan target dalam RKAP Tahun 2023 senilai Rp. 241.438.747.858,- realisasi tahun 2023 menunjukkan capaian sebesar 83% dari target dalam RKAP 2023. Realisasi IJP Accrual tahun 2023 adalah sebesar Rp.6.414.576.489 dengan pencapaian sebesar 101% dari target RKAP. Realisasi Terjamin tahun 2023 sebanyak 3.923 terjamin dengan pencapaian sebesar 5231% dari target RKAP dan realisasi tenaga kerja sebanyak 19.615 tenaga kerja dengan pencapaian sebesar 5231% dari target RKAP. Kinerja Penjaminan Kredit Mikro dan Kecil yang belum mencapai target yang ditentukan pada realisasi volume penjaminannya karena produksi Penjaminan KUR pada tahun 2023 di Bank Kalsel masih menggunakan beberapa maskapai asuransi atau penjaminan dan pada tahun 2023 PT Jamkrida Kalsel menyerap Penjaminan sebesar Rp 199.664.737.265,- , akan tetapi pada indikator lainnya menunjukkan kenaikan yang signifikan seperti realisasi IJP Accrual, Realisasi Terjamin, dan Realisasi pada Tenaga Kerja.

PENJAMINAN KREDIT KONSTRUKSI

Realisasi Volume Penjaminan Kredit Konstruksi tahun 2023 Perseroan adalah senilai Rp. 98.259.600.000,-. Jika dibandingkan dengan target dalam RKAP Tahun 2023 senilai Rp. 64.604.400.000,- realisasi tahun 2023 menunjukkan capaian sebesar 152% diatas target dalam RKAP 2023. Realisasi IJP Accrual tahun 2023 adalah sebesar Rp. 1.012.728.989,- dengan pencapaian sebesar 131% dari target RKAP 2023. Realisasi Terjamin tahun 2023 sebanyak 196 terjamin dengan pencapaian sebesar 162% dari target RKAP dan realisasi tenaga kerja sebanyak 980 tenaga kerja dengan pencapaian sebesar 81% dari target RKAP. Kinerja Penjaminan Kredit Konstruksi tahun 2023 menunjukkan kenaikan karena meningkatnya proyek pengadaan barang/jasa pemerintah daerah dan terciptanya Sinergi antara Bank Kalsel, Obligee dan PT Jamkrida Kalsel untuk menciptakan ekosistem perekonomian daerah.

PENJAMINAN BANK GARANSI

Realisasi Volume Penjaminan Bank Garansi tahun 2023 Perseroan adalah senilai Rp. 22.965.821.777,-. Jika dibandingkan dengan target dalam RKAP Tahun 2023 yang diproyeksikan senilai Rp. 277.692.350.031,- realisasi tahun 2023 menunjukkan capaian sebesar 8% dibawah target dalam RKAP 2023. Realisasi IJP Accrual tahun 2023 adalah sebesar Rp. 1.328.960.322 dengan pencapaian sebesar 107% dari target RKAP. Realisasi Terjamin tahun 2023 sebanyak 579 terjamin dengan pencapaian sebesar 85% dari target RKAP dan realisasi tenaga kerja sebanyak 12.900 tenaga kerja dengan pencapaian sebesar 190% dari target RKAP. Tidak tercapainya realisasi volume penjaminan Bank Garansi karena pada periode laporan Desember 2023 banyak penjaminan yang sudah jatuh tempo sehingga outstanding penjaminan tidak perhitungkan akan tetapi indikator lain seperti IJP Accrual.

PENJAMINAN KREDIT MULTIGUNA

Realisasi Volume Penjaminan Kredit Multiguna tahun 2023 Perseroan adalah senilai Rp.1.322.963.844.886,-. Jika dibandingkan dengan target dalam RKAP Tahun 2023 senilai Rp. 1.206.346.006.934,- realisasi tahun 2023 menunjukkan capaian sebesar 110% diatas target dalam RKAP 2023. Realisasi IJP Accrual tahun 2023 adalah sebesar Rp. 21.068.470.552,- dengan pencapaian sebesar 96% dari target RKAP. Realisasi Terjamin tahun 2023 sebanyak 18.611 terjamin dengan pencapaian sebesar 459% dari target RKAP. Tercapainya kinerja kredit multiguna karena merupakan pendapatan dari penjaminan kredit yang masih berjalan dari tahun tahun sebelumnya.

SURETY BOND

Realisasi Volume Penjaminan Surety Bond tahun 2023 Perseroan adalah senilai Rp.146.843.865.848,-. Jika dibandingkan dengan target dalam RKAP Tahun 2023 senilai Rp.455.641.469.659,- realisasi tahun 2023 menunjukkan capaian sebesar 32% dibawah target dalam RKAP 2023 dan berdasarkan Volume kredit penjaminan Surety Bond tercapai sebesar 69% dari target RKAP yaitu sebesar Rp. 313.044.197.714,-. Realisasi IJP Accrual tahun 2023 adalah sebesar Rp. 887.616.096 dengan pencapaian sebesar 44% dari target RKAP. Realisasi Terjamin tahun 2023 sebanyak 2.507 terjamin dengan pencapaian sebesar 434% dari target RKAP dan realisasi tenaga kerja sebanyak 52.970 tenaga kerja dengan pencapaian sebesar 266% dari target RKAP. Tidak tercapainya penjaminan surety bond hal ini sejalan dengan tidak tercapainya kredit konstruksi dan bank garansi akibat proyek-proyek pengadaan barang/jasa masih ada yang belum

teralisasi serta realisasi volume penjaminan Surety Bond pada periode laporan Desember 2023 banyak penjaminan yang sudah jatuh tempo sehingga outstanding penjaminan tidak perhitungkan.

A. KLAIM

Biaya Klaim yang di tanggung PT. Jamkrida Kalsel terealisasi pada tahun 2023 adalah senilai Rp. 7.920.124.644,- atau sebesar 129% dari Biaya Klaim yang dianggarkan dalam RKAP 2023 senilai Rp. 6.159.979.582,-. Bila dibandingkan dengan realisasi pembayaran klaim tahun 2022 senilai Rp. 8.083.255.145,- mengalami penurunan pembayaran klaim sebesar 2% hal ini akan berdampak positif terhadap kinerja dan laporan keuangan PT. Jamkrida Kalsel. Sejalan dengan data ratio klaim pada 2023 sebesar 52% sedangkan pada 2022 sebesar 40% yang artinya mengalami kenaikan, hal ini nantinya akan menjadi perhatian dalam menganalisa penjaminan kredit sehingga akan mengurangi klaim dan melakukan perbaikan agar ratio klaim bisa terus membaik.

Realisasi biaya klaim tersebut terutama bersumber dari kecenderungan naiknya klaim dari Kredit Multiguna, Kredit Konstruksi, dan Kredit Mikro dan Kecil secara signifikan. Khusus kredit multiguna klaim yang terjadi didominasi oleh klaim akibat terjamin meninggal dunia, sedangkan kredit lainnya umumnya disebabkan oleh kredit macet (wanprestasi). Keberadaan dari perusahaan Reasuransi turut andil dalam mengurangi kerugian/biaya yang disebabkan oleh beban klaim. Sebagai contohnya adalah Penjaminan Kredit Multiguna yang di reasuransikan dengan share sebanyak 90%, berarti bahwa Perseroan hanya memiliki kewajiban pembayaran sebesar 10% dari total biaya klaim sebenarnya pada kondisi meninggal dunia. Langkah tersebut terbukti sangat signifikan dalam menekan angka pembayaran klaim yang dilakukan oleh Perseroan, meskipun dikhawatirkan terjadi risiko piutang reasuransi dari perusahaan reasuransi apabila beban klaim yang menjadi tanggung jawab perusahaan reasuransi lebih besar dibanding hak IJP reasuransinya.

Strategi reasuransi untuk membagi potensi risiko klaim akan dijalankan oleh Perseroan untuk tahun-tahun selanjutnya, terutama untuk kredit-kredit yang memiliki potensi klaim cukup tinggi seperti Kredit Mikro dan Kecil, Kredit Umum, dan Multiguna, serta untuk penyeimbang antara komposisi kredit produktif dan non produktif agar tidak melanggar ketentuan POJK yang mempersyaratkan nilai penjaminan produktif minimal 25%.

Adapun strategi lainnya pada bidang klaim adalah melakukan sosialisasi, meningkatkan pemahaman penerima jaminan tentang prosedur pembayaran klaim oleh Perseroan, meningkatkan akurasi analisa klaim (tepat bayar dan tepat jumlah) serta menerapkan metode Stop loss khusus untuk skim kredit yang dianggap risikonya tinggi.

B. SUBROGASI

Subrogasi adalah peralihan hak tagih dan penerima jaminan kepada penjamin setelah penerima jaminan menerima pembayaran klaim dari penjamin. Perseroan sebagai pihak penjamin membukukan hasil dari penagihan subrogasi sebagai pendapatan Perseroan. Capaian pendapatan subrogasi Perseroan tahun 2023 adalah senilai Rp. 2.587.915.356,- atau sebesar 131% diatas target dalam RKAP 2023 senilai Rp. 1.976.425.699,-. Bila dibandingkan dengan pencapaian pada tahun 2022 senilai Rp. 1.295.369.406,- terdapat pertumbuhan pendapatan subrogasi sebesar 100%.

Adapun pendapatan subrogasi tahun 2023 sehingga berhasil mencapai target berasal dari subrogasi atas klaim kredit multiguna, kredit mikro dan kecil, kredit konstruksi dan kredit umum. Capaian tersebut sebagian besar diperoleh dari penyelesaian klaim kredit konstruksi dimana pengembalian subrogasinya di periode tahun yang sama selain dari skim kredit produktif lainnya.

Untuk lebih meningkatkan pencapaian pendapatan subrogasi, Perseroan telah melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Melakukan update data subrogasi setiap bulan secara rutin.
2. Melakukan rekonsiliasi data subrogasi secara periodik dengan kantor cabang Penerima Jaminan (Bank dan Non Bank) terkait minimal setiap 3 bulan, baik melalui surat maupun on the spot di lapangan.
3. Melakukan penagihan kepada debitur secara bersama-sama dengan Penerima Jaminan (Bank dan Non Bank) secara optimal.
4. Menginventarisasi data agunan debitur khususnya untuk kasus tertentu dimana proses pembayaran dirasa cukup sulit atau nasabah tidak sanggup lagi untuk melakukan pembayaran, dan bekerjasama dengan Penerima Jaminan (Bank dan Non Bank) untuk melakukan penjualan agunan baik melalui proses lelang maupun melalui Lembaga yang ditunjuk oleh Penerima Jaminan (Bank dan Non Bank).
5. Terkait point 4 diatas, diupayakan mencari pembeli khusus untuk agunan-agunan yang dalam proses penjualan secara sukarela oleh terjamin.
6. Melakukan penanganan subrogasi dan penyelesaian kendala-kendala yang dihadapi dengan cara rekonsiliasi data atas penagihan piutang subrogasi dan permintaan data agunan kepada Penerima Jaminan untuk dilakukan pemetaan agunan yang likuid atau mudah dijual.
7. Strategi subrogasi kedepan adalah meningkatkan kegiatan monitoring dan penagihan piutang subrogasi serta menerapkan pola insentif (*collecting fee*) kepada mitra yang melakukan penagihan subrogasi kepada terjamin sesuai anggaran yang telah disediakan.

3.2. Aspek Keuangan

PT. JAMKRIDA KALSEL

LAPORAN POSISI KEUANGAN

PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2023

	2022	RKAP 2023	2023	GROWTH	REALISASI
ASET					
ASET LANCAR					
Kas & Setara Kas	7.388.077.080	643.150.508	8.527.615.978	15%	1326%
Investasi Jangka Pendek	39.559.155.300	36.150.000.000	54.606.155.210	38%	151%
Piutang Usaha	30.767.440.362	21.713.140.018	56.304.647.444	83%	259%
Piutang Lain-Lain	177.933.858	-	-	0%	0%
Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	634.221.982	136.562.477	3.963.935.591	525%	2903%
Biaya Dibayar Dimuka	3.948.596.192	4.807.718.676	1.596.076.724	-60%	33%
TOTAL ASET LANCAR	82.475.424.774	63.450.571.679	124.998.430.947	52%	197%
ASET TIDAK LANCAR					
Investasi Jangka Panjang	51.909.666.844	73.600.000.000	60.039.954.336	16%	82%
Beban Dibayar Dimuka	71.608.646.603	71.548.012.962	111.969.443.231	56%	156%
Aset Tetap	1.046.824.826	743.905.740	1.811.398.233	73%	243%
Aset Tidak Berwujud	10.062.500	1.395.843	4.312.500	-57%	309%
Aset Pajak Tangguhan	461.845.156	10.221.147	469.686.081	2%	4595%
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	125.037.045.929	145.903.535.692	174.294.794.381	39%	119%
TOTAL ASET	207.512.470.703	209.354.107.371	299.293.225.328	44%	143%
LIABILITAS & EKUITAS					
LIABILITAS LANCAR					
IJP Yang Ditangguhkan	16.540.881.462	10.068.174.143	871.761.448	-95%	9%
Utang Co Guarantee	11.702.446.905	1.119.812.308	46.351.171.624	296%	4139%
Utang Pajak	1.088.850.940	219.599.036	424.066.573	-61%	193%
Utang Komisi	2.928.225.209	546.249.907	1.921.871.402	-34%	352%
Cadangan Klaim	2.101.969.472	531.263.376	970.761.723	-54%	183%
Liabilitas Lancar Lainnya	5.362.880.410	6.588.512.881	8.539.531.720	59%	130%
TOTAL LIABILITAS LANCAR	39.725.254.398	19.073.611.651	59.079.164.490	49%	310%
LIABILITAS TIDAK LANCAR					
IJP Yang Ditangguhkan	69.953.901.741	84.189.101.359	130.801.788.232	87%	155%
Liabilitas Imbalan Pascakerja	-	177.707.211	418.142.012	100%	235%
Liabilitas Tidak Lancar Lainnya	1.305.125.242	1.491.191.381	1.030.840.498	-21%	69%
TOTAL LIABILITAS TIDAK LANCAR	71.259.026.983	85.857.999.951	132.250.770.742	86%	154%
TOTAL LIABILITAS	110.984.281.381	104.931.611.602	191.329.935.232	72%	182%
EKUITAS					
Modal Saham	92.020.000.000	102.020.000.000	102.020.000.000	11%	100%
Cadangan Umum	609.267.610	769.759.225	1.585.227.352	160%	206%
Cadangan Tujuan	170.522	22.343.614	50.233.883	29359%	225%
Saldo Laba (Rugi)	4.013.880.791	1.610.392.931	4.485.841.781	12%	279%
Pendapatan Komprehensif Lainnya	- 115.129.601	-	178.012.920	55%	0%
TOTAL EKUITAS	96.528.189.322	104.422.495.770	107.963.290.096	12%	103%
TOTAL LIABILITAS & EKUITAS	207.512.470.703	209.354.107.371	299.293.225.328	44%	143%

PT. JAMKRIDA KALSEL**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPEREHENSIF****PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2023**

URAIAN	TAHUN 2022	RKAP 2023	TAHUN 2023	CAPAIAN 2023	GROWTH 2022-2023
PENDAPATAN PENJAMINAN					
Pendapatan Imbal Jasa Penjaminan (Bruto)	33.413.636.361	20.265.573.042	31.426.157.192	155%	-6%
(-) Fee Based Income	2.989.635.625	1.745.528.845	2.193.677.640	126%	-27%
(-) Agency	3.929.933.914	3.163.647.776	3.334.690.070	105%	-15%
(-) Premi Co Guarantee	7.735.280.676	9.192.146.341	12.948.852.529	141%	67%
Pendapatan Penjaminan Lainnya	1.515.241.535	1.638.749.720	2.416.573.446	147%	59%
Pendapatan Imbal Jasa Penjaminan (Netto)	20.274.027.681	7.802.999.800	15.365.510.399	197%	-24%
BEBAN KLAIM					
Beban Klaim	11.129.189.730	7.251.132.786	9.051.332.393	125%	-19%
Kenaikan (Penurunan) Cadangan Klaim	-3.045.934.585	-1.091.153.204	-1.131.207.749	104%	-63%
Jumlah Beban Klaim	8.083.255.145	6.159.979.582	7.920.124.644	129%	-2%
PENJAMINAN BERSIH (I - II)	12.190.772.536	1.643.020.218	7.445.385.755	453%	-39%
PENDAPATAN INVESTASI BERSIH	2.993.124.333	7.695.069.327	3.608.207.948	47%	21%
PENDAPATAN LAIN-LAIN BERSIH					
Pendapatan Jasa Giro	56.513.824	40.000.000	109.055.583	273%	93%
Pendapatan Subrogasi	1.295.369.406	1.976.425.699	2.587.915.356	131%	100%
Pendapatan Lain-Lain	117.435.847	60.000.000	185.845.854	310%	58%
Jumlah Pendapatan Lain - Lain Bersih	1.469.319.077	2.076.425.699	2.882.816.793	139%	96,2%
BEBAN USAHA					
Beban Operasional	2.499.592.224	1.389.550.000	2.084.469.390	150%	-17%
Beban SDM	5.459.917.845	6.486.178.638	6.445.623.311	99%	18%
Beban Administrasi Kantor dan Umum	1.101.833.691	1.708.794.638	1.030.517.835	60%	-6%
Jumlah Beban Usaha	9.061.343.760	9.584.523.276	9.560.610.536	100%	6%
LABA SEBELUM PAJAK (III + IV + V - VI)	7.591.872.186	1.829.991.967	4.375.799.960	239%	-42%
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	664.784.367	219.599.036	0	0%	-100%
LABA/RUGI TAHUN BERJALAN (VII – VIII)	6.927.087.819	1.610.392.931	4.375.799.961	272%	-37%
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAINNYA	-97.986.280	0	-62.883.318	0%	-36%
LABA/KOMPREHENSIF (IX - X)	6.829.101.539	1.610.392.931	4.312.916.643	268%	-37%

Berdasarkan tabel diatas, maka dapat digambarkan sebagai berikut:

1. Total Aset

Total Aset Perseroan per 31 Desember 2023 adalah senilai Rp. 299.293.225.328,- meningkat sebesar 44% jika dibandingkan dengan tahun 2022 senilai Rp. 207.512.470.703,- Pencapaian dari RKAP 2023 sebesar 143%. Capaian total aset meningkat cukup signifikan karena capaian IJP cash basis dari sektor non produktif dan terealisasinya penyertaan modal pada tahun 2023.

2. Laba (Rugi) Perseroan

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan laba bersih senilai Rp. 4.312.916.643,- atau sebesar 268% dari RKAP 2023 yang ditargetkan senilai Rp. 1.610.392.931,- dan mengalami penurunan sebesar -37% dari tahun 2022. Pencapaian ini dikarenakan meningkatnya kinerja pada beberapa sektor penjaminan serta usaha perusahaan dalam pencapaian subrogasi.

3.3. Aspek Manajemen Risiko

Proses Manajemen Risiko PT Jamkrida Kalsel adalah proses yang dilakukan untuk mengelola risiko yang melekat pada setiap proses bisnis disetiap bagian dan level dalam perusahaan sehingga mampu memberikan keyakinan tercapainya tujuan dan mengurangi ketidakpastian yang melekat pada suatu proses bisnis yang ada akhirnya akan menciptakan kesempatan atau *opportunity* secara lebih sistematis.

Dalam melaksanakan penjaminan kredit, perusahaan harus tetap berpegang pada prinsip kehati-hatian (*prudential principles*) sehingga diharapkan dapat mengurangi risiko penjaminan, risiko klaim, risiko keuangan, risiko hukum, dan risiko lainnya yang berpotensi merugikan perusahaan.



Secara umum, proses manajemen risiko yang dilaksanakan terdiri dari 4 tahap utama, yaitu:

1. Identifikasi risiko.
2. Penilaian risiko.
3. Penanganan risiko.
4. Monitoring, evaluasi dan komunikasi risiko.

Perusahaan penjaminan sangat rentan terhadap risiko. Pada umumnya karakteristik risiko penjaminan bersifat speculative (risiko *moral hazard*). Beberapa strategi yang dilakukan Perseroan dalam melakukan mitigasi risiko penjaminan adalah dengan cara mempersyaratkan

agunan, pembentukan cadangan klaim, penjaminan ulang dan penjaminan bersama dengan Perusahaan penjaminan sejenis ataupun Perusahaan asuransi (*re-guarantee*, dan *co-guarante*).

Kegiatan Manajemen Risiko PT Jamkrida Kalsel masih bersifat periodik dan insidental. Dimana secara periodik khususnya dalam laporan bulanan maupun triwulan ditampilkan profil risiko setiap skim kredit yang dijamin serta mitra bisnis sehingga dapat dijadikan tolak ukur serta pengambilan keputusan manakala profil risikonya menunjukkan indikasi kerugian bagi perusahaan kedepannya. Untuk penerapan manajemen risiko secara insidental dalam bentuk kajian-kajian manajemen risiko terkait penilaian kegiatan yang akan ditempuh oleh Perusahaan (kajian mitra usaha dalam rangka kerjasama baru, penempatan deposito, pembelian obligasi, dan lain-lain). Hasil dari analisa dan penilaian risiko tersebut akan dibahas rapat Manajemen PT Jamkrida Kalsel untuk menentukan mitigasi risiko yang akan dilakukan.

Perseroan pun memiliki beberapa komite dibawah Direksi, adalah Komite Penjaminan dan Klaim serta Komite Manajemen Risiko yang rutin mengadakan pertemuan bersama untuk membahas dan membuat analisa terkait rencana kerjasama penjaminan dengan para mitra baru, menganalisa permohonan penjaminan yang nilai penjaminannya memerlukan pertimbangan khusus, komite klaim dengan nilai pengajuan yang besar, dan juga membahas terkait kejadian-kejadian luar biasa dalam kinerja operasional Perseroan.

Dengan adanya beberapa komite dibawah Direksi tersebut, maka Perseroan dapat meminimalisir kemungkinan kerugian pada Perseroan di masa yang akan datang. Beberapa mitigasi risiko yang dilakukan Perseroan pada tahun 2023, diantaranya:

1. Melakukan pembaharuan perjanjian kerjasama (PKS) dengan menambahkan klausula yang dapat digunakan untuk meminimalkan risiko.
2. Melakukan penyebaran risiko dengan menempatkan sebagian risiko (*re/cogaransi*) ke 3 (tiga) perusahaan reasuransi yaitu PT. Jakarta Raya Reinsurance Brokers, PT. Igna Asia Reinsurance Brokers, PT. Paragon Reinsurance Brokers dan PT. Asuransi Jiwa Syariah Al Amin (konvensional dan syariah).
3. Melakukan co-guarantee dengan Perusahaan Penjaminan lainnya untuk meminimalkan risiko penjaminan dengan tetap melakukan evaluasi kinerja secara berkala terhadap perusahaan penjaminan tersebut.
4. Melakukan updating data piutang subrogasi termasuk agunan sebagai salah satu pertimbangan dalam melakukan upaya penagihan piutang subrogasi agar upaya tersebut dapat dilakukan secara efektif, baik langsung maupun melalui agen/pihak ke-3 dalam hal penagihan.
5. Mengoptimalkan penagihan piutang subrogasi.

6. Menerapkan metode Stoploss khusus untuk skim kredit yang dianggap risikonya tinggi.
7. Melakukan pemilihan bank untuk penempatan deposito, dimana deposito ditempatkan di bank-bank yang berkinerja baik, dengan tetap mempertimbangkan resiprokal (adanya kerjasama penjaminan) yang besarnya didasarkan pada ketentuan LPS.
8. Melakukan penempatan investasi dalam bentuk obligasi yang tepat dan menguntungkan.

Adapun untuk kedepannya sebagai salah satu unsur pedoman dalam penyusunan GCG (*Good Corporate Governance*) maka untuk pedoman penerapan Manajemen Risiko telah ditetapkan 8 risiko sebagai parameter penilaian risiko yang dihadapi perusahaan diantaranya risiko: Operasional, Penjaminan, Kepatuhan, Likuiditas, Hukum, Pasar, Strategis serta risiko Reputasi.

3.4. Aspek Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) dipandang oleh Perseroan sebagai salah satu unsur Perseroan yang sangat berharga dan sangat penting dalam proses kegiatan usaha. Memahami pentingnya peran SDM bagi Perseroan, maka *Competency Based Human Resources Management* (CBHRM) diterapkan manajemen dalam proses perekrutan, penempatan, dan pembinaan.

Pada tahun 2023, Perseroan kembali merekrut tenaga SDM berpengalaman guna mendukung operasional Perseroan. Hal ini didasarkan pada kebutuhan Perseroan dalam upaya mencapai target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) tahun 2023. Selain itu, Perseroan juga melakukan promosi SDM dalam rangka meningkatkan kinerja Perseroan.

Dalam melakukan aktivitas operasionalnya, Perseroan saat ini didukung oleh Sumber Daya Manusia sebanyak 33 (Tiga Puluh Tiga) orang dengan klasifikasi:

- 2 (dua) orang Dewan Komisaris;
- 2 (dua) orang Dewan Pengawas Syariah
- 2 (dua) orang Direksi;
- 17 (Tujuh belas) orang Pegawai Tetap dan Calon Pegawai; dan
- 11 (Sebelas) orang Karyawan yang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT).

Seperti periode-periode sebelumnya, Perseroan terus melakukan pengembangan kompetensi SDM guna mencapai hasil kerja yang berbasis pada kinerja (*performance target*) yang telah ditetapkan. Pengembangan kompetensi SDM tersebut dilaksanakan dalam bentuk program pendidikan dan pelatihan yang berkaitan dengan *job description* dari setiap SDM seperti *short course*, seminar, workshop dan pelatihan lainnya. Pengembangan kompetensi SDM ini

diharapkan dapat memperbaiki dan mengembangkan sikap, tingkah laku, keterampilan, dan pengetahuan dari setiap SDM sesuai dengan visi dan misi Perseroan.

Adapun program Pendidikan dan pelatihan yang telah diikuti SDM Perseroan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

No.	Materi Diklat	Waktu Diklat	Tempat	Peserta	Posisi
1	Training PMBC PTCC (Grounded) ke Malang Direktur	1 Hari	Malang	Suyanto	Direksi
2	Webinar Implementasi Artificial Intelligenci di industri jasa keuangan	1 Hari	Online (Webinar)	Ariesta & Saiful	Direksi & Staf
3	Sosialisasi Kebijakan Penyalur & Penjamin KUR Tahun 2023	1 Hari	Online (Webinar)	Yusda & Surya	Kepala Divisi
4	Webinar Scaling Up SMEs Through Digitalization and Social Function	1 Hari	Online (Webinar)	Syaiful	Staf
5	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Penunjukan AP/KAP & Laporan Evaluasi atas pemberian jasa KAP	1 Hari	Online (Webinar)	Yusda & Syaiful	Kepala Divisi dan Staf
6	Grounded Human Resources Development	4 Hari	Malang	Aulia	Staf
7	Grounded Total Marketing	4 Hari	Malang	Basri, Syifa, Rezzy, Hafiz,	Staf
8	Training Motivasi (Buka Mata Qalbu)	3 Hari	Malang	13 org pegawai	Staf
9	Grounded Financial Acumen	4 Hari	Malang	Yusda & Faya	Kepala Divisi dan Staf
10	Grounded Business Coaching (GBC)	5 Hari	Malang	Acin, Ibnu & Fajar	Kabag dan Staf
11	Program Pelatihan Sertifikasi Profesi Bisnis Penjaminan Skema Direktur Bisnis	3 Hari	Online (Webinar)	M. Hanafiah	Direksi
12	Webinar Prospek Insurtech di Indonesia	1 Hari	Online (Webinar)	Ariesta & Saiful	Direksi dan Staf
13	Sosialisasi Aplikasi Portal Perlindungan Konsumen	1 Hari	Online (Webinar)	Yusda, Syaiful & Surya	Kepala Divisi dan Staf
14	Sertifikasi Profesi Bisnis Penjaminan Skema Direktur Bisnis	1 Hari	Jakarta	M. Hanafiah	Direksi
15	Program Pelatihan Sertifikasi Profesi Bisnis Penjaminan Skema Tenaga Ahli Penjaminan	3 Hari	Online	Surya Firdaus & M. Jahrani	Kepala Divisi dan Kabag

	& Tenaga Ahli Penjaminan Syariah				
16	Grounded Business Coaching (GBC)	5 Hari	Malang	denny & syamsul	Staf
17	Grounded Total Marketing	5 Hari	Malang	Hana & Firman	Staf
18	Sertifikasifesi Bisnis Penjaminan Skema Tenaga Ahli Penjaminan & Tenaga Ahli Penjaminan Syariah	2 Hari	Banjarmasin	Surya Firdaus & M. Jahrani	Kepala Divisi dan Kabag
19	Sertifikasi DPS	1 Hari	Online (Webinar)	Abdul Halim	DPS
20	Training Motivasi (Buka Mata Qalbu)	3 Hari	Bandung	10 org	Staf
21	Training Motivasi Pegawai (Divine Sound Empowerment Menuju Pencapaian Target)	1 Hari	Banjarmasin	Seluruh Pegawai	Seluruh Pegawai
22	Webinar workshop pra-ijtima'sanawi (annual meeeting) DPS tahun 2023 bidang pembiayaan, penjaminan, modal ventura, pegadaian & fintech syariah	1 Hari	Jakarta	Akhmad	DPS
23	Grounded Black Belt Leadership	3 Hari	Malang	Suyanto	Direksi
24	Perpanjangan sertifikasi investasi (WPPEP)	3 Hari	Online (Webinar)	Tania	Staf
25	Training Pajak	1 Hari	Online (Webinar)	Fadli Yanoor	Staf
26	Strategi Bisnis Di Industri Penjaminan Yang Berbasis Manajemen Risiko Guna Mendukung Program Pemerintan Dalam Pengembangan UMKM	1 Hari	Online (Webinar)	Suyanto & Roy	Komisaris dan Direksi
27	Grounded Business Coaching (GBC)	5 Hari	Malang	Maya & Tania	Staf
28	Grounded Digital Marketing	3 Hari	Malang	Imam	Staf
29	Grounded Extreme Busines Proses	3 Hari	Malang	Suyanto & Imam	Direksi dan Staf
30	Pelatihan Dasar Muamalah Maliyah & Fatwa DSN MUI	8 Hari	Online (Webinar) & Di Qmoll	Suyanto & Yusda	Direksi dan Kepala Divisi
31	Workshop Stifin Tematik Learning	1 Hari	Banjarmasin	Suyanto, Yusda, Aulia, Jahrani	Direksi, Kepala Divisi, Kabag, Staf

3.5. Aspek Umum

Sebagai bagian supporting yang menunjang kebutuhan dan sarana prasarana dari divisi-divisi lain dalam menjalankan operasional, maka berikut ini adalah capaian yang dilakukan oleh bagian umum PT Jamkrida Kalsel pada tahun 2023:

1. Pengelolaan Inventaris Kantor.
 - a. Gedung dan aset-aset di dalamnya.
 - b. Kendaraan inventaris kantor.
 - c. Pengadaan kebutuhan karyawan seperti ATK, seragam, dan lain-lain.
2. Penertiban Administrasi.
 - a. Penertiban administrasi kantor.
 - b. Penertiban pengarsipan dokumen kantor.
3. Mengadakan renovasi gedung kantor.
4. Menyediakan sarana prasarana dalam penyelenggaraan RUPS untuk Tahun Buku 2022 & pengesahan RKAP tahun 2024.

3.6. Aspek Teknologi dan Kersisteman

Untuk tahun 2023 secara garis besar bagian IT Perseroan sudah merencanakan program kerja sebagai berikut:

1. Support IT keseluruhan (*software, hardware, jaringan dan internet*).
2. Monitoring dan maintenance Database Penjaminan dan keuangan.
3. Pemeliharaan sistem Internet dan jaringan LAN.
4. Upgrading modul-modul sistem Informasi Penjaminan, Klaim, Subrogasi, Pengendalian dan Keuangan.
5. Integrasi dan konsolidasi sistem Penjaminan dan Keuangan.
6. Upgrading sistem penjaminan (*Surety Bond*) sesuai dengan kebutuhan dan permintaan user terkait.

3.7. Aspek Pengawasan

Sebagai organ pendukung Perseroan dalam penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) atau tata kelola perusahaan untuk dapat meningkatkan nilai tambah bagi *stakeholders*, yaitu suatu kaidah, norma ataupun praktik bisnis yang sehat dan beretika. Dalam penerapannya, tata kelola perusahaan yang baik memerlukan praktik pengawasan yang mengacu pada prinsip GCG.

Dalam mewujudkan GCG, SPI memiliki beberapa peran, diantaranya :

1. Sebagai pengawas independen yang melakukan supervisi yang efektif & evaluasi terhadap bisnis dan operasional perusahaan sehingga sesuai dengan kebijakan dan standar operasional prosedur yang berlaku guna mendukung pencapaian dari target perusahaan.
2. Sebagai katalisator dan konsultan dalam hal-hal tertentu bagi Direksi dan manajemen yang berkaitan dengan praktik manajemen risiko, sistem pengendalian internal dan praktik GCG serta dalam upaya meningkatkan kinerja dan nilai perusahaan secara berkelanjutan.

Unit Satuan Pengawasan Internal (SPI) Perseroan merupakan aparat pengawas (auditor) dalam melaksanakan tugasnya harus memiliki sikap Independensi, kebebasan untuk melakukan tugas tidak berpihak & Objektif dan bertujuan mengusulkan saran perbaikan, internal Perusahaan yang dipimpin oleh seorang kepala dan bertanggungjawab langsung kepada Direktur Utama.

Hal-hal yang telah dilakukan Unit Satuan Pengawasan Internal (SPI) Perseroan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Melakukan audit internal sesuai dengan program kerja pengawasan tahunan.
2. Penyusunan pedoman GCG.
3. Penyusunan laporan Penerapan GCG.
4. Penyusunan SOP Audit.
5. Melakukan review SOP.
6. *Counterpart* dengan auditor eksternal (KAP dan OJK).

UNIT USAHA SYARIAH

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas

BAB IV UNIT USAHA SYARIAH

PT. Jamkrida Kalsel merupakan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) milik Pemprov Kalsel yang didirikan berdasarkan PERDA Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Perusahaan Penjaminan Kredit Daerah Kalimantan Selatan yang merupakan salah satu infrastruktur perekonomian yang kehadirannya diperlukan dalam rangka membantu permodalan UMKMK untuk mengakses permodalan ke bank atau lembaga keuangan non bank serta untuk meningkatkan tumbuh kembangnya sektor ekonomi yang berkontribusi terhadap laju pertumbuhan ekonomi dan meningkatkan pendapatan asli daerah (PAD).

Dalam mengembangkan ekspansi bisnis PT. Jamkrida Kalsel dan melihat masyarakat Kalsel mayoritas muslim serta kinerja perbankan syariah kian meningkat sehingga ada potensi untuk melakukan penjaminan syariah oleh karena itu telah dibentuk Unit Usaha Syariah PT. Jamkrida Kalsel yang telah mendapat izin dari Otoritas Jasa Keuangan dengan Nomor KEP-128/NB.213/2021 tentang Pemberian Izin Pembentukan Unit Usaha Syariah PT. Jamkrida Kalsel tanggal 30 Desember 2021 dan mulai menjalankan produksinya pada tahun 2022, Unit Usaha Syariah menjadi bukti komitmen Perseroan dalam mengembangkan bisnis penjaminan.

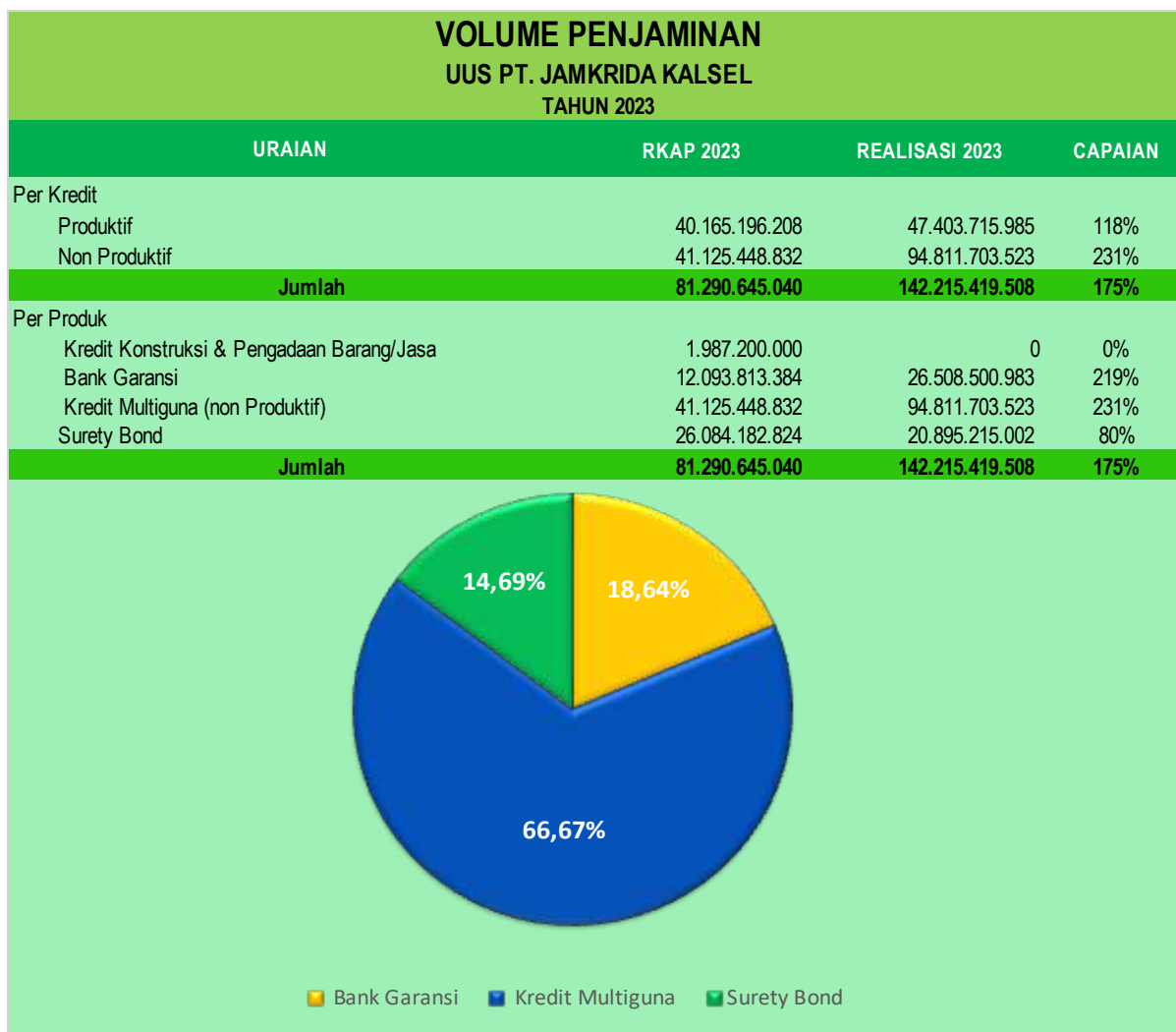
Saat ini produk UUS PT. Jamkrida Kalsel dalam menjalankan bisnis, masih sama dengan skim penjaminan kredit konvensional, akan tetapi dengan wajib menerapkan prinsip syariah antara lain dipenuhinya prinsip keadilan (*'adl*), dapat dipercaya (*amanah*), keseimbangan (*tawazun*), kemaslahatan (*maslahah*), dan keuniversalan (*syumul*) serta tidak mengandung hal-hal yang diharamkan, seperti *riba*, *maisir*, *gharar*, *zalim*, *risywah*, maksiat, dan objek *haram*. Unit Usaha Syariah PT Jamkrida Kalsel dipimpin oleh Pimpinan Unit Usaha Syariah yang di jabat oleh Direktur Bisnis dan awasi oleh dua orang Dewan Pengawas Syariah yang mendapat rekomendasi oleh Dewan Syariah Nasional-Majelis Ulama Indonesia (DSN-MUI) serta telah lolos Uji Kelayakan dan Kepatutan dari OJK.

Sebagai sarana penunjang operasionalnya, Unit Usaha syariah PT Jamkrida Kalsel telah membangun Sistem Informasi Kafalah berbasis web dan. Dimana sistem tersebut dapat menampilkan data Penjaminan, Klaim, dan Subrogasi secara up to date. Serta saat ini dalam proses pengembangan dan akan terintegrasi dengan Sistem Informasi Keuangan.

Dengan modal awal pendirian senilai Rp10 miliar, Unit Usaha Syariah pada posisi 31 Desember 2023 memiliki Total Aset sebesar Rp. 24.096.846.875,-, telah menjamin pembiayaan senilai Rp. 142.215.419.508,- dengan memperoleh Imbal Jasa Kafalah Cash Basis senilai Rp. 7.202.814.798,- dan Laba UUS PT Jamkrida Kalsel pada tahun 2023 sebesar Rp 1.109.907.703,-.

Adapun kinerja Unit Usaha Syariah PT Jamkrida Kalsel selama tahun 2023 dapat dilihat pada tabel-tabel berikut ini :

4.1. Aspek Penjaminan



VOLUME KREDIT
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
TAHUN 2023

URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
Per Kredit			
Produktif	40.165.196.208	75.347.456.895	188%
Non Produktif	41.125.448.832	179.948.141.577	438%
Jumlah	81.290.645.040	255.295.598.472	314%
Per Produk			
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	1.987.200.000	0	0%
Bank Garansi	12.093.813.384	32.896.367.262	272%
Kredit Multiguna (non Produktif)	41.125.448.832	179.948.141.577	438%
Surety Bond	26.084.182.824	42.451.089.633	163%
Jumlah	81.290.645.040	255.295.598.472	314%

IJP CASH BASIS UUS PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
Per Kredit			
Produktif	390.199.361	326.078.129	84%
Non Produktif	1.751.841.307	6.876.736.669	393%
Jumlah	2.142.040.668	7.202.814.798	336%
Per Produk			
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	22.499.078	0	0%
Bank Garansi	113.379.500	175.583.567	155%
Kredit Multiguna (non Produktif)	1.751.841.307	6.876.736.669	393%
Surety Bond	254.320.783	150.494.562	59%
Jumlah	2.142.040.668	7.202.814.798	336%

IJP ACCRUAL UUS PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
Per Kredit			
Produktif	307.746.298	305.753.270	99%
Non Produktif	607.144.720	601.264.108	99%
Jumlah	914.891.018	907.017.378	99%
Per Produk			
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	23.598.360	0	0%
Bank Garansi	92.207.581	166.460.741	181%
Kredit Multiguna (non Produktif)	607.144.720	601.264.108	99%
Surety Bond	191.940.357	139.292.529	73%
Jumlah	914.891.018	907.017.378	99%

TERJAMIN DAN TENAGA KERJA UUS PT. JAMKRIDA KALSEL TAHUN 2023			
URAIAN	RKAP 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN
TERJAMIN			
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	8	-	0%
Bank Garansi	121	132	109%
Kredit Multiguna (non Produktif)	260	1.932	742%
Surety Bond	261	285	109%
Jumlah	650	2.349	361%
TENAGA KERJA			
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	79	-	0%
Bank Garansi	1.209	1.320	109%
Surety Bond	2.608	2.850	109%
Jumlah	3.897	4.170	107%

4.2. Aspek Keuangan

UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
 LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPEREHENSIF
 PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2023

URAIAN	TAHUN 2022	RKAP 2023	TAHUN 2023	CAPAIAN 2023	GROWTH 2022-2023
PENDAPATAN PENJAMINAN					
Pendapatan Imbal Jasa Penjaminan (Bruto)	410.996.903	914.891.018	1.324.486.541	145%	222%
(-) Fee Based Income	5.151.121	61.894.390	38.876.003	63%	655%
(-) Agency	66.095.794	151.441.050	134.127.722	89%	103%
(-) Premi Co Guarantee	118.658.434	383.753.355	478.517.893	125%	303%
Pendapatan Penjaminan Lainnya	94.857.957	107.102.033	245.171.959	229%	158%
Pendapatan Imbal Jasa Penjaminan (Netto)	315.949.511	424.904.257	918.136.882	216%	191%
BEBAN KLAIM					
Beban Klaim	0	195.624.701	919.097.142	470%	100%
Kenaikan (Penurunan) Cadangan Klaim	254.097.144	34.366.635	-217.228.256	-632%	-185%
Jumlah Beban Klaim	254.097.144	229.991.335	701.868.886	305%	176%
PENJAMINAN BERSIH (I - II)	61.852.367	194.912.921	216.267.996	111%	250%
PENDAPATAN INVESTASI BERSIH	154.558.170	556.742.284	447.475.720	80%	190%
PENDAPATAN LAIN-LAIN BERSIH					
Pendapatan Jasa Giro	5.708.114	40.000.000	9.903.033	25%	73%
Pendapatan Subrogasi	0	64.813.723	614.449.051	948%	100%
Pendapatan Lain-Lain	44.825.152	60.000.000	94.693.649	158%	111%
Jumlah Pendapatan Lain - Lain Bersih	50.533.266	164.813.723	719.045.733	436%	1322,9%
BEBAN USAHA					
Beban Operasional	4.565.000	72.025.000	1.500.000	2%	-67%
Beban SDM	181.691.705	703.872.224	249.018.228	35%	37%
Beban Administrasi Kantor dan Umum	19.775.726	12.000.000	22.363.518	186%	13%
Jumlah Beban Usaha	206.032.431	787.897.224	272.881.746	35%	32%
LABA SEBELUM PAJAK (III + IV + V - VI)	60.911.372	128.571.704	1.109.907.703	863%	1722%
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN		15.428.604	0	0%	0%
LABA/RUGI TAHUN BERJALAN (VII – VIII)	60.911.372	113.143.099	1.109.907.703	981%	1722%
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAINNYA		0	0	0%	0%
LABA/KOMPREHENSIF (IX - X)	60.911.372	113.143.099	1.109.907.703	981%	1722%

UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2023

	2022	RKAP 2023	2023	GROWTH	REALISASI
ASET					
ASET LANCAR					
Kas & Setara Kas	171.387.611	33.175.934	1.508.363.501	780%	4547%
Investasi Jangka Pendek	7.550.000.000	9.700.000.000	10.300.000.000	36%	106%
Piutang Usaha	-	107.377.306	285.000.000	0%	265%
Piutang Lain-Lain	9.151.879	502.432	18.201.619	99%	3623%
Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	11.305.261	12.045.468	169.061.664	1395%	1404%
Biaya Dibayar Dimuka	149.909.783	609.411.391	30.746.149	-79%	5%
TOTAL ASET LANCAR	7.891.754.534	10.462.512.530	12.311.372.936	56%	118%
ASET TIDAK LANCAR					
Investasi Jangka Panjang	3.630.022.000	4.047.814.000	4.436.870.000	22%	110%
Beban Dibayar Dimuka	2.126.081.155	6.658.938.126	7.348.603.939	246%	110%
Aset Tetap	-	39.843.750	-	0%	0%
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	5.756.103.155	10.746.595.876	11.785.473.939	105%	110%
TOTAL ASET	13.647.857.689	21.209.108.407	24.096.846.875	77%	114%
LIABILITAS & EKUITAS					
LIABILITAS LANCAR					
IJP Yang Ditangguhkan	415.217.969	684.510.628	24.371.898	-94%	4%
Utang Co Guarantee	357.939.347	65.111.537	3.445.162.852	862%	5291%
Utang Pajak	-	21.981.259	-	0%	0%
Cadangan Klaim	254.097.144	56.930.294	36.868.888	-85%	65%
Liabilitas Lancar Lainnya	169.953.942	425.648.985	524.482.500	209%	123%
TOTAL LIABILITAS LANCAR	1.197.208.402	1.254.182.702	4.030.886.138	237%	321%
LIABILITAS TIDAK LANCAR					
IJP Yang Ditangguhkan	2.290.475.614	9.610.009.616	8.559.235.830	274%	89%
Liabilitas Tidak Lancar Lainnya	8.453.003	11.586.960	212.456.651	2413%	2%
TOTAL LIABILITAS TIDAK LANCAR	2.298.928.617	9.621.596.576	8.771.692.481	282%	91%
TOTAL LIABILITAS	3.496.137.019	10.875.779.278	12.802.578.619	266%	118%
EKUITAS					
Modal Saham	10.000.000.000	10.000.000.000	10.000.000.000	0%	100%
Cadangan Umum	-	33.102.544	-	0%	0%
Cadangan Tujuan	-	6.620.509	-	0%	0%
Saldo Laba (Rugi)	151.720.670	293.606.076	1.294.268.256	753%	441%
TOTAL EKUITAS	10.151.720.670	10.333.329.129	11.294.268.256	11%	109%
TOTAL LIABILITAS & EKUITAS	13.647.857.689	21.209.108.407	24.096.846.875	77%	114%

PROSPEK USAHA

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Wisata Kalang Hadangan,
Daun Pandak, HSS

BAB V

PROSPEK USAHA

Dalam mendorong pengembangan usaha penjaminan kredit, Perseroan akan terus berupaya memperluas jaringan pemasaran dan kemitraan dengan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian dan manajemen risiko dengan melakukan penelitian dan pemetaan atas pengembangan produk penjaminan baru yang dinilai potensial baik bagi perkembangan nilai penjaminan dalam perluasan produk dan perluasan penjaminan kepada UMKM di wilayah Kalimantan Selatan.

Perseroan akan memetakan pasar-pasar yang potensial (baik wilayah maupun mitra kerja), mengidentifikasi kebutuhan pasar (mitra kerja), mengumpulkan dan meng-update kondisi pasar termasuk pesaing. Hal-hal tersebut akan menunjang kelengkapan dan akurasi data yang diperlukan dalam membuat profil risiko dan kebijakan yang akan diambil serta memaksimalkan tim penjaminan dalam memasarkan produk Surety dan Bank Garansi keseluruhan wilayah Kalimantan Selatan.

Perseroan juga akan meng-update dan me-review Standard Operating Procedures (SOP) Penjaminan maupun Perjanjian-perjanjian Kerja Sama disesuaikan dengan kondisi pasar, evaluasi kerja sama resiprokal secara periodik, membuka peluang kerja sama penjaminan bersama (Co-Guarantee) dengan perusahaan penjaminan lain, melakukan gathering dan sosialisasi bisnis penjaminan, Melaksanakan FGD (*Focus Group Discussion*) kepada mitra penerima jaminan dan upgrade sistem informasi.

Selain itu, untuk penjaminan kredit yang disalurkan kepada UMKMK juga akan terus ditingkatkan, salah satunya dengan secepatnya merealisasikan penjaminan KUR. Ini dikarenakan produksi penjaminan untuk penjaminan kredit produktif dengan Bank Kalsel untuk beberapa tahun ini sudah mulai berkurang karena Bank Kalsel untuk landing kreditnya sebagian besar dialihkan kepada program KUR. Untuk penjaminan produk multiguna dengan Bank Kalsel juga telah mengalami penurunan yang sangat signifikan terkait adanya kerjasama dengan pihak Broker/ Pialang akan tetapi dengan adanya PKS Kredit Multiguna secara langsung pada tanggal 13 Desember 2023 dan Penjaminan Kredit KPR/FLPP diharapkan hal tersebut menunjang penjaminan kredit dan IJP selain itu perusahaan harus berani berekspansi lebih keras lagi terhadap perkembangan produk penjaminan baru dalam menguasai wilayah yang ada di Kalsel sehingga dapat menambah kuota penjaminan kreditnya dan meningkatkan nilai IJP bagi perusahaan.

Pemberlakuan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia tentang Penempatan dana pemerintah ini dilakukan untuk mengakselerasi pemberian kredit, khususnya UMKM dan industri padat karya dalam rangka percepatan pemulihan ekonomi masyarakat kelas bawah. Kebijakan ini diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 70/PMK.05/2020 yang diperbarui dengan PMK

Nomor 104/PMK.05/2020.

Pemerintah menetapkan empat kriteria bagi bank umum mitra yang akan diberi penempatan dana salah satunya adalah melaksanakan kegiatan perbankan yang mendukung percepatan PEN, yakni ekspansi kredit kepada debitur UMKMK dan memberikan dukungan pembiayaan kepada lembaga keuangan yang melakukan ekspansi kredit kepada debitur UMKMK.

Pemerintah juga memberikan penjaminan atas kredit modal kerja pelaku UMKMK. Skema penjaminan kredit modal kerja UMKMK telah diatur melalui Peraturan Menteri Keuangan Nomor 71/PMK.08/2020. Hal tersebut merupakan peluang bagi Perseroan untuk meningkatkan peran serta dalam pengembangan sektor produktif dan pemulihan ekonomi nasional sesuai dengan amanah yang diberikan oleh Pemerintah Indonesia khususnya Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Tugu Obor Tanjung, Tabalong

BAB VI

KEBIJAKAN DIVIDEN

Kebijakan yang dilakukan perusahaan terkait dengan laba bersih perusahaan adalah:

1. Sesuai dengan POJK Nomor 6/POJK.05/2014 Tentang Penyelenggaraan Lembaga Penjaminan, pada Pasal 10 ayat (1) dinyatakan bahwa “Lembaga Penjaminan wajib memiliki cadangan umum paling sedikit 25% (dua puluh lima per seratus) dari laba bersih atau selisih hasil usaha pada tiap akhir periode laporan tahunan”.
2. Sebagai entitas yang relatif masih baru, PT Jamkrida Kalsel tentunya membutuhkan permodalan yang relatif besar untuk menjaga likuiditasnya. Hal ini sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Pasal 6 ayat (1) dan (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 6/POJK.05/2014 Tentang Penyelenggaraan Usaha Lembaga Penjaminan, yang menyatakan bahwa Lembaga Penjaminan wajib menjaga likuiditasnya dengan rasio paling sedikit 150%.
3. Selain dari hal tersebut, hasil Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tahunan juga menjadi salah satu dasar Perseroan dalam menyusun kebijakan dividen dan menyusun kebijakan penggunaan laba bersih Perseroan.

RENCANA BISNIS 2024

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



BAB VII

RENCANA BISNIS TAHUN 2024

Sasaran utama dalam rencana bisnis Perseroan adalah peningkatan jumlah penjaminan kredit dan terjamin/debitur di sektor produktif (KUMKM) di Kalimantan Selatan dalam rangka pencapaian sasaran tersebut, maka Perseroan perlu melakukan langkah-langkah strategis diantaranya adalah :

1. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional Perusahaan melalui tata Kelola perusahaan yang baik dan berbasis risiko.
2. Realisasi PKS dengan BPR-BPR maupun Koperasi yang berkinerja baik dan sehat di Kalimantan Selatan guna memperkuat portofolio produk penjaminan eksisting dan baru.
3. Mendorong sinergitas dengan BUMD lainnya yang ada di Kalimantan Selatan yang berorientasi pada kinerja UMKM-K serta profilabilitas.
4. Memperkuat portofolio usaha dan investasi dengan meningkatkan hasil investasi.
5. Melakukan pelatihan pegawai yang efektif dan terstandarisasi sehingga menunjang proses kerja secara internal dalam peningkatan kompetensi dan produktivitas SDM.
6. Menjalin komunikasi, menjaga hubungan baik serta membangun suatu sistem penjaminan yang bersinergi dengan mitra kerja baik Bank Kalsel dan BPR yang sudah bekerjasama guna mempermudah, mempercepat dan meningkatkan produktifitas penjaminan kredit serta terciptanya konsolidasi terkait proses permohonan penerbitan SP, monitoring penagihan subrogasi yang menjadi hak perusahaan terhadap para Terjamin yang memiliki piutang subrogasi.
7. Mengadakan gathering dengan kontraktor maupun pihak SKPD melalui Asosiasi atau Perkumpulan kontraktor guna meningkatkan jasa penjaminan *Surety Bond* dan Bank Garansi.
8. Melakukan literasi ke Perguruan Tinggi di Kalimantan Selatan dalam rangka pengenalan produk dan perusahaan penjaminan PT. Jamkrida Kalsel.
9. Menjalankan pemasaran asuransi berbadan hukum yang telah mendapatkan ijin sebagai pengembangan usaha PT. Jamkrida Kalsel.
10. Meningkatkan kualitas pelayanan dan pemasaran penjaminan kredit khususnya penjaminan KUR, *Surety Bond*, dan Bank Garansi.
11. Melakukan Pemasaran Unit Usaha Syariah dan Realisasi PKS dengan BPRS serta Koperasi Syariah yang ada di Kalimantan Selatan untuk melakukan penjaminan syariah.
12. Memproses ijin menjadi Penjamin KUR Syariah.
13. Melakukan monitoring atas permohonan perizinan kepada OJK terkait perubahan ruang lingkup wilayah menjadi Nasional dalam rangka kolaborasi penjaminan bersama untuk dapat menjamin kegiatan proyek pembangunan IKN di Kalimantan.

Asumsi-asumsi makro dan mikro yang digunakan dalam penyusunan posisi RENBIS 2024 adalah sebagai berikut:

Uraian	Asumsi
Asumsi Makro :	
1. Pertumbuhan Produk Domestik Bruto (%)	5,10
2. Tingkat Inflasi (%)	3,50%
3. Pertumbuhan Ekspor	7,35%
4. Suku Bunga Acuan	6%
Asumsi Mikro:	
1. Pertumbuhan Penjaminan (%)	13,03%
2. Rasio klaim Penjaminan (%)	0,18%
3. Rasio Klaim terhadap IJP (%)	53%
4. Gearing ratio	39,49%

Asumsi-asumsi mikro yang digunakan dalam penyusunan posisi RENBIS 2024 adalah sebagai berikut :

Uraian	Asumsi	Keterangan
Kenaikan Volume Penjaminan	25%	Dari Prognosa 2023
Kenaikan Beban Klaim	-7%	Dari Prognosa 2023
Komisi Agen	10%-20%	Dari Prognosa 2023
Cadangan Klaim	174%	Dari Prognosa 2023
Pendapatan Subrogasi	-16%	Dari Prognosa 2023
Bunga Deposito	6%	Dari Prognosa 2023
Kenaikan Beban Operasional	72%	Dari Prognosa 2023
Kenaikan Beban SDM	22%	Dari Prognosa 2023
Penurunan Beban Administrasi Kantor dan Umum	87%	Dari Prognosa 2023

LAPORAN VOLUME KREDIT
PT. JAMKRIDA KALSEL
 RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	1.122.430.550.168
Non Produktif	1.206.346.006.934
Jumlah	2.328.776.557.102
Per Produk	
Kredit Umum	2.574.000.000
Kredit Mikro dan Kecil	321.918.330.477
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	64.604.400.000
Bank Garansi	277.692.350.031
Kredit Multiguna (non Produktif)	1.206.346.006.934
Surety Bond	455.641.469.659
Jumlah	2.328.776.557.102

LAPORAN VOLUME PENJAMINAN
PT. JAMKRIDA KALSEL
 RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	1.041.307.467.548
Non Produktif	1.206.346.006.934
Jumlah	2.247.653.474.482
Per Produk	
Kredit Umum	1.930.500.000
Kredit Mikro dan Kecil	241.438.747.858
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	64.604.400.000
Bank Garansi	277.692.350.031
Kredit Multiguna (non Produktif)	1.206.346.006.934
Surety Bond	455.641.469.659
Jumlah	2.247.653.474.482

LAPORAN IJP CASH BASIS
PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	15.299.768.218
Non Produktif	41.007.022.598
Jumlah	56.306.790.816
Per Produk	
Kredit Umum	72.715.500
Kredit Mikro dan Kecil	10.817.605.612
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	852.778.080
Bank Garansi	1.346.807.898
Kredit Multiguna (non Produktif)	41.007.022.598
Surety Bond	2.209.861.128
Jumlah	56.306.790.816

LAPORAN IJP ACCRUAL
PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	10.412.059.459
Non Produktif	22.025.509.973
Jumlah	32.437.569.432
Per Produk	
Kredit Umum	43.249.975
Kredit Mikro dan Kecil	6.321.773.903
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	775.252.800
Bank Garansi	1.243.926.191
Kredit Multiguna (non Produktif)	22.025.509.973
Surety Bond	2.027.856.589
Jumlah	32.437.569.432

LAPORAN PENDAPATAN DAN BEBAN USAHA
PT. JAMKRIDA KALSEL
 RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Pendapatan	
Penjaminan Bersih	7.133.504.053
Pendapatan Investasi Bersih	6.241.619.031
Pendapatan Jasa Giro	40.000.000
Pendapatan Subrogasi	2167549631
Pendapatan Lain-Lain	60.000.000
	15.642.672.715
Beban Usaha	
Beban Operasional	3.589.357.757
Beban SDM	7.845.528.845
Beban Administrasi Kantor dan Umum	1.928.690.686
Jumlah	13.363.577.288
Laba Sebelum Pajak	2.279.095.427
Laba Sesudah Pajak	2.005.603.975

LAPORAN PENDAPATAN
PT. JAMKRIDA KALSEL
 RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Pendapatan	
Penjaminan Bersih	7.133.504.053
Pendapatan Investasi Bersih	6.241.619.031
Pendapatan Jasa Giro	40.000.000
Pendapatan Subrogasi	2.167.549.631
Pendapatan Lain-Lain	60.000.000
Jumlah	15.642.672.715

7.1. Rencana Bisnis Unit Usaha Syariah PT Jamkrida Kalsel 2024

LAPORAN VOLUME KREDIT
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	121.785.851.310
Non Produktif	85.366.069.817
Jumlah	207.151.921.127
Per Produk	
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	9.500.003.350
Bank Garansi	57.091.006.106
Kredit Multiguna (non Produktif)	85.366.069.817
Surety Bond	55.194.841.854
Jumlah	207.151.921.127

LAPORAN VOLUME PENJAMINAN
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	121.785.851.310
Non Produktif	85.366.069.817
Jumlah	207.151.921.127
Per Produk	
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	9.500.003.350
Bank Garansi	57.091.006.106
Kredit Multiguna (non Produktif)	85.366.069.817
Surety Bond	55.194.841.854
Jumlah	207.151.921.127

LAPORAN IJP CASH BASIS
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	907.201.000
Non Produktif	2.800.481.346
Jumlah	3.707.682.346
Per Produk	
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	95.000.034
Bank Garansi	412.958.278
Kredit Multiguna (non Produktif)	2.800.481.346
Surety Bond	399.242.689
Jumlah	3.707.682.346

LAPORAN IJP ACCRUAL
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Per Kredit	
Produktif	826.246.630
Non Produktif	1.317.677.850
Jumlah	2.143.924.480
Per Produk	
Kredit Konstruksi & Pengadaan Barang/ Jasa	95.000.034
Bank Garansi	375.831.021
Kredit Multiguna (non Produktif)	1.317.677.850
Surety Bond	355.415.576
Jumlah	2.143.924.480

LAPORAN PENDAPATAN DAN BEBAN USAHA
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Pendapatan	
Penjaminan Bersih	379.735.394
Pendapatan Investasi Bersih	453.575.521
Pendapatan Jasa Giro	10.000.000
Pendapatan Subrogasi	107.323.859
Pendapatan Lain-Lain	70.000.000
	1.020.634.774
Beban Usaha	
Beban Operasional	211.225.000
Beban SDM	577.276.365
Beban Administrasi Kantor dan Umum	48.956.250
Jumlah	837.457.615
Laba Sebelum Pajak	183.177.159
Laba Sesudah Pajak	161.195.900

LAPORAN PENDAPATAN
UUS PT. JAMKRIDA KALSEL
RKAP 2024

URAIAN	RKAP 2024
Pendapatan	
Penjaminan Bersih	379.735.394
Pendapatan Investasi Bersih	453.575.521
Pendapatan Jasa Giro	10.000.000
Pendapatan Subrogasi	107.323.859
Pendapatan Lain-Lain	70.000.000
Jumlah	1.020.634.774

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



BAB VIII

TATA KELOLA PERSEROAN

8.1. Tata Kelola Perseroan

Sistem tata kelola perusahaan diperlukan untuk mencapai visi dan misi perusahaan, dimana sistem ini menuntut dibangunnya dan dijalankannya prinsi-prinsip tata kelola perusahaan (*Good Corporate Governance*) dalam proses manajerial perusahaan. Dengan menerapkan prinsip-prinsip yang berlaku secara universal ini, perusahaan diharapkan dapat hidup secara berkelanjutan dan memberikan manfaat bagi para *stakeholdernya*. Oleh karena itu, perusahaan secara konsisten menerapkan beberapa prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan sebagai berikut :

1. *Transparency* (Transparansi)

Yaitu keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan dan keterbukaan, dan mengungkapkan dan penyediaan informasi yang relevan mengenai Perusahaan yang mudah diakses oleh Pemangku Kepentingan sesuai dengan peraturan Perundang-undangan dibidang penjaminan serta standar, prinsip, dan praktik penyelenggaraan usaha yang sehat.

2. *Accountability* (Akuntabilitas)

Yaitu kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban Organ Perusahaan sehingga kinerja Perusahaan dapat berjalan secara transparan, wajar, efektif, dan efisien.

3. *Responsibility* (Pertanggungjawaban)

Yaitu kesesuaian pengelolaan Perusahaan Penjaminan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, di bidang Penjaminan nilai-nilai etika serta standar, prinsip dan praktik penyelenggaraan usaha yang sehat.

4. *Independency* (Kemandirian)

Yaitu keadaan dimana Perusahaan dikelola secara mandiri dan professional serta bebas dari benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan dibidang Penjaminan yang berlaku dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip dan praktik penyelenggaraan Perusahaan usaha yang sehat.

5. *Fairnes* (Kesetaraan dan Kewajaran)

Yaitu kesetaraan, keseimbangan, dan keadilan di dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian, peraturan perundang-undangan, dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip, dan praktik penyelenggaraan Perusahaan yang Sehat.

Bagi Jamkrida Kalsel, penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) bukan sekedar memenuhi peraturan perundang-undangan, namun merupakan elemen fundamental yang mengacu pada international best practices untuk

keberlangsungan bisnis yang sehat dan sustain dalam jangka panjang. Penerapan GCG yang baik dan komprehensif di beberapa industri dan perusahaan terbukti telah memberikan kontribusi yang positif dalam peningkatan nilai perusahaan (*value creation*) dan telah memberikan manfaat nyata bagi masing-masing industri dan Perseroan, antara lain meningkatnya daya saing dan kinerja perusahaan serta kepercayaan para pemangku kepentingan (*stakeholders*) baik investor lokal maupun luar negeri.

Untuk mencapai hal tersebut, tentunya dibutuhkan komitmen bersama seluruh jajaran Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah, Direksi dan pegawai Jamkrida Kalsel untuk melaksanakan prinsip-prinsip GCG sebagai landasan dalam menjalankan kegiatan bisnis penjaminan, yang meliputi transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, serta kewajaran dan kesetaraan.

Perusahaan percaya bahwa penerapan prinsip-prinsip dan praktik-praktik GCG yang konsisten akan memberikan manfaat, baik bagi Perusahaan maupun para Pemangku Kepentingan, yaitu dengan :

1. Meningkatkan kesungguhan manajemen dalam menerapkan prinsip keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, kewajaran dan kehati-hatian dalam pengelolaan Perusahaan.
2. Meningkatkan kinerja Perusahaan, efisiensi, manajemen dan pelayanan kepada para Pemangku Kepentingan.
3. Melindungi Perusahaan dari intervensi eksternal dan tuntutan hukum.
4. Menghindari terjadinya benturan kepentingan antara Dewan Komisaris, DPS, Direksi dan Pemegang Saham dengan Perusahaan.

8.2. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi

A. Profil Direksi

No	Nama	Jabatan	Tanggal Lulus dan Nomor <i>Fit and Proper Test</i>	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS dan Masa Jabatan (tahun)	Kewarganegaraan
1	Suyanto	Direktur Utama	Keputusan Anggota Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. : KEP-266/NB.11/2020 tanggal 28-09-2020	Akta No. 01 tanggal 06 Mei 2020 Masa Jabatan 5 (Lima) Tahun (28-09-2020 s.d 28-09-2025)	Indonesia
2	Muhammad Hanafiah	Direktur Bisnis	Keputusan Anggota Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. : KEP-225/NB.02/2023 tanggal 22-05-2023	Akta No. 01 tanggal 16 Februari 2023 Masa Jabatan 5 (Lima) Tahun (22-05-2023 s.d 22-05-2028)	Indonesia

8.3. Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Direksi adalah organ Perseroan yang bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan. Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab demi untuk kepentingan Perseroan, mengelola bisnis dan urusan Perseroan dengan tetap memperhatikan keseimbangan kepentingan seluruh pihak yang berkepentingan dengan aktivitas Perseroan. Direksi bertindak secara cermat, berhati-hati dan dengan mempertimbangkan berbagai aspek penting yang relevan dalam pelaksanaan tugasnya. Direksi menggunakan wewenang yang dimiliki untuk kepentingan Perseroan semata. Direksi mempunyai tugas dan wewenang sebagai berikut :

Tugas pokok Direksi adalah :

1. Memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan dan senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektifitas Perseroan;
2. Direksi bertanggung jawab penuh melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuannya.
3. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugas untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
4. Dalam melaksanakan tugasnya, perbuatan-perbuatan Direksi di bawah ini harus menginformasikan atau mendapat persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris, yaitu:
 - a) Setiap perubahan penyertaan saham Perseroan pada perusahaan lain baik berupa pengalihan saham, pengurangan saham, maupun peningkatan saham. Direksi harus mendapatkan persetujuan Komisaris Utama dan salah satu anggota Komisaris. Atau apabila Komisaris Utama berhalangan, maka untuk tindakan tersebut Direksi harus mendapatkan persetujuan dari 1 (satu) orang anggota Komisaris Perseroan.
 - b) Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang seluruh atau sebagian harta kekayaan Perseroan dalam 1 (satu) tahun buku, baik dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan atau sama lain harus mendapatkan persetujuan RUPS yang dihadiri atau diwakili para Pemegang Saham yang memiliki sekurang-kurangnya $\frac{3}{4}$ (tiga per empat) bagian dari jumlah seluruh saham yang mempunyai hak suara yang sah dan keputusan disetujui oleh paling sedikit $\frac{3}{4}$ (tiga per empat) dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.
 - c) Perbuatan hukum untuk mengalihkan atau menjadikan sebagai jaminan hutang atau melepaskan hak atas harta kekayaan Perseroan di atas, wajib pula diumumkan dalam

2 (dua) surat kabar harian berbahasa Indonesia yang beredar di tempat kedudukan Perseroan paling lambat 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak dilakukan perbuatan hukum tersebut.

5. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan dengan ketentuan semua tindakan Direktur Utama tersebut telah disetujui dalam Rapat Direksi. Jika Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
6. Direksi untuk perbuatan tertentu atas tanggungjawabnya sendiri, berhak pula mengangkat seorang atau lebih wakil atau kuasanya, dengan memberikan kepadanya atau kepada mereka kekuasaan untuk perbuatan tertentu tersebut yang diatur dalam Surat Kuasa.
7. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.

8.4. Frekuensi rapat Direksi yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun

Sesuai POJK No.3/POJK.05/2017, tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Lembaga Penjamin, pasal 17 bahwa “Direksi Lembaga Penjamin wajib menyelenggarakan rapat Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan”.

Selama tahun 2023, Direksi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 35 (tiga puluh lima) dengan jumlah kehadiran sebagai berikut :

No	Nama	Jumlah Kehadiran	% Kehadiran
1	Suyanto	35	100 %
2	Muhammad hanafiah	35	100 %

8.5. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

A. Profil Dewan Komisaris

No	Nama	Jabatan	Tanggal Lulus dan Nomor <i>Fit and Proper Test</i>	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS dan Masa Jabatan	Kewarganegaraan
1	Roy Rizali Anwar	Komisaris Utama	Keputusan Anggota Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. : KEP/47/NB.11/2022 tgl 07-02-2022	Akta No. 09 tanggal 09 September 2021 Masa Jabatan 5 (Lima) Tahun (07-02-2022 s.d 07-02-2027).	Indonesia
2	M. Syahcriezal Aufa	Komisaris Independen	Keputusan Anggota Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. : KEP-577/NB.11/2019 tgl 02-10-2019	Akta No. 69 tanggal 28 Februari 2020 Masa Jabatan 5 (Lima) Tahun (02-10-2019 s.d 08-02-10-2024)	Indonesia

B. Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas Dewan Komisaris adalah :

1. Melakukan pengawasan terhadap kebijaksanaan pengelolaan Perseroan yang dilakukan Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk rencana pengembangan Perseroan, rencana kerja dan anggaran tahunan Perseroan, pelaksanaan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan RUPS serta Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
2. Melakukan tugas, wewenang, dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Keputusan RUPS dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) serta Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
3. Melaksanakan kepentingan Perseroan dengan memperhatikan kepentingan para Pemegang Saham dan bertanggung jawab kepada RUPS.
4. Meneliti dan menelaah Laporan Triwulan dan Tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani laporan tersebut. Apabila Komisaris menolak untuk menandatangani laporan tersebut, maka penolakan beserta alasannya harus dinyatakan secara tertulis.
5. Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan.
6. Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi pengurusan Perseroan.
7. Melaporkan dengan segera kepada RUPS apabila terjadi gejala menurunnya kinerja Perseroan.

Agar fungsi pengawasan dan fungsi pemberi nasihat sebagaimana dimaksud dalam butir 1 di atas dapat dilaksanakan dengan efektif, maka Dewan Komisaris bertugas pula :

1. Memberikan pendapat dan nasihat kepada manajemen tentang penentuan visi, misi, culture dan value dari Perseroan.
2. Melakukan kajian dan memberikan pendapat tentang strategi usaha yang perlu diterapkan oleh Perseroan.
3. Melakukan penilaian, memberikan pendapat serta nasihat sistem pengelolaan sumber daya manusia.
4. Melakukan penilaian, memberikan pendapat serta nasihat atas sistem pengendalian resiko.
5. Melakukan penilaian dan memberikan pendapat serta nasihat atas Rancangan Business Plan dan penjabarannya di dalam RKAP Tahunan.
6. Memberikan persetujuan atas keputusan-keputusan bisnis strategis yang menurut Peraturan Perundang-undangan dan keputusan RUPS harus disetujui oleh Dewan Komisaris.
7. Memberikan penilaian atas laporan auditor internal maupun eksternal dan memberikan nasihat kepada manajemen atas hal-hal yang perlu ditindaklanjuti.

8. Memberikan persetujuan atas RKAP yang diajukan oleh Direksi Perseroan setelah melakukan pemeriksaan dan pembicaraan dengan Direksi.
9. Melakukan pengawasan secara periodik atas pelaksanaan RKAP dan memberikan pendapat/persetujuan atas perubahan RKAP sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
10. Menyampaikan laporan pengawasan kepada OJK dan Pemegang Saham.

C. Frekuensi rapat Dewan Komisaris yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun.

Sesuai POJK No.3/POJK.05/2017, tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Lembaga Penjamin, pasal 31 bahwa “Dewan Komisaris Lembaga Penjamin wajib menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan”.

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat sebanyak 5 (lima) kali dengan jumlah kehadiran sebagai berikut :

No	Nama	Jumlah Kehadiran	% Kehadiran
1	Roy Rizali Anwar	5	100
2	M. Syahcriezal Aufa	5	100

8.6. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah

A. Profil Dewan Pengawas Syariah

No	Nama	Jabatan	Tanggal Lulus dan Nomor <i>Fit and Proper Test</i>	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS dan Masa Jabatan (tahun)	Kewarganegaraan
1	Abdul Halim Barkatullah	Dewan Pengawas Syariah	Keputusan Anggota Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No:KEP/106/NB.21/2021 tanggal 28 Desember 2021	Akta No. 09 tanggal 09 September 2023 Masa Jabatan 5 (Lima) Tahun (09-09-2023 s.d 09-09-2026).	Indonesia
2	Akhmad	Dewan Pengawas Syariah	Keputusan Anggota Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No : KEP/53/NB.21/2022 tanggal 07 November 2022	Akta No. 47 tanggal 29 Maret 2022 Masa Jabatan 5 (Lima) Tahun (09-09-2021 s.d 09-09-2026).	Indonesia

B. Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah

- Memberikan nasihat dan saran kepada Direksi.
- Mengawasi aspek syariah kegiatan operasional.
- Sebagai wakil perusahaan pada Dewan Pengawas Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia.

C. Frekuensi rapat Dewan Pengawas Syariah yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun.

Sesuai POJK No.3/POJK.05/2017, tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Lembaga Penjamin, pasal 40 bahwa “DPS wajib menyelenggarakan rapat DPS paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) tahun”.

No	Nama	Jumlah Kehadiran	% Kehadiran
1	Abdul Halim Barkatullah	5	100
2	Akhmad	5	100

8.7. Praktik dan Kebijakan Remunerasi

Penghasilan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Persero ditetapkan oleh RUPS. Penetapan Penghasilan sebagaimana dimaksud berupa gaji atau honorarium, tunjangan dan fasilitas yang bersifat tetap dilakukan dengan mempertimbangkan faktor pendapatan, aktiva, kondisi keuangan dan kemampuan keuangan perusahaan yang bersangkutan, tingkat inflasi dan faktor-faktor lain yang relevan, serta tidak boleh bertentangan dengan peraturan perundang-undangan. Penetapan penghasilan juga berupa tunjangan dan tantiem yang bersifat variable dilakukan dengan mempertimbangkan faktor pencapaian target, tingkat kesehatan, dan kemampuan keuangan, serta faktor-faktor lain yang relevan (*merit system*). Faktor-faktor lain diantaranya adalah tingkat remunerasi yang berlaku umum dalam industri yang sejenis.

8.8. Sistem Pengendalian Intern

Perusahaan, dalam hal ini direksi, wajib membentuk sistem pengendalian internal yang efektif untuk mengamankan investasi dan asetnya yang mencakup :

- a. Lingkungan pengendalian internal dalam perusahaan yang dilaksanakan dengan disiplin dan terstruktur, yang terdiri dari :
 - 1) Integritas, nilai etika dan kompetensi karyawan.
 - 2) Filosofi dan gaya manajemen.
 - 3) Komitmen manajemen terhadap kompetensi.
 - 4) Cara pelaksanaa kewenangan dan tanggung jawabnya.
 - 5) Perorganisasian dan pengembangan sumber daya manusia.
 - 6) Perhatian dan arahan yang dilakukan oleh direksi.
 - 7) Peran satuan pengawasan intern yang aktif.

- b. Pengkajian terhadap pengelolaan risiko usaha (*risk assessment*), yaitu suatu proses untuk mengidentifikasi, menganalisis, menilai pengelolaan risiko yang relevan. Pengkajian risiko dilakukan dengan penetapan tujuan, identifikasi dan analisa risiko, serta pengelolaan risiko.
- c. Aktivitas pengendalian, yaitu tindakan-tindakan yang dilakukan dalam suatu proses pengendalian terhadap kegiatan perusahaan pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi perusahaan, antara lain mengenai: kewewenangan, ototritas, verifikasi, rekonsiliasi, penilaian prestasi kerja, pembagian tugas dan keaamanan terhadap asset perusahaan.
- d. System informasi dan komunikasi, yaitu suatu proses pengajian laporan mengenai kegiatan operasi, finansial, serta ketaatan dan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan oleh perusahaan.

Penyelenggaraan komunikasi yang efektif diperusahaan dilakukan dengan :

- 1) Menerapkan berbagai bentuk dan sarana komonikasi dengan karywan dan pihak lain yang terkait.
- 2) Mengelola, mengembangkan, dan memperbarui sistem informasi untuk meningkatkan kegunaan dan keadaan komunikasi secara terus-menerus.
- e. Monitoring, yaitu proses penilaian terhadap kualitas system pengendalian intern. Termasuk fungsi internal audit pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi perusahaan, sehingga dapat dilaksanakan secara optimal.
- f. Memastikan tindak lanjut, atas rekomendasi dan hasil audit satuan pengawasan intern.
- g. Adanya mekanisme pelaporan dari SPI kepada direksi dengan tembusan kepada komite audit dalam hal terjadi penyimpanan system pengendalian internal.

8.9. Etika Perusahaan

Kode etik merupakan sekumpulan komitmen yang terdiri dari etika bisnis Perusahaan dan etika Kerja Karyawan Perusahaan yang disusun untuk membentuk, mengatur dan melakukan kesesuaian tingkah laku sehingga tercapai keluaran yang konsisten yang sesuai dengan budaya Perusahaan dalam mencapai visi dan misinya dan tertuang dalam Peraturan Direksi PT. Jamkrida Kalsel Nomor: 008/Per-Dir/XII/2023 Tentang “Pedoman dan Standar Operasional Prosedur (SOP) *Code of Conduct* (Etika Bisnis dan Etika Kerja)”.

LAPORAN BANTUAN SOSIAL

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Menara Pandang, Banjarmasin

BAB IX

LAPORAN BANTUAN SOSIAL PERSEROAN

Sebagai bentuk kepedulian Perseroan kepada lingkungan dan masyarakat, maka Perseroan secara rutin tiap tahunnya menyalurkan bantuan sosial kepada sasaran yang tepat, baik itu kepada korban bencana alam, kepada yayasan yatim piatu, ataupun bantuan lainnya. Berikut ini adalah penyaluran dana bantuan sosial PT. Jamkrida Kalsel pada periode tahun 2023:

NO	URAIAN	NOMINAL
1	Bantuan Dana untuk Acara Musyawarah wilayah II PW Ika PMII	5.000.000
2	Penyesuaian Tunjangan Pendidikan Pegawai pada Dana CSR (18 org)	58.000.000
3	Bantuan Dana CSR untuk Acara Pesantren Ramadhan oleh Angkatan Muda Sabilal Muhtadin	1.000.000
4	Bantuan Dana untuk Konferensi Wilayah IPNU Kalimantan Selatan	1.000.000
5	Bantuan Dana untuk Acara Harmoni Ramadhan untuk Korps Sukarela Palang Merah Indonesia	400.000
6	Dana Santunan untuk Keluarga Almarhum Bpk. Abdul Hamid Rizal (Dirut PT Jamkrida Kalsel Tahun 2014-2017)	2.000.000
7	Bantuan Dana CSR untuk Sponsorship Liga Bola Basket Lembaga Jasa Keuangan (LJK)	7.000.000
8	Bantuan Dana untuk Acara Seminar Nasional Ikatan Mahasiswa Diploma Farmasi Indonesia	300.000
9	Bantuan Dana CSR untuk Pemasangan Plafon Musholla Darul Muhibbin Banjarbaru	500.000
10	Bantuan Dana CSR untuk Acara Buka Puasa Bersama Masjid Al Musamahah Banjarmasin	1.250.000
11	Bantuan Dana CSR untuk Acara Buka Puasa Bersama Masyarakat Peduli Tukang Becak, Tukang Ojek & Kaum Dhuafa Kota Banjarmasin	100.000
12	Bantuan Dana CSR untuk Program Indahnya Berbagi Oleh Radar Banjarmasin	2.000.000
13	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Bakti Sosial Pemuda Pancasila	300.000
14	Bantuan Dana CSR untuk Tuna Rungu/ Wicara	150.000
15	Bantuan Dana CSR untuk Musibah Kebakaran Panti Asuhan Al Amin	1.000.000
16	Bantuan Dana CSR untuk Minisoccer Fairplay Tournament Season 2 oleh Box to Box Sportainment	1.000.000
17	Bingkisan Lebaran untuk Warga sekitar Kantor PT Jamkrida Kalsel (Parcel dana CSR)	500.000
18	Bantuan Dana CSR untuk Sponsorship Halal Bihalal G Coach	2.000.000
19	Bantuan Dana CSR untuk Pengurus XVI Kalimantan Selatan	1.000.000
20	Bantuan Dana CSR untuk Pengadaan Perlengkapan Kantor Oleh Dewan Pimpinan Daerah Komisi Pengawasan Korupsi	200.000
21	Bantuan Dana CSR untuk Fun Walk Hari BPR Nasional	4.000.000
22	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Konferwil Nahdlatul Ulama Kalimantan Selatan	2.000.000
23	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Futsal Oleh Forum Wartawan Ekonomi Kalsel	500.000
24	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan MUI Kalsel	2.000.000
25	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Turnamen Wartawan DPRD Kalimantan Selatan	1.000.000
26	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Acara Program Diklat & Uji Kompetensi Manager Koperasi	20.000.000
27	Bantuan Dana CSR untuk Acara Pelantikan PTMSI Banjarmasin 2023	1.000.000

28	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Turnamen Wartawan DPRD Kalimantan Selatan	1.000.000
29	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Perkumpulan Bola Basket Kalimantan Selatan	2.000.000
30	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Turnamen Tenis Meja Internal DPRD Kalsel	1.000.000
31	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Futsal Cup oleh ASMI	500.000
32	Bantuan Dana CSR untuk HUT Kemerdekaan RI Kelurahan Kertak Baru Ilir RT. 04 RW. 01	300.000
33	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Festival Teater Modern Kampoeng Seni Boedaja ULM	300.000
34	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Hari Proklamasi 17 Agustus 2023 Oleh Forum Peduli Rakyat Kecil Kota Banjarmasin	50.000
35	Bantuan Dana CSR untuk Peringatan HUT RI ke-78 Dinas PU Tanah Laut	2.500.000
36	Biaya Santunan Duka Cita Keluarga Pegawai PT Jamkrida Kalsel untuk Faya Nurani	2.000.000
37	Bantuan Dana CSR untuk BPK Kayu Bulan Sungai Andai	1.000.000
38	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Musyawarah Wilayah DPW PPLPI Kalsel	1.000.000
39	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Alumni Fekon League 2 Universitas Lambung Mangkurat	1.000.000
40	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Rakerda I BPD Gapensi Provinsi Kalsel Tahun 2023	2.000.000
41	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan HRT Production	1.000.000
42	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan HMJM Days 2023 kampus STIE	1.500.000
43	Dana CSR untuk Catering Kegiatan Literasi PT Jamkrida Kalsel di Universitas Lambung Mangkurat	8.100.000
44	Bantuan Dana CSR untuk STIEI CUP 2023	1.000.000
45	Bantuan Dana CSR untuk Reuni Akbar Alumni Teknik Sipil ULM	1.000.000
46	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Komisi Pemberdayaan Ekonomi Umat MUI Provinsi Kalsel	1.500.000
47	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Musyawarah Wilayah I PRIMA DMI Kalimantan Selatan	500.000
48	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Turnamen Billiar Press Room Pemprov Kalsel	1.000.000
49	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Forum Wartawan Ekonomi Kalsel	500.000
50	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Komisi Pemilihan Umum Oleh Fakultas Ekonomi Unlam	200.000
51	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Intalu Local Clothing Oleh PT ABC TAMA	200.000
52	Bantuan Dana CSR untuk Kegiatan Natal Kerukunan Keluarga Dayak Dusun & Maanyan Kota Banjarmasin Tahun 2023	750.000
53	Bantuan Dana CSR untuk Pertandingan Futsal Forum Wartawan DPRD Kalsel	1.000.000
54	Bantuan Dana CSR untuk pembelian mesin pompa BPK RT 006 Kelurahan Kertak Baru Ilir	1.000.000
55	Bantuan Dana CSR pembelian 2 buah TV untuk Turnamen Golf Piala Gubernur Kalsel dengan Tema GOLFER BERGERAK	5.000.000
56	Bantuan Dana CSR untuk Pembangunan Musholla Al Budair Sungai Andai	500.000
57	Bantuan Dana CSR untuk Laung Raga Banua	38.000.000
TOTAL		192.600.000

LAPORAN AUDIT

Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas



Patung Bekantan, Banjarmasin



2023 LAPORAN KEUANGAN

PT. JAMKRIDA KALSEL

TERDAFTAR DAN DIAWASI OLEH :



ANGGOTA DARI :



www.jamkridakalsel.co.id



PT JAMKRIDA KALSEL

LAPORAN KEUANGAN

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023**

**DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

	<u>Halaman</u>
Laporan Auditor Independen	
1. Laporan Posisi Keuangan	1
2. Laporan Rugi Laba	3
3. Laporan Perubahan Ekuitas	5
4. Laporan Arus Kas	6
5. Catatan atas Laporan Keuangan	7

GIDEON ADI & REKAN
Registered Public Accountants

PT JAMKRIDA KALSEL

LAPORAN KEUANGAN

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023

DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



JAMKRIDA KALSEL
JAMINAN KREDIT DAERAH KALIMANTAN SELATAN
Solusi Usahanya Urang Banua

**SURAT PERNYATAAN PENGURUS
TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN UNTUKTAHUN
YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
PT JAMKRIDA KALSEL**

Kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama	: Tn Suyanto
Alamat Kantor	: Jl. MT Haryono No.31 Banjarmasin, 7111 Kalimantan Selatan
Alamat Domisili sesuai KTP	: Kota Banjarmasin, Jl. Simpang Adyaksa No.72A RT 026/RW.003, Kel. Sungai Miai, Kec. Banjarmasin Utara
No. Telepon	: (0511) 6723930
Jabatan	: Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT JAMKRIDA KALSEL**.
2. Laporan keuangan **PT JAMKRIDA KALSEL** telah disusun dan disajikan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **PT JAMKRIDA KALSEL** telah dimuat secara lengkap dan benar.
b. Laporan keuangan **PT JAMKRIDA KALSEL** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggungjawab atas sistem pengendalian intern **PT JAMKRIDA KALSEL**.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Banjarmasin, 05 Februari 2024

Ketua Pengurus
(Suyanto)

Telp. 0511-6723930
Fax. 0511-6723676

jamkridakalsel@gmail.com
info@jamkridakalsel.co.id



Jl. Haryono MT. No.31 Kel. Kertak Baru Ilir
Kec. Banjarmasin Tengah Kota Banjarmasin 70111

Profesional | Antusias | Sinergi | Terpercaya | Integritas

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 00016/3.0329/AU.1/08/1220-2/1/II/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT JAMKRIDA KALSEL

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Jamkrida Kalsel (Perusahaan) yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba rugi komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar tanpa pengecualian, dalam semua hal yang material, neraca PT Jamkrida Kalsel (Perusahaan), tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia.

Basis untuk Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut.

Kami yakin bahwa audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Utama Audit

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Selain hal-hal yang diuraikan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar Tanpa Pengecualian, kami telah menentukan hal-hal yang diuraikan di bawah ini sebagai hal audit utama dikomunikasikan dalam laporan kami.

Penilaian Investasi Surat Berharga

Sebagaimana diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan poin 5, Perusahaan memiliki investasi jangka pendek berupa saham konvensional senilai Rp10.819.285.210 dan saham syariah sebesar Rp436.870.000. Perusahaan juga memiliki investasi jangka panjang berupa obligasi dan reksadana dengan total nilai sebesar Rp60.039.954.336 sebagaimana diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan poin 10.

Penilaian Investasi Surat Berharga (Lanjutan)

Perusahaan telah menyajikan investasi tersebut sesuai dengan PSAK 71 tentang instrumen keuangan. Investasi saham yang bersifat *trading* tidak memenuhi kriteria diukur pada biaya perolehan diamortisasi (dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka untuk mendapatkan arus kas kontraktual – PSAK 71 poin 4.1.2) serta diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan – PSAK 71 poin 4.1.2A), maka investasi saham yang bersifat *trading* diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Investasi jangka panjang telah diukur pada biaya perolehan diamortisasi sesuai PSAK 71 poin 4.1.2.

Kebijakan akuntansi terkait instrumen keuangan telah diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan poin 2k.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan terlampir.

Bagaimana Audit Kami Merespon Hal Audit Utama

Kami telah melaksanakan serangkaian prosedur audit yaitu menguji SPPI (*solely payments of principal and interest*) untuk memastikan instrumen keuangan telah diklasifikasikan secara tepat; melakukan konfirmasi kepada pihak penerbit untuk memastikan eksistensi dan kelengkapan pencatatan surat berharga, serta mereview harga pasar saham per tanggal laporan untuk memastikan surat berharga dinilai secara tepat.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan professional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit.

Kami juga:

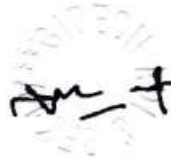
- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsive terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Perusahaan untuk menyatakan opini atas laporan keuangan. Kami bertanggungjawab atas arahan, supervise, dan pelaksanaan audit Perusahaan. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
KAP GIDEON ADI & REKAN**



Valiant Great Ekaputra, CA., CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1220/ *Public Accountant Registration No. AP.1220*

Surabaya, 05 Februari 2024/ *Surabaya, February 05, 2024*

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023
(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2 0 2 3	2 0 2 2
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan setara kas	2c,2k,4	37.527.615.981	35.188.077.076
Investasi Jangka Pendek	2k,5	25.606.155.210	11.759.155.300
Piutang usaha (neto) - pihak ketiga	2e,2k,6	53.682.999.089	28.898.555.225
Piutang lain-lain - pihak ketiga	2k,7	1.469.147.583	177.933.858
Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	8	2.494.788.009	634.221.983
Beban dibayar di muka	2f,9	1.596.076.724	3.948.596.192
Jumlah aset lancar		122.376.782.596	80.606.539.634
Aset Tidak Lancar			
Investasi Jangka Panjang	2k,10	60.039.954.336	51.909.666.844
Beban dibayar dimuka	2f,9	111.969.443.231	71.608.646.603
Aset tetap	2g,2m,11	1.811.398.232	1.046.824.825
setelah dikurangi akumulasi penyusutan			
Rp3.291.889.294,00 (2023)			
Rp2.725.223.712,00 (2022)			
Aset Tidak Berwujud	12	4.312.500	10.062.500
setelah dikurangi akumulasi penyusutan			
Rp343.287.500,00 (2023)			
Rp337.537.500,00 (2022)			
Aset Pajak Tangguhan	2i,15c	469.686.082	461.845.156
Jumlah aset tidak lancar		174.294.794.381	125.037.045.928
JUMLAH ASET		296.671.576.977	205.643.585.562

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2 0 2 3	2 0 2 2
LIABILITAS DAN EKUITAS			
Liabilitas Jangka Pendek			
IJP Yang Ditangguhkan	2k,13	871.761.448	16.540.881.462
Utang Co Guarantee	2k,14	42.729.207.532	11.344.507.558
Utang Pajak	2i,15a	424.066.573	1.088.850.940
Utang Komisi	2k,16	1.921.871.402	2.928.225.229
Cadangan Claim	2k,17	933.892.835	1.847.872.328
Liabilitas Lancar Lainya	2k,18	9.576.716.344	4.106.031.740
Jumlah liabilitas jangka pendek		56.457.516.134	37.856.369.257
Liabilitas Jangka Panjang			
IJP Yang Ditangguhkan	2k,13	130.801.788.232	69.953.901.741
Liabilitas Imbalan Pasca kerja	2j,19	1.448.982.512	1.305.125.243
Jumlah kewajiban jangka panjang		132.250.770.744	71.259.026.984
JUMLAH LIABILITAS		188.708.286.878	109.115.396.241
EKUITAS			
Modal Saham		102.020.000.000	92.020.000.000
Cadangan Umum		1.585.227.352	609.267.610
Cadangan CSR		5.264.470	170.522
Cadangan Kesejahteraan	20	44.969.413	-
Saldo Laba (Rugi)		4.485.841.784	4.013.880.790
Pendapatan Komprehensif Lainnya		(178.012.919)	(115.129.601)
JUMLAH EKUITAS		107.963.290.099	96.528.189.321
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		296.671.576.977	205.643.585.562

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT JAMKRIDA KALSEL
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2023	2022
PENDAPATAN	2n,21		
Pendapatan Jasa Penjaminan Bank		30.472.947.968	32.305.421.175
Pendapatan Komisi Co Guarantee		2.416.573.446	1.515.241.535
Pendapatan Jasa Penjaminan Non Bank		893.294.887	1.036.649.088
Pendapatan IJP Restitusi		58.909.474	71.566.098
Pendapatan IJK Restitusi		1.004.863	-
		33.842.730.638	34.928.877.896
Beban Klaim	2n,22	(27.150.108.101)	(25.355.736.177)
PENDAPATAN PENJAMINAN BERSIH		6.692.622.537	9.573.141.719
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINYA	2n,23		
Pendapatan Bunga Obligasi		2.297.202.362	2.250.528.150
Pendapatan Agio Investasi Saham		1.221.118.760	1.742.689.510
Pendapatan Bunga Deposito		1.212.105.990	719.970.277
Pendapatan Reksadana		781.995.810	623.760.607
Pendapatan Bunga Deposito Syariah		266.941.661	166.560.846
Pendapatan Dividen		205.856.815	125.465.052
Pendapatan Bunga Obligasi Syariah		141.026.400	93.612.953
Pendapatan Bunga Jasa Giro		99.152.550	56.513.823
Pendapatan Lain-Lain Syariah		94.693.649	44.825.153
Pendapatan Lain-Lain		91.152.205	72.610.695
Pendapatan Agio Investasi Saham Syariah		46.124.318	-
Pendapatan Dividen Syariah		14.296.169	17.629.450
Pendapatan Bunga Jasa Giro Syariah		9.903.033	-
Pendapatan Reksadana Syariah		5.508.400	-
Pendapatan Bunga Tabungan Syariah		118.218	39.894
Pendapatan Trading Obligasi		(292.773.965)	-
Total Pendapatan Operasional Lainnya		6.194.422.375	5.914.206.410
BEBAN OPERASIONAL	2n,24		
Beban Tenaga Kerja		(6.097.203.009)	(4.711.172.165)
Beban Penyusutan dan Amortisasi		(572.415.582)	(500.848.776)
Beban Administrasi dan Umum		(4.419.646.319)	(3.978.824.408)
Jumlah Beban Operasional		(11.089.264.910)	(9.190.845.349)
LABA OPERASIONAL		1.797.780.002	6.296.502.780

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2023	2022
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL	2n,25		
Pendapatan Non Operasional		2.587.915.356	1.295.369.406
Beban Non Operasional		-	-
Jumlah Pendapatan dan beban non operasional		2.587.915.356	1.295.369.406
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		4.385.695.358	7.591.872.186
Beban pajak penghasilan kini	2i,15b	-	(1.088.771.220)
Manfaat pajak tangguhan	2i,15c	(9.895.395)	423.986.853
LABA (RUGI) BERSIH		4.375.799.963	6.927.087.819
Keuntungan (kerugian) Aktuarial		(80.619.639)	(125.623.436)
Pajak terkait		17.736.321	27.637.156
LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		4.312.916.644	6.829.101.539

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Modal Saham	Cadangan Umum	Dana Kesejahteraan	Saldo laba Cadangan Dana CSR	Belum Ditentukan	Jumlah	Other Comperhensif	Jumlah
Saldo per 1 Januari 2021		70.020.000.000	-		-	2.449.833.424	72.469.833.424	(5.087.780)	72.464.745.644
Tambahan Cadangan Umum		-	-		97.853.522	(97.853.522)	-	-	-
Cadangan Tujuan		-	609.267.610		-	(609.267.610)	-	-	-
Tambahan Modal Disetor		12.000.000.000	-		-	-	12.000.000.000	-	12.000.000.000
Pembagian Dividen		-	-		-	(1.742.712.292)	(1.742.712.292)	-	(1.742.712.292)
Rugi Imbalan pasca kerja		-	-		-	-	-	(12.055.541)	(12.055.541)
Laba rugi tahun berjalan						(2.913.207.029)	(2.913.207.029)		(2.913.207.029)
Saldo per 31 Desember 2021		82.020.000.000	609.267.610		97.853.522	(2.913.207.029)	79.813.914.103	(17.143.321)	79.796.770.782
Tambahan Cadangan Umum						-	-	-	-
Cadangan Tujuan					(97.683.000)	(97.683.000)			(97.683.000)
Tambahan Modal Disetor		10.000.000.000					10.000.000.000		10.000.000.000
Pembagian Dividen						-	-	-	-
Rugi Imbalan pasca kerja						-	-	(97.986.280)	(97.986.280)
Laba rugi tahun berjalan						6.927.087.819	6.927.087.819		6.927.087.819
Saldo per 31 Desember 2022		92.020.000.000	609.267.610		170.522	4.013.880.790	96.643.318.922	(115.129.601)	96.528.189.321
Tambahan Cadangan			975.959.742	44.969.413	5.093.948		1.026.023.103		1.026.023.103
Tambahan Modal Disetor		10.000.000.000					10.000.000.000		10.000.000.000
Pembagian Dividen						(3.903.838.969)	(3.903.838.969)		(3.903.838.969)
Rugi Imbalan pasca kerja						-	-	-	-
Laba rugi tahun berjalan						4.375.799.963	4.375.799.963	(62.883.318)	4.312.916.644
Saldo per 31 Desember 2023		102.020.000.000	1.585.227.352	44.969.413	5.264.470	4.485.841.784	108.141.303.019	(178.012.919)	107.963.290.099

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2023	2022
Arus Kas Dari Aktivitas Operasional			
Penerimaan kas Imbal Jasa Penjaminan dan lain-lai		77.628.200.894	51.642.814.747
Penerimaan Jasa Giro, Bunga Deposito , dan lain-lain		1.844.662.867	4.060.634.540
Penerimaan/pembayaran Lainnya		4.554.852.262	(5.697.747.035)
Pembayaran Klaim Kepada Penerima Jaminan dan lain-lain		(62.696.040.943)	(53.714.997.842)
Pembayaran Kepada Karyawan		(7.172.502.207)	(4.422.963.353)
Pembayaran pajak penghasilan		(664.784.367)	(344.180.195)
ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS OPERASI		13.494.388.506	(8.476.439.138)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Penjualan (Penempatan) Investasi		(20.521.311.176)	(2.307.425.290)
Pembelian aset tetap		(486.075.559)	(244.061.175)
Penjualan aset tetap		18.880.770	-
ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS INVESTASI		(20.988.505.965)	(2.551.486.465)
Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan			
Dividen		(1.366.343.639)	-
Penerimaan Setoran Modal		10.000.000.000	10.000.000.000
Penghasilan komprehensif lain		-	-
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan		8.633.656.361	10.000.000.000
KENAIKAN KAS DAN SETARA KAS		1.139.538.902	(1.027.925.603)
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE		7.388.077.078	8.416.002.682
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	4	8.527.615.981	7.388.077.078

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Jamkrida Kalsel didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Perusahaan Penjaminan Kredit Daerah Kalimantan Selatan tanggal 04 Oktober 2012 dan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan kepada Perusahaan Penjamin Kredit Daerah Kalimantan Selatan tanggal 16 Desember 2013 yang diundangkan pada tanggal 17 Desember 2013.

Pendirian PT Jamkrida Kalsel disahkan dengan Akta Notaris Linda Kenari, S.H., M.H., notaris di Banjarmasin dengan salinan Akta tanggal 06 Desember 2013 No.28 tentang Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Jamkrida Kalsel, dan telah mendapat pengesahan badan hukum dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-05101.AH.01.01 Tahun 2014 tentang Pengesahan Badan Hukum Perseroan tanggal 06 Februari 2014.

Akta telah mengalami beberapa perubahan diantaranya : berdasarkan Akta Nomor 47 tanggal 29 Maret 2022 dengan Notaris Neddy Farmanto, S.H., tentang penambahan modal disetor tahun 2022. Akta terakhir nomor 16 tanggal 15 februari 2023 dengan Notaris Neddy Farmanto, S.H., tentang penambahan modal disetor tahun 2023.

Pendirian perusahaan didirikan oleh Tim Khusus yang diberi nama Tim Khusus Pendirian Perusahaan Penjaminan Kredit Daerah Kalimantan Selatan, dengan susunan sebagai berikut:

No	Jabatan/ Nama dalam Dinas /Instansi	Nama Jabatan dalam Tim
1	Gubernur Kalimantan Selatan	Pembina
2	Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Selatan	Pengarah
3	Asisten Pembangunan Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Selatan	PenanggungJawab
4	Kepala Biro Perekonomian	Ketua
5	Bagian Kepala Sarana Perekonomian	Sekretaris
6	Kepala Dinas Koperasi dan UKM	Anggota
7	Kepala Biro Hukum	Anggota
8	Kepala Biro Keuangan	Anggota
9	Kasubag Investasi BUMD dan Perbankan Daerah	Anggota
10	Budi Rahardjo/Bank Indonesia	Anggota
11	M. Fauzan/ Bank Kalsel	Anggota
12	H. Atma Hayat/ Unlam	Anggota
13	P. Doloksaribu/ LP2UMKM	Anggota
14	Akhmad Muhaidi / Perbamida	Anggota
15	Mardiana Dana	Sekretaris
16	Siti Sejuk Justitia	Sekretaris

Pendirian perusahaan juga mendapat izin dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan salinan keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan Nomor : Kep-22/D.05/2014 tentang Pemberian Izin Usaha Perusahaan Penjaminan Kredit kepada PT Jamkrida Kalsel tanggal 17 Maret 2014.

b. Tempat dan Kedudukan

Dalam rangka menunjang pelaksanaan kegiatan administrasi dan manajemen sehari-hari, PT Jamkrida Kalsel menggunakan kantor yang berlokasi di Jl. MT. Haryono No.31 Banjarmasin, 70111, No Telp (0511) 6723930 dan Fax (0511)

c. Maksud dan Tujuan

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan pasal 3 dijelaskan maksud dan tujuan perusahaan yaitu perusahaan Penjaminan Konvensional dan Unit Usaha Syariah Perusahaan Penjaminan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan, Perusahaan melaksanakan kegiatan usaha perbankan yang lingkupnya meliputi :

- penjaminan kredit, pembiayaan, atau pembiayaan berdasarkan prinsip syariah yang diberikan oleh Lembaga Keuangan;

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

c. Maksud dan Tujuan (lanjutan)

- penjaminan atas surat utang;
- penjaminan pinjaman yang disalurkan oleh koperasi simpan pinjam atau koperasi yang mempunyai unit usaha simpan pinjam kepada anggotanya;
- penjaminan kredit dan/atau pinjaman program kemitraan yang disalurkan oleh badan usaha milik negara dalam rangka program kemitraan dan bina lingkungan;
- penjaminan pembelian barang secara angsuran;
- penjaminan transaksi dagang;
- penjaminan pengadaan barang dan/atau jasa (*surety bond*);
- penjaminan bank garansi (kontra bank garansi);
- penjaminan surat kredit berdokumen dalam negeri;
- penjaminan *letter of credit*;
- penjaminan kepabeanan (*customs bond*);
- penjaminan cukai;
- pemberian jasa konsultasi manajemen terkait dengan kegiatan usaha penjaminan; dan
- kegiatan usaha lainnya setelah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan

d. Kepemilikan Perusahaan

Komposisi kepemilikan saham, sesuai dengan Pasal 6 Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Perusahaan Penjaminan Kredit Daerah Kalimantan Selatan, pemegang saham perusahaan terdiri dari:

- Pemerintah Daerah, paling sedikit sebesar 51%; dan
- Pemegang saham lainnya, paling tinggi sebesar 49%

Sesuai Pasal 15 Ayat 4 Akta Pendirian, modal dasar Perseroan berjumlah Rp200.000.000.000,00 (dua ratus milyar rupiah), terdiri dari 20.000 (dua puluh ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah)

Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 5.002,00 (lima ribu dua) lembar saham, dengan nominal seluruhnya sebesar Rp50.020.000.000,00 (lima puluh milyar dua puluh juta rupiah) oleh para pemegang saham yang telah mengambil bagian saham. Penyertaan modal dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan kepada Perusahaan Penjaminan Kredit pada tanggal 16 Desember 2013.

Pada tahun 2016 terdapat tambahan modal disetor sebanyak 2.000 (dua ribu) lembar dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dengan nilai Rp20.000.000.000,00

Pada tanggal 24 November 2021 Perusahaan mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) yang dituangkan dalam akta nomor 15 tanggal 24 November 2021. Dalam RUPS-LB para pemegang saham menyetujui untuk mengesahkan dan mengeluarkan sebagian saham sebagai tambahan modal disetor sebanyak 1.200,00 (seribu dua ratus) lembar dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dengan nilai sebesar Rp12.000.000.000,00 (dua belas milyar).

Pada tanggal 29 Maret 2022 Perusahaan membuat keputusan Pernyataan Keputusan Sirkular Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) yang dituangkan dalam Akta Nomor 47 tanggal 29 Maret 2022. Dalam akta tersebut Pemegang Saham menyetujui untuk mengesahkan dan mengeluarkan sebagian saham sebagai tambahan modal disetor sebanyak 1.000,00 (seribu) lembar dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dengan nilai sebesar Rp10.000.000.000,00 (sepuluh milyar), sehingga komposisi modal saham menjadi sebagai berikut:

2022			
Pemegang Saham	Lembar Saham	%	Nilai (Rp)
Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan	9.200	99,98%	92.000.000.000
Koperasi Karyawan BPD Kalsel	2	0,02%	20.000.000
Total	9.202	100,00%	92.020.000.000

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

d. Kepemilikan Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 15 Februari 2023 Perusahaan membuat keputusan Pernyataan Keputusan Sirkular Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) yang dituangkan dalam Akta Nomor 16 tanggal 15 Februari 2023. Dalam akta tersebut Pemegang Saham menyetujui untuk mengesahkan dan mengeluarkan sebagian saham sebagai tambahan modal disetor sebanyak 1.000,00 (seribu) lembar dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dengan dengan nilai sebesar Rp10.000.000.000,00 (sepuluh milyar), sehingga komposisi modal saham menjadi sebagai berikut:

2023			
Pemegang Saham	Lembar Saham	%	Nilai (Rp)
Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan	10.200	99,98%	102.000.000.000
Koperasi Karyawan BPD Kalsel	2	0,02%	20.000.000
Total	10.202	100,00%	102.020.000.000

e. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan

Sesuai dengan Pasal 11 ayat (1) akta pendirian, dinyatakan bahwa Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi, yang terdiri dari satu orang direktur atau lebih, apabila diangkat lebih dari satu orang direktur, maka salah satu di antaranya dapat diangkat sebagai direktur utama. Sesuai dengan Pasal 11 ayat (1) akta pendirian, dinyatakan bahwa komisaris terdiri dari satu orang komisaris atau lebih anggota dewan komisaris, apabila diangkat lebih dari satu orang anggota dewan komisaris, maka satu di antaranya dapat diangkat sebagai komisaris utama.

Berdasarkan Akta Nomor 16 tanggal 15 Februari 2023, susunan dewan komisaris dan direksi tahun 2023 dan 2022 sebagai berikut:

	2023	2022
<u>Dewan Komisaris</u>		
Komisaris utama :	Roy Rizali Anwar	Roy Rizali Anwar
Komisaris independen :	Muhammad Syacriezal Aufa	Muhammad Syacriezal Aufa
<u>Direksi</u>		
Direksi utama :	Suyanto	Suyanto
Direksi :	Muhammad Hanafiah	Ariesta Budi
<u>Dewan Pengawas Syariah</u>		
Ketua :	Abdul Halim barkatullah	Abdul Halim barkatullah
Anggota :	Akhmad	Akhmad

Per 31 Desember 2023 dan 2022 jumlah karyawan perusahaan masing-masing sebanyak 28 Orang Karyawan (tidak diaudit) dan 22 Orang Karyawan (tidak diaudit).

f. Penyelesaian laporan keuangan

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan ini yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh manajemen Perusahaan pada tanggal

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

a. Dasar penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha (bab 4 poin 01-Kerangka Konseptual Pelaporan keuangan), dan konsep biaya perolehan

Laporan keuangan disusun berdasarkan PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan".

Seluruh angka dalam laporan keuangan dibulatkan dan dinyatakan dalam jutaan Rupiah ("Rp"), kecuali dinyatakan lain.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan (lanjutan)

Laporan keuangan disusun dengan menggunakan dasar akrual (Bab 1 poin 17- Kerangka Konseptual Pelaporan keuangan), kecuali arus kas. Laporan arus kas disajikan sesuai PSAK 2 : "Laporan Arus Kas", dengan menggunakan metode tidak langsung (PSAK Nomor 2 poin 18 b) , dengan mengelompokkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Penjabaran Mata Uang Asing

Pos-pos yang disertakan dalam laporan keuangan diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional", PSAK 10 poin 19)

Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah ("Rp") yang merupakan mata uang fungsional .

Aset dan kewajiban entitas anak dengan mata uang fungsional yang berbeda (jika ada) dengan Perseroan dijabarkan ke dalam mata uang pelaporan seperti yang diatur dalam PSAK No. 10 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing". Selisih kurs yang dihasilkan diakui pada penghasilan komprehensif lain dan diakumulasi dalam ekuitas pada selisih kurs dari penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing

Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing (jika ada) dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan menggunakan kurs penutup (PSAK 10 poin 23b). Kurs yang digunakan sebagai acuan adalah kurs yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia. Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di Catatan 3.

Penerapan Pernyataan Standar Akuntansi Baru

Penerapan dari perubahan standar akuntansi berikut oleh Entitas dan Entitas Anak, yang berlaku efektif sejak dan setelah tanggal 1 Januari 2022 , namun tidak menimbulkan dampak signifikan pada laporan keuangan:

- PSAK No. 71 (penyesuaian 2020: Instrumen keuangan)
- PSAK No. 73 (penyesuaian 2020 : Sewa)
- PSAK No. 1 (Amandemen 2021: Penyajian laporan keuangan)
- PSAK No. 16 (Amandemen 2021 : Aset tetap)
- PSAK No. 25 (Amandemen 2021 : Kebijakan akuntansi, perubahan estimasi akuntansi)
- PSAK No. 46 (Amandemen 2021: Provisi, liabilitas kontinjensi, dan aset kontinjensi tentang amandemen 2020)

Standar Akuntansi Yang Telah Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan standar baru, amandemen dan interpretasi berikut, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2023 sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1: "Penyajian Laporan Keuangan" terkait klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang; dan
- Amendemen PSAK 73: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.
- Amendemen PSAK 1: "Penyajian Laporan Keuangan" terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan;
- PSAK 74 "Kontrak Asuransi"; dan
- Amendemen PSAK 74 "Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 – Informasi Komparatif".

Standar tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2025.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

Standar Akuntansi Yang Telah Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif (lanjutan)

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diumumkan oleh DSAK-IAI.

Pada tanggal terbitnya laporan keuangan manajemen sedang mengevaluasi dampak dari standar akuntansi tersebut dan belum menentukan dampaknya terhadap laporan keuangan.

b. Klasifikasi lancar dan tidak lancar

Perusahaan menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual, atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan; dan
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar.

c. Kas dan setara kas

Kas terdiri saldo kas di tangan dan rekening giro. (PSAK 2, poin 6)

Untuk memenuhi kualifikasi sebagai setara kas, suatu investasi harus segera dapat dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat ditentukan (umumnya tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan (PSAK 2 poin 7). Sebagai contoh Deposito berjangka kurang dari 3 bulan.

Cerukan (*overdraft bank*) yang dibayarkan lagi berdasarkan permintaan merupakan bagian yang takterpisahkan dalam pengelolaan kas entitas, sehingga termasuk dalam komponen kas dan setara kas (Poin 8)

Tidak termasuk kas dan setara kas yaitu kas dan setara kas yang dijaminkan untuk utang dan dibatasi penggunaannya. Kas dan setara kas yang demikian disajikan sebagai cadangan kas.

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Perusahaan (PSAK 7):

- a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor
- b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - i. entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari Perusahaan yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain);

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi (lanjutan)

- b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut: (lanjutan)
 - ii. satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
 - iii. kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
 - iv. satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
 - v. entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan Perusahaan;
 - vi. entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a);
 - vii. orang yang diidentifikasi dalam huruf a) 1) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); dan
 - viii. entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Perusahaan atau kepada entitas induk dari Perusahaan.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak. Beberapa persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan persyaratan yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan.

e. Piutang usaha

Pada umumnya, piutang usaha yang dimiliki Entitas tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan. Oleh karenanya, Entitas menerapkan kebijakan praktisnya, yaitu mengukur nilai piutang usaha sebesar harga transaksi sebagaimana diungkapkan dalam "pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan"

Piutang usaha disajikan sebesar *net realizable value* yaitu dengan cara mengurangi piutang usaha terhadap penyisihan kerugian penurunan nilai. Sesuai PSAK 71 poin 5.15, dasar pembentukan penyisihan kerugian penurunan nilai piutang yaitu bahwa Entitas selalu mengukur penyisihan kerugian sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya untuk piutang usaha dan piutang sewa

Piutang *Co Guarantee* adalah piutang kepada pihak *reassurance* yang timbul saat perusahaan telah membayar klaim kepada pihak terjamin namun perusahaan belum menerima dari pihak *reassurance* (sebagai konsekuensi dari peralihan risiko penjaminan).

Piutang komisi adalah piutang kepada pihak *reassurance* yang timbul saat penagihan komisi rata-rata sebesar 5% dari pembayaran Imbal Jasa Penjamin (IJP) kepada *co guarantee*

f. Beban dibayar di muka

Beban dibayar di muka terdiri dari beban dibayar di muka *co guarantee*, *fee agent*, *fee based income*, asuransi kendaraan, Beban Kerugian Pembelian ORI

Beban dibayar di muka *co guarantee* timbul ketika perusahaan telah membayar jaminan kepada pihak *reassurance* sebagai konsekuensi dari peralihan risiko penjaminan, namun belum bisa dibebankan. Pembebanan akan dilakukan melalui amortisasi selama jangka waktu perjanjian kredit dengan menggunakan metode garis lurus. Terklasifikasi dalam jangka pendek ketika akan diamortisasi dalam jangka waktu satu tahun kedepan, selebihnya masuk dalam jangka panjang.

Beban dibayar di muka *fee agent* timbul ketika perusahaan membayar kepada agen yang telah membantu Perusahaan untuk mencari nasabah, debitur, atau pihak terjamin; namun belum bisa dibebankan. Pembebanan akan dilakukan melalui amortisasi selama jangka waktu perjanjian kredit dengan menggunakan metode garis lurus. Terklasifikasi dalam jangka pendek ketika akan diamortisasi dalam jangka waktu satu tahun kedepan, selebihnya masuk dalam jangka panjang.

Beban dibayar di muka *fee based income* timbul ketika perusahaan membayar komisi kepada pihak terjamin, namun belum bisa dibebankan. Pembebanan akan dilakukan melalui amortisasi selama jangka waktu perjanjian kredit dengan menggunakan metode garis lurus. Terklasifikasi dalam jangka pendek ketika akan diamortisasi dalam jangka waktu satu tahun kedepan, selebihnya masuk dalam jangka panjang.

Asuransi kendaraan akan diamortisasi selama jangka waktu polis dengan menggunakan metode garis lurus.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Beban dibayar di muka (lanjutan)

Beban dibayar di muka beban kerugian pembelian ORI timbul ketika perusahaan membeli obligasi di bawah atau di atas nilai nominal, sehingga muncul premi atau diskonto yang belum diamortisasi. Premi atau diskonto tersebut akan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama jangka waktu pelunasan obligasi. Terklasifikasi dalam jangka pendek ketika akan diamortisasi dalam jangka waktu satu tahun ke depan, selebihnya masuk dalam jangka panjang.

g. Aset tetap

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai (PSAK 16 poin 30)

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya (PSAK 16 poin 55) dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus untuk aset tetap bangunan dan kendaraan leasing dan saldo menurun ganda untuk aset tetap lainnya berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis.

Taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap :

	<u>Tahun</u>	<u>Tarif</u>
Aset hak guna- bangunan	3	33,33%
Aset hak guna- kendaraan	3 - 4	25% - 33,33%
Kendaraan	8	12,50%
Peralatan kantor	4 - 8	12,50% - 25%

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Saat aset dijual atau dilepaskan, harga perolehan, akumulasi penyusutan, dan kerugian penurunan nilai dikeluarkan dari akun. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba atau rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset tetap terkait bila besar kemungkinan bagi Perusahaan manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa manfaat aset tetap terkait.

Nilai residu, estimasi masa manfaat, dan metode penyusutan direview dan disesuaikan, setiap akhir periode, bila diperlukan.

h. Aset tetap tidak berwujud

Perusahaan memiliki aset tidak berwujud berupa software aplikasi sistem penjaminan dan aplikasi sistem akuntansi.

Aset tetap tidak berwujud pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan (PSAK 19 poin 24). Setelah pengakuan awal, aset tak berwujud dicatat pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai (PSAK 19 poin 74).

i. Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai (PSAK 48 poin 9). Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Perusahaan membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau Unit Penghasil Kas (UPK) dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya (PSAK 48 poin 18), kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset (PSAK 48 poin 54-55). Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Perusahaan menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

i. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Jika, dan hanya jika, jumlah terpulihkan aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Penurunan tersebut adalah rugi penurunan nilai (PSAK 48 poin 59)

Rugi penurunan nilai aset yang tidak direvaluasi diakui dalam laba rugi. Akan tetapi, kerugian penurunan nilai atas aset revaluasi diakui dalam penghasilan komprehensif lain, sepanjang kerugian penurunan nilai tidak melebihi surplus revaluasi untuk aset yang sama. Rugi penurunan nilai atas aset revaluasi mengurangi surplus revaluasi untuk aset tersebut (PSAK 48 poin 61)

i. Perpajakan

Pajak Nonfinal

Pajak Kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Nomor 1/2020, terkait kebijakan keuangan negara dan stabilitas sistem keuangan untuk penanganan pandemi Corona Virus Disease ("Covid 19") yang di antara lain merubah tarif pajak penghasilan badan dari 25% menjadi 22% untuk tahun fiskal 2020-2021, dan 20% untuk tahun fiskal 2022 ke depan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Perusahaan mengajukan keberatan, Perusahaan mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Perusahaan bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

j. Imbalan kerja karyawan

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat, dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat memengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada

Presiden Republik Indonesia telah menetapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Perppu Cipta Kerja 2/2022) pada tanggal 30 Desember 2022 yang merupakan pelaksanaan dari Putusan MK Nomor 91/PUU XVIII/2020. Dengan berlakunya Perppu ini, UU No.11/2020 tentang Cipta Kerja dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Perusahaan menerapkan kewajiban imbalan kerja program imbalan pasti.

Kewajiban imbalan pensiun merupakan nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan dikurangi dengan nilai wajar aset program. Kewajiban imbalan pasti dihitung sekali setahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*.

Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal laporan posisi keuangan dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang di mana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sama dengan kewajiban imbalan pensiun yang bersangkutan.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lain dan dilaporkan dalam saldo laba

Biaya jasa lalu yang timbul dari amandemen atau kurtailmen program diakui sebagai beban dalam laba rugi pada saat terjadinya. Keuntungan atau kerugian dari kurtailmen dan penyelesaian program manfaat pasti diakui ketika kurtailmen dan penyelesaian tersebut terjadi.

Akuntansi untuk program imbalan pasti meliputi tahap berikut :

- menentukan defisit atau surplus dengan menggunakan teknik aktuarial, metode *projected unit credit* untuk membuat estimasi andal atas biaya akhir entitas dari imbalan yang menjadi hak pekerja sebagai pengganti jasa mereka pada periode berjalan dan periode sebelumnya; mendiskontokan imbalan tersebut untuk menentukan nilai sekarang kewajiban imbalan pasti dan biaya jasa kini; mengurangi nilai wajar aset program dari nilai sekarang imbalan pasti.
- menentukan jumlah liabilitas (aset) imbalan pasti neto sebagai jumlah defisit atau surplus yang ditentukan dalam huruf a, disesuaikan untuk setiap dampak dari pembatasan aset imbalan pasti neto dari batas atas aset.
- menentukan jumlah yang diakui dalam laba rugi : biaya jasa kini; setiap biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian; bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto
- menentukan pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang akan diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, yang terdiri atas : keuntungan dan kerugian aktuarial; imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto liabilitas (aset) imbalan pasti neto; setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto

k. Instrumen keuangan

Efektif 1 Januari 2020, PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, diterapkan menggantikan PSAK No. 55, Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai atas instrumen keuangan dan akuntansi lindung nilai.

Klasifikasi

i. Aset keuangan

Entitas mengklasifikasikan aset keuangan sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada : biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, atau nilai wajar melalui laba rugi dengan menggunakan dua dasar (PSAK 71 poin 4.1.1), yaitu :

- model bisnis entitas dalam mengelola aset keuangan dan
- karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan

Klasifikasi aset keuangan didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

k. Instrumen keuangan (lanjutan)

Klasifikasi (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Pengujian SPPI

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Entitas dan Entitas Anak menilai persyaratan kontraktual keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI

Nilai pokok untuk tujuan pengujian itu didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada pengakuan awal dan dapat berubah selama umur aset keuangan (misalnya, jika ada pembayaran pokok atau amortisasi premi/diskonto)

Elemen bunga yang paling signifikan dalam perjanjian biasanya adalah pertimbangan atas nilai waktu dari uang dan risiko kredit. Untuk membuat penilaian SPPI, Entitas dan Entitas Anak menerapkan pertimbangan dan memperhatikan faktor-faktor yang relevan seperti mata uang di mana aset keuangan didenominasikan dan periode pada saat suku bunga ditetapkan.

Aset keuangan Perusahaan berupa kas di tangan dan bank, deposito, piutang usaha, piutang lain-lain, dan investasi pada reksadana yang diukur pada biaya perolehan - tidak diamortisasi (mengingat berjangka pendek atau tidak ada objek yang harus diamortisasi).

Aset keuangan Perusahaan berupa investasi obligasi diukur pada biaya perolehan dan diamortisasi

Aset keuangan Perusahaan berupa investasi saham diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

ii. Liabilitas keuangan

Entitas mengklasifikasikan seluruh liabilitas keuangan sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi kecuali (a) nilai wajar melalui laba rugi (PSAK 71 poin 4.2.1)

Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan perusahaan berupa utang *co guarantee* diukur pada biaya perolehan - tanpa amortisasi (mengingat berjangka pendek atau tidak ada objek yang harus diamortisasi).

Pengukuran

Pengukuran awal

Kecuali untuk piutang dagang, pada saat pengakuan awal, entitas mengukur aset keuangan atau liabilitas keuangan pada nilai wajar ditambah atau dikurangi, biaya transaksi yang terkait langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas keuangan, dalam hal aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.(PSAK 71 poin 5.1.1)

Pengukuran selanjutnya

i. Aset keuangan

Setelah pengakuan awal, entitas mengukur aset keuangan pada (PSAK 5.2.1) :

- biaya perolehan diamortisasi;
- nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain; dan
- nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika dua kondisi berikut terpenuhi (PSAK 71 poin 4.1.2) :

(a.) aset keuangan dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka untuk mendapatkan arus kas kontraktual, dan (b.) persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

k. Instrumen keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika kedua kondisi berikut terpenuhi (PSAK 71 poin 4.1.2A) :

(a.) aset keuangan dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan, dan (b.) persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang

Investasi pada instrumen ekuitas, saat pengakuan awal, entitas dapat membuat pilihan yang tak terbatal untuk menyajikan dalam penghasilan komprehensif lain perubahan selanjutnya pada nilai wajar investasi dalam instrumen ekuitas dan bukan merupakan instrumen ekuitas dimiliki untuk diperdagangkan maupun imbalan kontingensi yang diakui oleh pihak pengakuisisi dalam kombinasi bisnis.

ii. Liabilitas keuangan

Entitas mengklasifikasikan seluruh liabilitas keuangan sehingga setelah pengakuan awal liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, kecuali (PSAK 71 poin 4.2.1)

- a. liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas dimaksud, termasuk derivatif yang merupakan liabilitas, selanjutnya akan diukur pada nilai wajar.
- b. liabilitas keuangan yang timbul ketika pengalihan aset keuangan yang tidak memenuhi kualifikasi penghentian pengakuan.
- c. kontrak jaminan keuangan. Setelah pengakuan awal, penerbit kontrak selanjutnya mengukur kontrak tersebut jumlah yang lebih tinggi antara:
(i.) jumlah penyisihan kerugian yang ditentukan; dan (ii.) jumlah yang pertama kali diakui dikurangi dengan, jika sesuai, jumlah kumulatif dari penghasilan yang diakui sesuai dengan prinsip PSAK 72: Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan.
- d. komitmen untuk menyediakan pinjaman dengan suku bunga di bawah pasar. Penerbit komitmen selanjutnya mengukur komitmen tersebut sebesar jumlah yang lebih tinggi antara:
(i.) jumlah penyisihan kerugian yang ditentukan; dan (ii.) jumlah yang pertama kali diakui dikurangi dengan, jika sesuai, jumlah kumulatif dari penghasilan yang diakui sesuai dengan prinsip PSAK 72.
- e. imbalan kontinjensi yang diakui oleh pihak pengakuisisi dalam kombinasi ketika PSAK 22: Kombinasi bisnis diterapkan. Imbalan kontinjensi selanjutnya diukur pada nilai wajar dan selisihnya diakui dalam laba rugi.

Saat pengakuan awal, entitas membuat penetapan yang tak terbatal untuk mengukur liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi jika menghasilkan informasi yang lebih relevan, jika (PSAK 71 Poin 4.2.2) :

(i.) mengeliminasi inkonsistensi pengukuran atau pengakuan yang dapat timbul dari pengukuran aset atau liabilitas atau pengakuan keuntungan dan kerugian atas aset atau liabilitas dengan dasar yang berbeda-beda; (ii.) aset dan liabilitas dikelola dan kinerjanya dievaluasi berdasarkan nilai wajar, sesuai manajemen risiko atau strategi investasi yang terdokumentasi

Reklasifikasi Aset Keuangan

Jika entitas mereklasifikasi aset keuangan, entitas menerapkan reklasifikasi secara prospektif dari tanggal reklasifikasi (PSAK 71 poin 5.6.1)

Jika entitas mereklasifikasi aset keuangan keluar dari kategori pengukuran nilai wajar melalui laba rugi menjadi kategori pengukuran biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar pada tanggal reklasifikasi menjadi jumlah tercatat bruto yang baru (PSAK 71 poin 5.6.3)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

k. Instrumen keuangan (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Penurunan nilai

Pada setiap tanggal pelaporan, entitas seharusnya mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian ekspektasian sepanjang umurnya, jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal (PSAK 71 poin 5.5.3)

Jika pada tanggal pelaporan, risiko kredit atas instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, entitas mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan (PSAK 71 poin 5.5.5.)

Jika dalam periode pelaporan sebelumnya entitas telah mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya, tetapi pada tanggal pelaporan periode ini ditentukan bahwa persyaratan tidak lagi terpenuhi, maka entitas mengukur penyisihan kerugian sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan pada tanggal pelaporan periode ini (PSAK 71 poin 5.5.7)

Menentukan peningkatan risiko kredit signifikan

Jika informasi bersifat perkiraan masa depan yang wajar dan didukung tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan, entitas tidak hanya bergantung pada informasi tunggakan dalam menentukan apakah risiko kredit telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Tanpa memperhatikan cara entitas menilai peningkatan risiko kredit secara signifikan, terdapat praduga bahwa risiko kredit suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal ketika pembayaran kontraktual tertunggak lebih dari 30 hari (PSAK 71 poin 5.5.11)

Pendekatan yang disederhanakan

Entitas selalu mengukur penyisihan kerugian sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya untuk (PSAK 71 poin 5.15) :

- piutang dagang, dan
- piutang sewa

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian

Entitas menghitung selisih antara seluruh arus kas kontraktual yang jatuh tempo kepada entitas sesuai dengan kontrak dan seluruh arus kas yang diperkirakan diterima entitas (yaitu seluruh kekurangan kas), didiskontokan dengan bunga efektif orisinal), PSAK 71 lampiran A

l. Pengukuran dengan nilai wajar

Entitas mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Perusahaan dan Entitas juga mengukur jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan (*fair value less cost of disposal* atau "FVLCD"), piutang yang tidak dikenakan bunga pada nilai wajar.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi baik:

- i di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas; dan
- ii pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Entitas

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

l. Pengukuran dengan nilai wajar (lanjutan)

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Entitas menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (input) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (input) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan level masukan (input) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i Level 1-Harga kuotasian (tanpa penyesuaian dipasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
- ii Level 2-Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (input) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii Level 3-Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (input) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Entitas dan Entitas Anak menentukan apakah terdapat perpindahan antara level dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan level masukan (input) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

m. Sewa

Mulai tanggal 1 Januari 2020, PSAK No. 73 wajib diterapkan, yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Kebijakan ini berlaku untuk kontrak yang disepakati atau berubah, pada atau setelah 1 Januari 2020.

Pada tanggal permulaan kontrak, Perusahaan menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Perusahaan merupakan pihak penyewa

Perusahaan menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa. Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset tetap".

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas saldo liabilitas.

Perusahaan tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk: - sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang; atau - sewa yang asetnya bernilai rendah.

Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Perusahaan memiliki hak sewa bangunan berupa bangunan kantor yang berlokasi di jalan MT Haryono Banjarmasin milik Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dan hak sewa kendaraan berupa mobil Mitsubishi Pajero Sport 2,4L .

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

n. Utang Usaha

Imbal jasa Penjamin

Imbal jasa penjamin muncul saat premi dibayarkan oleh pihak terjamin atas penjaminan kredit yang belum bisa diakui sebagai pendapatan. Pendapatan akan diakui melalui mekanisme amortisasi dengan menggunakan saldo menurun sesuai jangka waktu pelunasan.

Utang Co Guarantee

Utang *co guarantee* timbul pada saat perusahaan menerima uang atas penjaminan baru dari pihak terjaminan namun belum dibayarkan ke pihak *reassurance* sebagai konsekuensi peralihan risiko.

Utang Komisi

Utang komisi merupakan utang kepada PT Bank BPD Kalsel berdasarkan perjanjian kedua belah pihak dan dituangkan dalam perjanjian kerjasama

Cadangan Klaim

Cadangan klaim merupakan estimasi beban klaim yang akan dibayarkan perusahaan di masa yang akan datang, yang dihitung berdasarkan POJK Nomor: 2/POJK.5/2017.

Utang subrograsi

Utang subrograsi timbul ketika Perusahaan menerima limpahan sepenuhnya dari pihak terjamin atas klaim yang telah dibayar sebelumnya. Biasanya karena pihak terjamin telah merealisasi jaminan dari debitur atau debitur dapat mengangsur kreditnya setelah dinyatakan macet

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Sejak 1 Januari 2020, Perusahaan telah menerapkan PSAK 72 yang membutuhkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 langkah penilaian:

- 1) Identifikasi kontrak dengan pelanggan
- 2) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk mentransfer barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan
- 3) Tentukan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak Perusahaan sebagai imbalan untuk mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Perusahaan memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.
- 4) Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.
- 5) Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

Identifikasi kontrak dengan pelanggan

(PSAK 72 poin 9) Entitas mencatat kontrak dengan pelanggan dalam ruang lingkup pernyataan ini jika seluruh kriteria berikut terpenuhi:

- 1) para pihak dengan kontrak telah menyetujui kontrak (secara tertulis, lisan atau sesuai dengan praktik bisnis pada umumnya) dan berkomitmen untuk melaksanakan kewajiban mereka masing-masing;
- 2) entitas dapat mengidentifikasi hak setiap pihak mengenai barang atau jasa yang akan dialihkan;
- 3) entitas dapat mengidentifikasi jangka waktu pembayaran barang atau jasa yang akan dialihkan;
- 4) kontrak memiliki substansi komersial yaitu risiko, waktu atau jumlah arus kas masa depan entitas diperkirakan berubah sebagai akibat dari kontrak; dan
- 5) kemungkinan besar (*probable*) entitas akan menagih imbalan yang akan menjadi haknya dalam pertukaran barang atau jasa yang akan dialihkan ke pelanggan. Dalam mengevaluasi apakah kolektibilitas dari jumlah imbalan kemungkinan besar terjadi, entitas hanya mempertimbangkan kemampuan dan intensi pelanggan untuk membayar jumlah imbalan ketika jatuh tempo. Jumlah imbalan yang akan menjadi hak entitas mungkin lebih kecil dari harga yang tercatat dalam kontrak jika imbalan bersifat variabel karena entitas dapat menawarkan suatu konsesi harga kepada

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (LANJUTAN)

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:

- pada waktu tertentu (biasanya untuk janji dalam memindahkan barang ke pelanggan); atau
- Sepanjang waktu (biasanya untuk janji dalam memberikan layanan pada pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Perusahaan memilih ukuran kemajuan yang sesuai untuk menentukan jumlah pendapatan yang harus diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi.

Pendapatan penjaminan merupakan pendapatan yang kewajiban pelaksanaannya dipenuhi sepanjang waktu melalui amortisasi dengan menggunakan metode saldo menurun sejak tahun 2022

Identifikasi jangka waktu pembayaran barang atau jasa yang akan dialihkan

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI

Penyusunan laporan keuangan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi, dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam tahun pelaporan berikutnya.

a. Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Perusahaan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK No.71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan seperti diungkapkan pada catatan 2.

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional Perusahaan adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer tempat Perusahaan beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi penjualan dan beban dari produk yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Perusahaan, mata uang fungsional Perusahaan adalah Rupiah.

Kelangsungan usaha

Manajemen Perusahaan telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan menilai keyakinan bahwa Perusahaan memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan dilanjutkan untuk disusun atas basis kelangsungan usaha.

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI (LANJUTAN)

Penilaian instrumen keuangan

Perusahaan mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar dan pada biaya perolehan diamortisasi, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan biaya perolehan diamortisasi ditentukan dengan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah nilai wajar atau amortisasi dapat berbeda jika kelompok usaha menggunakan metodologi penilaian atau asumsi yang berbeda.

Penurunan nilai aset non-keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau Unit Penghasil Kas (UPK) melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan.

Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Perusahaan atau investasi signifikan di masa datang yang akan memundurkan kinerja aset dari UPK yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan potensial atas nilai aset nonkeuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap, disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus untuk aset tetap bangunan dan metode saldo menurun ganda untuk aset tetap lainnya berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Perusahaan menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan dapat direvisi. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 11.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal.

Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kas Kecil (Rp)		
Kas kecil Pusat	20.696.088	29.428.439
Kas kecil Syariah	7.889.447	19.377.273
	28.585.535	48.805.712
Bank (Rp)		
<u>Konvensional</u>		
PT Bank Pan Indonesia Tbk	3.830.814.636	2.260.999.700
PT Bank Pembangunan Daerah Kalsel	2.469.143.029	4.406.506.985
PT Bank Central Asia Tbk	453.866.287	37.768.847
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	174.706.194	201.150.173
PT Bank National NOBU Tbk	144.682.722	74.381.261
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	111.547.480	184.142.863
PT Bank CIMB Niaga Tbk	97.926.004	-
PT Bank Mega Tbk	75.023.738	27.801.855
PT Bank Bukopin Tbk	23.158.279	24.330.346
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	2.200.617	7.947.842
PT Bank Muamalat Tbk	970.000	-
<u>Syariah</u>		
PT Bank Pembangunan Daerah Kalsel Syariah	1.039.944.040	111.235.006
PT Bank BTPN Syariah Tbk	67.372.144	-
PT Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Barkah Gemada	5.693.728	3.006.486
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.011.548	-
PT Bank Muamalat Syariah Tbk:	970.000	-
	8.499.030.446	7.339.271.364
Deposito (Rp)		
<u>Konvensional</u>		
PT Bank Pembangunan Daerah Kalsel	15.000.000.000	10.000.000.000
PT Bank BPR	3.000.000.000	1.250.000.000
PT Bank Bukopin Tbk	1.000.000.000	2.000.000.000
PT Bank National NOBU Tbk	1.000.000.000	1.000.000.000
PT Bank Mega Tbk	1.000.000.000	-
<u>Syariah</u>		
PT Bank BPRS Barkah Gemadana	6.000.000.000	6.000.000.000
PT Bank BTPN Tbk	1.000.000.000	-
PT Bank BPD Kalsel Syariah	500.000.000	7.550.000.000
PT Bank Syariah Indonesia Tbk:	500.000.000	-
	29.000.000.000	27.800.000.000
Total	37.527.615.981	35.188.077.076

Deposito terdiri dari :

Syariah/ Bank Pembiayaan Rakyat

No	Cabang	Tanggal Valuta	Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri	Nisbah	JUMLAH (Rp)
1	Barkah Gemadana	15-Sep-2023	15-Oct-2023	901.03.51.00013	0001787	57,00%	1.000.000.000
2	Barkah Gemadana	30-Jan-2023	28-Feb-2023	901.03.51.00013	001676	57,00%	2.000.000.000
3	Barkah Gemadana	31-May-2021	30-Jun-2021	901.03.51.00013	0001360	65,00%	2.000.000.000
4	Barkah Gemadana	31-Jan-2023	28-Feb-2023	901.03.51.00013	001677	57,00%	1.000.000.000
TOTAL							6.000.000.000

Syariah/ BTPN

1.	BTPN Syariah KCS Lambung Mangkurat	21-Nov-2023	21-Dec-2023	AA23326c2b5R		10,20%	1.000.000.000
----	------------------------------------	-------------	-------------	--------------	--	--------	---------------

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023
(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. KAS DAN SETARA KAS (LANJUTAN)

Syariah/ BSI

No	Cabang	Tanggal Valuta	Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri	Nisbah	JUMLAH (Rp)
1	Bank Syariah Indonesia	15-Dec-2023	15-Jan-2024	AB00150165	00150165	25,00%	500.000.000
TOTAL							500.000.000

Syariah/ Bank Kalsel

No	Cabang	Tanggal Valuta	Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri	Nisbah	JUMLAH (Rp)
1	KCPS Kayutangi	28-Dec-2023	28-Jan-2024	MM/23362/00007	009081	65,00%	500.000.000
TOTAL							500.000.000

Konvensional/ Bank Kalsel

NO	NAMA BANK	Tanggal Valuta	Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri	Bunga	Jumlah (Rp)
1	Cabang Pembantu Dispenda Prov Kalsel	3-Oct-2022	3-Nov-2022	32011033692	0044195	3,40%	1.000.000.000
2	Cabang Utama	11-Oct-2021	11-Nov-2021	001.04.01.00073.4	0044438	3,40%	1.000.000.000
3	Cabang Paringin	11-Oct-2021	11-Nov-2021	013.04.01.01292.8	0038933	3,40%	500.000.000
4	Cabang Batulicin	12-Oct-2021	12-Nov-2021	010.04.01.01137.7	0043347	3,40%	1.000.000.000
5	Cabang Pembantu Gunung Tinggi / Batulicin	12-Oct-2021	12-Nov-2021	029.04.01.00049.5	0041019	3,40%	500.000.000
6	Cabang Kandungan	12-Oct-2021	12-Nov-2021	008.04.01.11743.8	0036930	3,40%	500.000.000
7	Cabang Rantau	12-Oct-2021	12-Nov-2021	006.04.04.40403.2	0041274	3,40%	1.000.000.000
8	Cabang Barabai	13-Oct-2021	13-Nov-2021	002.04.01.40387.3	0040957	3,40%	1.000.000.000
9	Cabang Pembantu Nagara	13-Oct-2021	13-Nov-2021	015.04.01.01673.5	0030399	3,40%	500.000.000
10	Cabang Amuntai	14-Oct-2021	14-Nov-2021	004.04.01.00985.9	0042320	3,40%	1.000.000.000
11	Cabang Pembantu Satui	17-Sep-2019	17-Dec-2019	014.04.02.00041.0	0039607	3,40%	1.000.000.000
12	Cabang Martapura	19-Jun-2023	19-Jul-2023	3202137851	0045825	3,40%	1.000.000.000
13	Capem Alabio	22-Aug-2023	22-Sep-2023	3202278999	0043233	3,40%	250.000.000
14	Capem Handil Bakti	24-Aug-2023	24-Sep-2023	3202295443	0035832	3,40%	500.000.000
15	Capem RSUD Ulin Banjarmasin	25-Jul-2023	25-Aug-2023	3202153614	0045906	3,40%	500.000.000
16	Capem Landasan Ulin	25-Jul-2023	25-Aug-2023	3202154351	0041763	3,40%	500.000.000
17	Capem Bati-Bati	25-Jul-2023	25-Aug-2023	3202151336	0045657	3,40%	500.000.000
18	Capem Asam-Asam	25-Jul-2023	25-Aug-2023	3202151751	0038709	3,40%	500.000.000
19	Capem Takisung	25-Jul-2023	25-Aug-2023	3202153827	0039598	3,40%	500.000.000
20	Capem PEMKAB TALA	25-Jul-2023	25-Aug-2023	3202153681	0042894	3,40%	500.000.000
21	Capem Kelua	25-Aug-2023	25-Sep-2023	3202303268	0039884	3,40%	250.000.000
22	Cabang A. Yani	28-Aug-2020	28-Sep-2020	016.04.01.40464.5	0041342	3,40%	500.000.000
23	Capem Mataraman	29-Nov-2023	28-Dec-2023	3202687497	0041712	3,40%	500.000.000
TOTAL							15.000.000.000

Umum/ BPR

No	Cabang	Tanggal Valuta	Tanggal Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri Deposito	Bunga	JUMLAH (Rp)
1	Bank BPR Martapura Banjar Sejahtera	4-Apr-2022	4-May-2022	001301000015	0000162	6,00%	500.000.000
2	Bank KB Bukopin Banjarmasin	6-Nov-2023	6-Feb-2024	2100201224	1772550	5,00%	1.000.000.000
3	Bank BPR Martapura Banjar Sejahtera	8-Aug-2022	8-Sep-2022	001301000025	0000183	6,00%	500.000.000
4	Bank BPR Tanah Laut	8-Sep-2023	8-Oct-2023	0000002	001.01.53.2022	6,00%	250.000.000
5	BPR Martapura Banjar Sejahtera	14-Mar-2023	14-Apr-2023	001301000033	0000203	6,00%	1.000.000.000
6	Bank Nobu Ahmad Yani Banjarmasin	15-Mar-2023	15-Apr-2023	203-20-10557-3	055687	5,50%	1.000.000.000
8	Bank BPR Tanah Laut	18-Apr-2023	18-May-2023	0000021	001.01.73.2022	5,50%	750.000.000
9	Bank Mega KC Lambung Mangkurat	21-Nov-2023	21-Dec-2023	0234400360010230	72306778218	5,00%	1.000.000.000
TOTAL							6.000.000.000

Seluruh deposito jatuh temponya dapat diperpanjang otomatis

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. INVESTASI JANGKA PENDEK

Saldo investasi jangka pendek perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Saham yang diperdagangkan - konvensional	10.819.285.210	11.129.133.300
Saham yang diperdagangkan syariah	436.870.000	630.022.000
Deposito syariah	14.350.000.000	-
Total investasi jangka pendek	25.606.155.210	11.759.155.300

Per 31 Desember 2023					
Saham Non Syariah					
Kode saham	Harga Perolehan/Harga Pasar Periode Sebelumnya		H.Pasar	Nilai Wajar	Laba (Rugi)
	Lembar	Rupiah			
WIKI	246.000	196.800.000	240	59.040.000	(137.760.000)
EMTK	228.800	235.664.000	590	134.992.000	(100.672.000)
BTPS	380.000	1.060.200.000	1.690	642.200.000	(418.000.000)
KRAS	1.413.300	460.735.800	142	200.688.600	(260.047.200)
BMRI	82.500	499.125.000	6.050	499.125.000	-
BSDE	1.530.500	1.749.180.000	1.080	1.652.940.000	(96.240.000)
ITMG	34.200	991.800.000	25.650	877.230.000	(114.570.000)
PTBA	176.500	499.495.000	2.440	430.660.000	(68.835.000)
PWON	2.492.700	1.173.844.400	454	1.131.685.800	(42.158.600)
TKLM	716.000	2.996.630.000	3.950	2.828.200.000	(168.430.000)
BBYB	4.469.000	2.737.505.000	436	1.948.484.000	(789.021.000)
UNTR	18.300	498.675.000	22.625	414.037.500	(84.637.500)
				10.819.282.900	(2.280.371.300)

Rugi yang belum direalisasi atas saham konvensional sejumlah Rp2.280.371.300,00 telah diakui sebagai beban operasional lainnya. Catatan 24.

Per 31 Desember 2023					
Saham Syariah					
Kode saham	Harga Perolehan		H.Pasar	Nilai Wajar	
	Lembar	Nominal		Nilai Wajar	Laba (Rugi)
TLKM	110.600	447.814.000	3.950	436.870.000	(10.944.000)
		447.814.000		436.870.000	(10.944.000)

Rugi yang belum direalisasi atas saham syariah sejumlah Rp10.944.000,00 telah diakui sebagai beban operasional lainnya.

Deposito Syariah

No	Cabang	Tanggal Valuta	Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri	Nisbah	JUMLAH (Rp)
1	KCS Kandangan	1-Sep-2023	1-Sep-2024	MM/23244/00008	008153	72,00%	2.000.000.000
2	KCPS Kayutangi	1-Nov-2023	1-Nov-2024	MM/23305/00016	009077	72,00%	250.000.000
3	KCPS Banjarbaru Q Mall	1-Nov-2023	1-Nov-2024	MM/23305/00012	009008	72,00%	250.000.000
4	KCPS Martapura	8-Aug-2023	8-Aug-2024	MM/23220/00006	009826	72,00%	1.100.000.000
5	KCPS Paringin	11-Sep-2023	11-Sep-2024	MM/23254/00016	0004903	75,00%	250.000.000
6	KCPS Pelaihari	12-Sep-2023	12-Sep-2024	MM/23255/00006	008544	75,00%	250.000.000
7	KCS Banjarmasin	14-Aug-2023	14-Aug-2024	MM/23226/00011	010575	72,00%	500.000.000
8	KCPS Kayutangi	21-Aug-2023	21-Aug-2024	MM/23233/00009	009070	72,00%	750.000.000
9	KCPS Pelaihari	21-Aug-2023	21-Aug-2024	MM/23233/00027	008543	72,00%	500.000.000
10	KCPS Batulicin	21-Aug-2023	21-Aug-2024	MM/23233/00029	0004928	72,00%	500.000.000
11	KCPS Barabai	21-Aug-2023	21-Aug-2024	MM/23233/00021	0004764	75,00%	500.000.000
12	KCPS Paringin	21-Aug-2023	21-Aug-2024	MM/23233/00023	0004900	75,00%	250.000.000
13	KCPS Banjarbaru Q Mall	22-Aug-2023	22-Aug-2024	MM/23234/00018	008400	72,00%	1.200.000.000
Jumlah dipindahkan							8.300.000.000

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. INVESTASI JANGKA PENDEK

Deposito Syariah

No	Cabang	Tanggal Valuta	Jatuh Tempo	Nomor Rekening	Nomor Seri	Nisbah	JUMLAH (Rp)
Jumlah dari pindahan							8.300.000.000
14	KCPS Amuntai	29-Aug-2023	29-Aug-2024	MM/23241/00006	0001554	72,00%	250.000.000
15	KCPS Gatot Subroto	30-Aug-2023	30-Aug-2024	MM/23242/00012	009323	72,00%	1.000.000.000
16	KCPS Gatot Subroto	31-Oct-2023	31-Oct-2024	MM/23304/00013	009331	72,00%	250.000.000
17	KCPS Q Mall Banjarbaru	22-Aug-2023	22-Aug-2024	MM/23234/00019	009001	72,00%	300.000.000
18	KCPS Kayutangi	22-Aug-2023	22-Aug-2024	MM/23234/00016	009071	72,00%	250.000.000
19	KCPS Paringin	22-Aug-2023	22-Aug-2024	MM/23234/00017	0004901	75,00%	250.000.000
20	KCPS Martapura	23-Aug-2023	23-Aug-2024	MM/23235/00029	009828	75,00%	500.000.000
21	KCS Banjarmasin	28-Jul-2023	28-Jul-2024	MM/23209/00013	010552	72,00%	2.000.000.000
22	KCPS Gatot Subroto	28-Jul-2023	28-Jul-2024	MM/23209/00008	009320	72,00%	1.000.000.000
23	KCPS Amuntai	30-Aug-2023	30-Aug-2024	MM/23242/00001	0004555	72,00%	250.000.000
Jumlah							14.350.000.000

6. PIUTANG USAHA

Saldo Piutang usaha perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2023 masing-masing terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2023
<u>Pihak ketiga</u>		
Piutang Co Guarantee - Ignasia	26.585.029.210	16.757.554.294
Piutang Co Guarantee - Jakre	12.688.392.514	8.613.907.267
Piutang Co Guarantee - Paragon	12.222.929.648	1.468.677.603
Piutang Co Guarantee - Al Amin	3.862.436.835	2.848.348.338
Piutang Co Guarantee - Jamkrindo	660.859.237	1.078.952.860
Piutang Co Guarantee Syariah - Jakre	285.000.000	-
	56.304.647.444	30.767.440.362
Cadangan kerugian piutang	(2.621.648.355)	(1.868.885.137)
Total Piutang Usaha	53.682.999.089	28.898.555.225

Semua piutang Co Guarantee didenominasikan dalam bentuk mata uang Rupiah

Saldo Piutang usaha perusahaan berdasar umur piutang per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
	Rp	Rp
- Dalam 1 tahun	26.144.648.508	22.682.007.940
- Dalam 2 tahun	21.244.730.809	5.245.267.945
- Dalam 3 tahun	6.639.308.285	1.323.938.155
- Dalam 4 tahun	1.157.015.568	1.253.409.828
- Dalam 5 tahun	896.329.433	253.831.852
- Di atas 5 tahun	222.614.841	8.984.641
Jumlah	56.304.647.444	30.767.440.362

Cadangan Kerugian Piutang

	31 Desember 2023	31 Desember 2023
	Rp	Rp
Saldo awal	1.868.885.137	-
Beban kerugian piutang tak tertagih periode berjalan (catatan 22, beban klaim)	752.763.218	1.868.885.137
Saldo akhir	2.621.648.355	1.868.885.137

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Saldo Piutang Lain-Lain perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2023
<u>Pihak ketiga</u>		
Piutang atas penjualan saham BBNi	1.286.144.766	100.001
IJP Restitusi	65.553.514	6.644.040
Piutang Bunga Obligasi	59.377.000	130.821.500
Piutang Bunga Deposito - non syariah	39.870.684	31.216.438
Piutang Deposito Syariah	17.196.756	9.151.879
IJK Restitusi	1.004.863	-
Total Piutang Lain-Lain	1.469.147.583	177.933.858

8. PENDAPATAN YANG MASIH HARUS DITERIMA

Saldo Pendapatan yang Masih Harus Diterima perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2023
<u>Konvensional</u>		
Piutang Komisi Paragon	1.901.559.210	480.838.498
Piutang Komisi Jakre	369.638.906	97.037.439
Piutang Komisi Al Amin	54.528.229	45.040.785
<u>Syariah</u>		
Piutang Komisi Syariah	169.061.664	11.305.261
Total Piutang Lain-Lain	2.494.788.009	634.221.983

9. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Saldo Biaya Dibayar di Muka perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Jangka Pendek		
<u>Konvensional</u>		
<i>Co Guarantee</i>	741.188.007	603.499.420
Beban Kerugian Pembelian ORI	661.155.744	72.890.508
<i>Fee Agent</i>	126.285.814	1.631.235.907
<i>Fee Based Income</i>	28.566.101	1.472.079.110
Asuransi Kendaraan	8.134.909	18.981.464
<u>Syariah</u>		
<i>Co Guarantee Syariah</i>	15.238.259	80.714.767
Beban Kerugian Pembelian Sukuk Syariah	13.505.780	12.898.774
<i>Fee Agent Syariah</i>	1.595.434	42.510.985
<i>Fee Based Income Syariah</i>	406.676	13.785.257
Sub Total	1.596.076.724	3.948.596.192
Jangka Panjang		
<u>Konvensional</u>		
<i>Co Guarantee</i>	83.632.106.475	56.171.597.603
<i>Fee Agent</i>	11.219.620.273	6.218.435.946
<i>Fee Based Income</i>	9.701.947.080	6.009.338.539
Jumlah dipindahkan	104.553.673.828	68.399.372.088

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. BIAYA DIBAYAR DI MUKA (lanjutan)

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Jangka Panjang (lanjutan)		
<u>Konvensional</u>		
Jumlah dipindahkan	104.553.673.828	68.399.372.088
Beban Kerugian Pembelian ORI	-	1.016.027.894
<i>Fee Based Income</i> belum terbit SP	67.165.464	67.165.464
	-	-
<u>Syariah</u>		
<i>Co Guarantee Syariah</i>	6.252.121.974	1.829.624.794
<i>Fee Agen dibayar di muka syariah</i>	858.694.849	229.106.866
<i>Fee Based Income</i> dibayar di muka syariah	237.787.116	51.147.045
Beban Kerugian Pembelian Sukuk Syariah	-	16.202.452
Sub Total	111.969.443.231	71.608.646.603
Total	113.565.519.955	75.557.242.795

10. INVESTASI JANGKA PANJANG

Saldo Investasi jangka panjang perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Obligasi Republik Indonesia (ORI)		
Konvensional	38.039.954.336	37.909.666.844
Syariah	3.000.000.000	3.000.000.000
Reksadana Konvensional		
PT Bank Mega Tbk	7.500.000.000	2.500.000.000
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	1.000.000.000	-
PT Indopremier Indonesia Sekutiras	5.500.000.000	5.500.000.000
PT Permodalan Nasional Madani	4.000.000.000	3.000.000.000
Reksadana Syariah		
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	500.000.000	-
PT Bank MNC Internasional Tbk	500.000.000	-
Total Investasi Jangka Panjang	60.039.954.336	51.909.666.844

Daftar Rincian Obligasi Republik Indonesia (konvensional)

Per 31 Desember 2023

ID Obligasi	Nilai Nominal		Jth. Tempo	Harga Beli	Penerbit	Nilai Tercatat (Rp)
	Bunga	Nominal				
FR0087	6,50%	4.000.000.000	15 Feb 2031	102,3%	RHB	4.039.661.720
FR0087	6,50%	2.000.000.000	15 Feb 2031	102,0%	RHB	2.019.830.860
FR0087	6,50%	5.000.000.000	15 Feb 2031	102,0%	RHB	5.049.577.150
FR0087	6,50%	4.000.000.000	15 Feb 2031	102,0%	RHB	4.039.661.720
FR0092	7,13%	2.000.000.000	15 Jun 2042	104,50%	RHB	2.052.305.000
FR0092	7,13%	2.000.000.000	15 Jun 2042	103,85%	RHB	2.052.305.000
FR0092	7,13%	1.000.000.000	15 Jun 2042	99,75%	RHB	997.563.558
FR0100	6,88%	2.000.000.000	15 Aug 2051	99,85%	RHB	1.997.279.098
FR0089	6,88%	3.000.000.000	15 Aug 2051	103%	Maybank	3.082.500.000
FR0089	6,88%	2.000.000.000	15 Aug 2051	103%	Maybank	2.055.000.000
FR0088	6,25%	1.000.000.000	15 Jun 2032	100%	Maybank	1.017.500.000
FR0088	6,25%	1.000.000.000	15 Jun 2032	101%	Maybank	1.017.500.000
FR0092	7,13%	3.500.000.000	15 Jun 2042	105,50%	Maybank	3.648.750.000
FR0089	6,88%	1.000.000.000	15 Aug 2051	100,00%	Panin	1.000.000.000
FR0091	6,34%	2.000.000.000	15 Apr 2032	101,40%	IPOT	2.000.000.000
FR0091	6,34%	1.000.000.000	15 Apr 2032	97,00%	IPOT	970.520.230
FR0093	6,38%	1.000.000.000	15 Jul 2037	101%	IPOT	1.000.000.000
Total nilai nominal		37.500.000.000				38.039.954.336

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

10. INVESTASI JANGKA PANJANG (LANJUTAN)

Total nilai nominal	37.500.000.000
Selisih harga pasar 2021	574.591.450
Diskonto 2023 belum diamortisasi	(34.637.114)
	38.039.954.336
Premi yang belum diamortisasi (catatan 9)	661.155.744
Total nilai buku	38.701.110.080

Daftar Rincian Obligasi Republik Indonesia (syariah)

Per 31 Desember 2023				
ID Obligasi	Harga Perolehan		Jth. Tempo	Tarif
	Bunga	Nominal		
SR015**IPOT	5,10%	2.000.000.000	10 Sep 2024	101,70%
SR014**IPOT	5,47%	1.000.000.000	10 Mar 2024	100,80%

Total nilai nominal	3.000.000.000
Premi yang belum diamortisasi	13.505.780

Total nilai buku	3.013.505.780
-------------------------	----------------------

Manajemen menyatakan bahwa mulai tahun 2023 diputuskan untuk mereklasifikasi kepemilikan obligasi dari tes model bisnis arus kas kontraktual dan menjual menjadi arus kas kontraktual. Dengan demikian obligasi dikategorikan sebagai biaya perolehan diamortisasi. Sebagaimana diatur pada PSAK 71 poin 5.6.3: jika entitas mereklasifikasi aset keuangan keluar dari kategori pengukuran nilai wajar melalui laba rugi menjadi kategori pengukuran biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar pada tanggal reklasifikasi menjadi jumlah tercatat bruto yang baru.

11. ASET TETAP

Rincian aset tetap per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

31 Des 2023				
	Saldo awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Aset Hak Guna Bangunan	428.400.005	16.900.000	-	445.300.005
Kendaraan	1.586.413.560	847.512.000	-	2.433.925.560
Peralatan	1.757.234.972	485.707.759	18.880.770	2.224.061.961
Jumlah	3.772.048.537	1.350.119.759	18.880.770	5.103.287.526
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Aset Hak Guna Bangunan	236.041.675	80.327.781	-	316.369.456
Kendaraan	1.180.532.771	274.981.752	-	1.455.514.523
Peralatan	1.308.649.266	211.356.049	-	1.520.005.315
Jumlah	2.725.223.712	566.665.582	-	3.291.889.294
Nilai Buku	1.046.824.825			1.811.398.232
31 Des 2022				
	Saldo awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Aset Hak Guna Bangunan	203.400.005	225.000.000	-	428.400.005
Kendaraan	1.490.525.560	143.832.000	47.944.000	1.586.413.560
Peralatan	1.513.168.797	244.066.175	-	1.757.234.972
Jumlah	3.207.094.362	612.898.175	47.944.000	3.772.048.537

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. ASET TETAP (lanjutan)

	31 Des 2022			
	Saldo awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Aset Hak Guna Bangunan	155.741.671	80.300.004	-	236.041.675
Kendaraan	977.381.018	203.151.753	-	1.180.532.771
Peralatan	1.129.085.579	179.563.687	-	1.308.649.266
Jumlah	2.262.208.268	463.015.444	-	2.725.223.712
Nilai Buku	944.886.094			1.046.824.825
2023				

Selama tahun 2023 Perusahaan telah menyewa gedung kantor (bagian belakang) untuk periode 01 Desember 2023 sampai 01 Desember 2026 dengan harga Rp16.900.000

Berdasar Surat Perjanjian Kerjasama Sewa Mobil dengan PT Cipta Mitra Profitamas nomor : 035/CMP/XII/2022 tertanggal 01 Desember 2022, Perusahaan menyewa 1 (satu) unit kendaraan merk Mitsubishi Pajero Sport untuk kendaraan operasional. Jangka waktu sewa berlaku 12 bulan sejak tanggal penyerahan kendaraan 143.832.000

Berdasar Surat Perjanjian Kerjasama Sewa Mobil dengan Novi Wandian Noor nomor : 028/JKS/VI/2023 tertanggal 09 Juni 2023, Perusahaan menyewa 1 (satu) unit kendaraan jeep/MB penumpang. Jangka waktu sewa berlaku 48 bulan sejak tanggal penyerahan kendaraan 703.680.000

Pembelian peralatan kantor terdiri dari:	
- Server	183.312.060
- Komputer dan laptop	90.172.900
- Kursi dan meja	53.661.000
- TV	38.000.000
- Neon box	22.500.000
- Lemari arsip	19.750.000
- Handphone	15.000.000
- Alat musik	13.293.500
- Printer dan scanner	8.640.599
- Fasilitas alat olahraga	10.000.000
- AC	8.250.000
- Tangga lipat	4.800.000
- Spiker portable	4.505.000
- Mesin fringerprint	4.297.500
- Air purifier	4.049.000
- Lemari server	2.876.200
- Laci	2.600.000
	485.707.759

Beban penyusutan 2023 sejumlah Rp566.665.582,00 telah dialokasikan pada beban operasional. Catatan 24

Harga perolehan aset tetap per 31 Desember 2023 yang sudah disusutkan penuh tetapi masih terdaftar dalam skedul aset tetap yaitu sebesar Rp2.895.936.512,00

2022

Perusahaan menyewa tanah dan bangunan sesuai dengan keputusan Gubernur Kalimantan Selatan No : 032/1869-Pemtan/BMD-BAKEUDA/2023 tanggal 04 November 2023 tentang "Konfirmasi Persetujuan Pemanfaatan Sewa Tanah dan Bangunan Milik Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan yang terletak di Jalan Haryono MT kepada Perseroan Terbatas Jaminan Kredit Daerah provinsi Kalimantan Selatan" dan Perjanjian sewa tanah dan bangunan yang dilakukan oleh PT Jamkrida Kalsel dengan Roy Rizali Anwar selaku Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Selatan dalam hal ini bertindak dalam jabatannya untuk dan atasnama Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan berkedudukan di jalan Dharma Praja BanjarBaru no. 032/543.b/BMD-BAKEUDA/2023.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. ASET TETAP (lanjutan)

2022

Luas tanah 737 m2, luas bangunan 180 m2, jangka waktu 3 tahun terhitung 22 Juni 2023 sampai dengan 21 Juni 2025, dengan biaya sewa sebesar Rp75.000.000 per tahun. Perjanjian tersebut diperuntukkan untuk bangunan bagian depan.

Beban penyusutan 2022 sejumlah Rp463.015.444,00 telah dialokasikan pada beban operasional. Catatan 24

Harga perolehan aset tetap per 31 Desember 2022 yang sudah disusutkan penuh tetapi masih terdaftar dalam skedul aset tetap yaitu sebesar Rp2.291.774.870,00

12. ASET TIDAK BERWUJUD

Rincian Aset Tidak Terwujud per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

31 Des 2023				
	Saldo awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Software	347.600.000	-	-	347.600.000
Jumlah	347.600.000			347.600.000
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Software	337.537.500	5.750.000	-	343.287.500
Jumlah	337.537.500	5.750.000		343.287.500
Nilai Buku	10.062.500			4.312.500
31 Des 2022				
	Saldo awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Software	347.600.000	-	-	347.600.000
Jumlah	347.600.000	-	-	347.600.000
<u>Akmulasi Penyusutan</u>				
Software	299.704.168	37.833.332	-	337.537.500
Jumlah	299.704.168	37.833.332	-	337.537.500
Nilai Buku	47.895.832			10.062.500

Beban amortisasi 2023 dan 2022 sejumlah Rp5.750.000,00 dan Rp37.833.332,00 telah dialokasikan pada beban operasional. Catatan 24

Harga perolehan aset tetap per 31 Desember 2023 dan 2022 yang sudah disusutkan penuh tetapi masih terdaftar dalam skedul aset tetap yaitu sebesar Rp Rp324.600.000,00

13. IMBAL JASA PENJAMIN YANG DITANGGUHKAN

Rincian Imbalan Jasa Penjamin yang ditangguhkan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Jangka Pendek		
Telah terbit Sertifikat Penjaminan - konvensional	847.389.550	16.125.663.493
Telah terbit Sertifikat Penjaminan - syariah	24.371.898	415.217.969
Subtotal	871.761.448	16.540.881.462

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. IMBAL JASA PENJAMIN YANG DITANGGUHKAN (LANJUTAN)

Jangka Panjang		
<u>Konvensional</u>		
Telah terbit Sertifikat Penjaminan	111.115.391.180	61.300.184.408
Belum Terbit Sertifikat Penjaminan	10.914.704.571	6.354.788.716
<u>Syariah</u>		
Telah terbit Sertifikat Penjaminan Syariah	8.559.235.830	2.290.475.614
Belum Terbit Sertifikat Penjaminan Syariah	212.456.651	8.453.003
Subtotal	130.801.788.232	69.953.901.741
Total	131.673.549.680	86.494.783.203

Saldo Imbal Jasa Penjamin ditangguhkan per 31 Desember 2023 dan 2022 merupakan saldo penerimaan IJP yang belum diakui sebagai pendapatan, yang dihitung sesuai dengan tarif IJP sesuai dengan jangka waktu kreditnya (dalam tahun) dikalikan dengan flatton kredit. IJP ditangguhkan akan diakui sebagai pendapatan sesuai masa pertanggungan.

Pada tahun 2023 Perusahaan membuat keputusan dengan mengubah kebijakan akuntansi (metode) terkait pengakuan pendapatan imbal jasa penjamin (IJP) dari metode garis lurus menjadi saldo menurun. Catatan 21.

14. UTANG CO GUARANTEE

Saldo utang Co Guarantee perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 merupakan utang atas penjaminan ulang yang dilakukan oleh Perusahaan dengan Perusahaan penjaminan lain, sesuai dengan perjanjian kerjasama kedua belah pihak. Saldo utang co guarantee per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp42.729.207.532 dan Rp11.344.507.558.

15. PERPAJAKAN

a. Utang Pajak

Rincian Utang Pajak per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
PPh 23	79.720	79.720
PPh 29	423.986.853	1.088.771.220
Jumlah	424.066.573	1.088.850.940

b. Beban Pajak

	2023	2022
Beban Pajak penghasilan Kini	-	1.088.771.220

Rekonsiliasi atas beban pajak penghasilan kini
2022 :

- Laba komersial sebelum pajak	4.385.695.358	7.591.872.186
- Koreksi fiskal :		
- Beban Pajak Penghasilan 21	297.759.900	210.172.614
- Beban Cadangan Kerugian Piutang	150.552.644	373.777.027
- Beban Imbalan Pasca Kerja	62.050.468	(13.191.417)
- Beban Penyusutan Kendaraan	13.176.000	71.916.000
- Beban Purna Tugas	-	461.493.337
- Beban Makan	-	92.526.372
- Beban Konsumsi	-	46.847.386
- Beban Claim Kesehatan	-	14.604.964
- Beban Kenangan/Oleh-Oleh	-	9.857.200
- Beban Makan Syariah	-	9.624.000

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

15. PERPAJAKAN

b. Beban Pajak

- Beban Tunjangan Pernikahan	-	5.000.000
- Beban Cadangan Klaim Syariah	(43.445.651)	50.819.429
- Beban Cadangan Klaim	(182.795.899)	(749.196.314)
- Pendapatan Bunga	(202.796.585)	-
- Kompensasi kerugian tahun lalu	(4.978.346.888)	(2.894.806.194)
Penghasilan Kena Pajak (PKP)	(498.150.653)	5.281.316.590
Beban Pajak kini - terutang PPh 29	-	1.088.771.220

c. Pajak Tangguhan

- Cadangan piutang tak tertagih	115.352.528	82.230.946
- Imbalan Kerja	318.776.153	287.127.553
- Kompensasi kerugian 2021	-	-
- Cadangan klaim	33.935.170	81.306.382
- Cadangan klaim syariah	1.622.231	11.180.274
Saldo aset pajak tangguhan akhir	469.686.081	461.845.156
Saldo aset pajak tangguhan awal	461.845.156	10.221.147
Jumlah perubahan	7.840.925	451.624.009
Pajak atas penghasilan komprehensif lain	17.736.321	27.637.156
Manfaat pajak tangguhan 2023	(9.895.395)	423.986.853
Jumlah perubahan	7.840.925	451.624.009

16. UTANG KOMISI

Rincian Utang Komisi per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<i>Fee Based Income</i>	1.314.365.862	1.774.999.229
<i>Fee Agen</i>	400.056.272	1.029.296.513
<i>Fee Agen Syariah</i>	182.848.455	108.810.690
<i>Fee Based Income Syariah</i>	24.600.813	15.118.797
	1.921.871.402	2.928.225.229

Fee base income merupakan utang kepada PT Bank BPD Kalsel berdasarkan perjanjian kedua belah pihak dan dituangkan dalam perjanjian kerjasama. besaran tarif yang telah disepakati adalah 5% untuk penjaminan kredit umum, penjaminan kredit mikro, penjaminan kredit konstruksi dan pengadaan barang/jasa, dan 10% untuk penjaminan kredit multiguna dari Imbal Jasa Penjaminan (IJP) dan dibebankan sesuai dengan manfaat yang *Fee Agen* diberikan kepada pihak ketiga selaku komisi penjamin ulang perusahaan yang diberikan sesuai dengan kesepakatan kedua belah pihak dan dituangkan dalam perjanjian kerjasama. besaran tarif yang telah disepakati adalah 10% dari Imbal Jasa Penjaminan (IJP) untuk penjaminan kredit multiguna efektif per 21 Juli 2017, 15% dari Imbal Jasa Penjaminan (IJP) untuk penjaminan kredit umum, penjaminan kredit mikro, penjaminan kredit konstruksi dan pengadaan barang/jasa, dan 20% dari Imbal Jasa Penjaminan (IJP) untuk penjamin bank garansi dan surety bond, serta pembebanan dilakukan sesuai dengan manfaat yang diperoleh.

17. CADANGAN KLAIM

Per 31 Desember 2023 dan 2022 perusahaan membentuk cadangan klaim sebesar Rp933.892.835 dan Rp1.847.872.328.

Cadangan klaim merupakan estimasi beban klaim yang akan dibayarkan perusahaan di masa yang akan datang, yang dihitung berdasarkan POJK Nomor: 2/POJK.5/2017. Pada pasal 22 POJK ini dijelaskan ada dua metode :

- 1). 0,01% (nol koma nol satu per seratus) dari nilai Penjaminan yang ditanggung sendiri; atau
- 2). Penjumlahan dari 100% (seratus per seratus) dari nilai Penjaminan yang ditanggung sendiri pada saat Klaim dilaporkan, dengan Klaim yang sudah terjadi tetapi belum dilaporkan (*incurred but not reported*).

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

17. CADANGAN KLAIM (LANJUTAN)

Klaim yang sudah terjadi tetapi belum dilaporkan (*incurred but not reported*) , dihitung berdasarkan rata-rata klaim ditanggung sendiri yang telah dibayarkan pada 3 (tiga) bulan terakhir.

18. LIABILITAS LANCAR LAINNYA

Rincian Liabilitas Lancar Lainnya per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Utang subrogasi		
Jakre	1.878.322.249	1.835.298.973
Igna Asia	1.441.994.539	609.874.067
Jamkrindo	321.826.670	218.615.826
Paragon	339.473.679	80.475.000
Utang Co Guarantee Syariah	3.621.964.092	357.939.347
Utang Lancar Lain-Lain	833.568.868	209.432.670
Utang Sewa yang masih harus dibayar	642.370.000	-
Utang subrogasi syariah	203.745.850	-
Utang Asuransi Syariah	113.287.382	46.024.475
Utang Sewa Gedung	85.300.000	150.000.000
Utang Asuransi	57.460.997	336.729.242
Cadangan Klaim Syariah	36.868.888	254.097.144
Utang IJP Restitusi	533.130	7.544.996
	9.576.716.344	4.106.031.740

19. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Perusahaan menghitung imbalan pasca kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 dan peraturan Perusahaan. Jumlah karyawan yang berhak memperoleh imbalan pasca kerja tersebut adalah 563 dan 547 karyawan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Laporan terkait imbalan kerja didasarkan pada laporan dari Aktuaris Setya Widodo tertanggal 30 Desember 2023.

Saldo kewajiban imbalan kerja perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Nilai Kini Kewajiban Awal Tahun	275.471.906	163.039.887
Beban manfaat karyawan :		
Biaya jasa lalu	(26.891.362)	(73.307.520)
Biaya jasa kini	69.025.485	48.572.879
Biaya Bunga	19.916.343	11.543.224
	62.050.466	(13.191.417)
Keuntungan (Kerugian) Aktuarial	80.619.639	125.623.436
Nilai Kini Kewajiban Akhir	418.142.012	275.471.906
Cadangan Pensiun Dewan Komisaris dan Direksi	1.030.840.500	1.029.653.337
Total Liabilitas Imbalan Pasca Kerja	1.448.982.512	1.305.125.243

Perhitungan imbalan pasca kerja dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Setya Widodo Nagasan dengan No.363/KKA-SW/LA/XII/2023 yang diterbitkan tanggal 21 Desember 2023 dengan menggunakan asumsi utama sebagai berikut:

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA (LANJUTAN)

	2023	2022
Kenaikan Gaji per Tahun	7,04%	7,23%
Tingkat Mortalita	5%	5%
Tingkat Cacat	TMII 2019	TMII 2019
Tingkat Pengunduran Diri	10% TMI IV 2019	10% TMI IV 2019
	1% Mulai usia 18	1% Mulai usia 18
	Sampai 0% di usia 55	Sampai 0% di usia 55
Usia Pensiun Normal	55 Tahun	55 Tahun

20. MODAL SAHAM

Pada tanggal 15 Februari 2023 Perusahaan membuat keputusan Pernyataan Keputusan Sirkular Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) yang dituangkan dalam Akta Nomor 16 tanggal 15 Februari 2023. Dalam akta tersebut Pemegang Saham menyetujui untuk mengesahkan dan mengeluarkan sebagian saham sebagai tambahan modal disetor sebanyak 1.000,00 (seribu) lembar dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dengan dengan nilai sebesar Rp10.000.000.000,00 (dua belas milyar), sehingga komposisi modal saham menjadi sebagai berikut:

2023			
Pemegang Saham	Jumlah Lembar Saham	%	Nilai (Rp)
Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan	10.200	99,98%	102.000.000.000
Koperasi Karyawan BPD Kalsel	2	0,02%	20.000.000
Total	10.202	100,00%	102.020.000.000

2022			
Pemegang Saham	Jumlah Lembar Saham	%	Nilai (Rp)
Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan	9.200	99,98%	92.000.000.000
Koperasi Karyawan BPD Kalsel	2	0,02%	20.000.000
Total	9.202	100,00%	92.020.000.000

21. PENDAPATAN

Rincian Pendapatan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan Jasa Penjaminan Bank	30.472.947.968	32.305.421.175
Pendapatan Komisi Co Guarantee	2.416.573.446	1.515.241.535
Pendapatan Jasa Penjaminan Non Bank	893.294.887	1.036.649.088
Pendapatan IJP Restitusi	58.909.474	71.566.098
Pendapatan IJK Restitusi	1.004.863	-
Total	33.842.730.638	34.928.877.896

Pendapatan Imbal Jasa Penjaminan (IJP) adalah premi yang diterima oleh Perusahaan dari terjamin dalam rangka kegiatan usaha penjaminan. Besarnya IJP dihitung dari tarif IJP, plafond kredit/pembiayaan, dan jangka waktu kredit/pembiayaan.

Berdasarkan Berita Acara Komite Nomor : 321.A/BA-K/IV/2022 tanggal 19 April 2022, Perusahaan memutuskan untuk mengubah kebijakan (metode) akuntansi terkait pengakuan pendapatan jasa penjaminan bank dari metode garis lurus menjadi metode saldo menurun. Perubahan tersebut berlaku surut yang diberlakukan atas terjamin/nasabah yang jangka waktu penjaminannya masih aktif.

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

21. PENDAPATAN (LANJUTAN)

Menurut manajemen, perubahan metode tersebut dimaksudkan untuk menghasilkan laporan keuangan uang lebih andal dan relevan tentang dampak transaksi, peristiwa, atau kondisi lainnya terhadap posisi keuangan, kinerja keuangan, atau arus kas entitas. Atas perubahan ke metode saldo menurun menghasilkan tambahan pendapatan (dari selisih lebih hasil perhitungan kedua metode) sejumlah Rp15.583.135.083 (termasuk dalam jumlah Rp32.305.421.175), 2022

22. BEBAN KLAIM

Rincian Beban Klaim per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Co Guarantee	12.470.334.636	7.616.622.242
Beban klaim kredit multi guna	4.180.681.844	6.981.016.676
Beban klaim kredit jasa dan dagang	3.951.553.407	4.148.173.055
Beban Fee Agen	3.200.562.348	3.863.838.120
Beban Fee Based Income	2.154.801.637	2.984.484.504
Beban klaim kredit jasa syariah	919.097.142	-
Beban Cadangan Kerugian Piutang	752.763.218	1.868.885.137
Beban Co Guarantee Syariah	478.517.893	118.658.434
Beban Fee Agen Syariah	134.127.722	66.095.794
Beban Fee Based Income Syariah	38.876.003	5.151.121
Beban Operasional Usaha	-	748.745.679
Beban Cadangan Klaim Syariah	(217.228.256)	254.097.144
Beban Cadangan Klaim	(913.979.493)	(3.300.031.729)
	27.150.108.101	25.355.736.177

23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Rincian Pendapatan Operasional Lainnya per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan Bunga Obligasi	2.297.202.362	2.250.528.150
Pendapatan Agio Investasi Saham	1.221.118.760	1.742.689.510
Pendapatan Bunga Deposito	1.212.105.990	719.970.277
Pendapatan Reksadana	781.995.810	623.760.607
Pendapatan Bunga Deposito Syariah	266.941.661	166.560.846
Pendapatan Dividen	205.856.815	125.465.052
Pendapatan Bunga Obligasi Syariah	141.026.400	93.612.953
Pendapatan Bunga Jasa Giro	99.152.550	56.513.823
Pendapatan Lain-Lain Syariah	94.693.649	44.825.153
Pendapatan Lain-Lain	91.152.205	72.610.695
Pendapatan Agio Investasi Saham Syariah	46.124.318	-
Pendapatan Dividen Syariah	14.296.169	17.629.450
Pendapatan Bunga Jasa Giro Syariah	9.903.033	-
Pendapatan Reksadana Syariah	5.508.400	-
Pendapatan Bunga Tabungan Syariah	118.218	39.894
Pendapatan Trading Obligasi	(292.773.965)	-
	6.194.422.375	5.914.206.410

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. BEBAN OPERASIONAL

Rincian Beban Operasional per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
a. Beban Tenaga Kerja		
Tunjangan Karyawan Pst	2.128.817.579	1.089.228.891
Gaji dan Tunjangan Direksi dan Komisaris	1.019.892.107	1.369.228.457
Gaji Karyawan Pst	860.131.322	634.440.519
Perjalanan Dinas	680.227.563	-
Purna Tugas	416.987.163	-
BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan	310.398.948	269.289.096
Honorarium	233.485.000	149.350.000
THR Direksi dan Komisaris	118.982.000	-
Gaji dan Tunjangan Komisaris Syariah	86.475.591	-
Tunjangan Karyawan Syariah	78.750.000	78.293.558
Gaji Karyawan Syariah	77.116.503	54.414.147
Beban Imbalan Kerja	62.050.468	(13.191.418)
Karyawan Lainnya	22.388.765	1.080.118.915
Perjalanan Dinas Syariah	1.500.000	-
	6.097.203.009	4.711.172.165
b. Beban Penyusutan dan Amortisasi		
Beban Penyusutan Aset Tetap	566.665.582	463.015.444
Beban Amortisasi Aset Takberwujud	5.750.000	37.833.332
	572.415.582	500.848.776
c. Beban Administrasi dan Umum		
Beban kerugian yang belum terealisasi - saham non syariah	2.280.368.990	2.536.126.800
Perbaikan dan pemeliharaan	495.033.637	172.341.112
Biaya Kantor	304.143.295	-
Beban PPh	297.759.900	-
Pemasaran dan Promosi	216.444.547	185.603.589
Alat Tulis Kantor	130.823.168	-
Telepon, Air, dan Listrik	117.293.177	240.685.096
Beban Jasa Profesional	114.288.150	-
Beban Amortisasi Kerugian Pembelian ORI	70.197.221	72.890.508
Beban Amortisasi Kerugian Pembelian Sukuk Syariah	15.595.446	12.898.774
Beban kerugian yang belum terealisasi - saham Syariah	10.944.000	169.741.000
Beban Amortisasi Asuransi Kendaraan	10.846.555	10.846.555
Beban Amortisasi nilai wajar obligasi	-	41.264.606
Biaya Lain-Lain	355.908.233	536.426.368
	4.419.646.319	3.978.824.408

25. PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL LAINNYA

Rincian Pendapatan dan Beban Operasional Lainnya per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan Subrogasi	1.973.466.305	1.295.369.406
Pendapatan Subrogasi Syariah	614.449.051	-
Jumlah	2.587.915.356	1.295.369.406

PT JAMKRIDA KALSEL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2023

(Angka dalam tabel disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

26. PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak berelasi, dimana manajemen berpendapat transaksi dengan pihak berelasi dilakukan dengan kondisi dan persyaratan yang sama dengan pihak ketiga, yang meliputi:

Nama Pihak Berelasi	Sifat Hubungan	Transaksi
PT Bank BPD Kalsel	Entitas Sepengendalian	Giro, Deposito, dan Penjaminan
Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan	Pemegang saham	Ekuitas
Koperasi Karyawan Bank BPD Kalsel	Pemegang saham	Ekuitas

27. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca

Sampai dengan laporan keuangan ini diotorisasi untuk diterbitkan, tidak ada kejadian setelah tanggal pelaporan per 31 Desember 2023 yang dapat memengaruhi laporan keuangan secara signifikan dan perlu diungkapkan oleh Perusahaan

28. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas laporan keuangan yang diselesaikan pada tanggal 5 Februari 2024.



TERIMA KASIH

PT JAMKRIDA KALSEL

(0511) 6723930



jamkridakalsel@gmail.com

jamkridakalselsyariah@gmail.com



www.jamkridakalsel.co.id



JL. Haryono MT. No. 31 Kelurahan Kertak
Baru Ilir, Kota Banjarmasin 70111 Kalsel



Profesional **A**ntusias **S**inergi **T**erpercaya **I**ntegritas

ANGGOTA DARI :



TERDAFTAR DAN DIAWASI OLEH :

